

АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ
«АЛМАТЫ МЕМЛЕКЕТТІК БИЗНЕС КОЛЛЕДЖІ» МҚҚК

БЕКІТЕМІН
Алматы мемлекеттік бизнес
колледжі МҚҚК директоры
Г.Сманов
«31» ж. «08» 2022ж.



2022-2027 ОҚУ ЖЫЛДАРЫНА АРНАЛҒАН
СТРАТЕГИЯЛЫҚ ДАМУ ЖОСПАРЫ

Алматы 2022 ж.

МАЗМҰНЫ

1. КІРІСПЕ	3-4
2. СТРАТЕГИЯЛЫҚ ДАМУ ЖОСПАРЫНЫҢ ПАСПОРТЫ	5-8
3. АҒЫМДАҒЫ ЖАҒДАЙДЫ ТАЛДАУ. КОЛЛЕДЖ ТУРАЛЫ ЖАЛПЫ МӘЛІМЕТТЕР	9-48
4. ДАМУДЫҢ СТРАТЕГИЯЛЫҚ БАҒЫТТАР, МАҚСАТТАР, МІНДЕТТЕР, КҮТІЛЕТІН НӘТИЖЕЛЕР	48-50
Күтілетін нәтижелер 1-қосымша	51-53
Ұйымның стратегиялық картасы 2-қосымша	
Қызметтің негізгі көрсеткіштері 3-қосымша	54-66
Стратегиялық бағыттар шеңберіндегі тәуекелдерді басқару жүйесі 4-қосымша	67

1. КІРІСПЕ

Техникалық және кәсіптік білім беруді дамыту әлеуметтік-экономикалық жаңғыртудың, экономиканың бәсекеге қабілеттілігіне қол жеткізудің және Қазақстанның әлемнің дамыған 30 елінің қатарына кірудің маңызды басым міндеті болып табылады. Қазіргі заманғы білім беру, кадрларды даярлау және қайта даярлау жүйесінің негізгі міндеттері Қазақстан Республикасының Президенті жыл сайынғы Қазақстан халқына Жолдауында айтылған. Техникалық және кәсіптік білім беруді жаңғыртуға, кадрларды даярлау және қайта даярлау мәселелеріне, білім беру процесіне инновациялық технологияларды енгізуге ерекше көңіл бөлінеді.

Қазіргі жағдайда еліміздің және өңірлердің экономикасы үшін жоғары білікті кадрлар даярлаудың негізгі базасы ретінде техникалық және кәсіптік білім беру жүйесінің оқу орындарына қойылатын талаптар өсуде. Мұндай талаптар мемлекет тарапынан ғана емес, бизнес, жалпы қоғам тарапынан да қойылады.

«Алматы мемлекеттік бизнес колледжі» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорынның 2022- 2027 жылдарға арналған Стратегиялық даму жоспары (әрі қарай-Жоспар) «Алматы мемлекеттік бизнес колледжі» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорынның (әрі қарай-АМБК) жұмысының негізгі бағыттарын қамтитын, даму тұжырымдамасын, стратегиясын және тактикасын, миссиясын айқындайтын нормативтік – құқықтық құжат болып табылады. Бұл құжат АМБК барлық бөлімшелері, оның қызметкерлері, студенттері, әлеуметтік серіктестері мен жұмыс берушілері үшін біріктіруші болып табылады. Стратегиялық даму жоспарында мақсаттар мен міндеттер айқындалған, оны іске асыру мерзімдері белгіленген, негізгі іс-шаралардың тізбесі, қаржылық қамтамасыз етудің көлемі мен көздері, Стратегиялық даму жоспарын іске асырудың күтілетін түпкілікті нәтижелері көрсетілген.

Стратегиялық даму жоспары колледждің өзекті, перспективті, күтілетін, болжанатын білім беру қажеттіліктерін іске асыруға ғана емес, сонымен қатар кәсіптік білім берудің сапалық және сандық көрсеткіштерін бағалауға бағытталған.

Қазіргі жағдайда колледжді дамыту кадрларды даярлау саласындағы талаптармен айқындалады; нарықта сұранысқа ие білім беру қызметтері бойынша білім беру бағдарламаларын іске асыру; өзгермелі жағдайларға тез бейімделе алатын және потенциалды тұтынушылардың сұраныстарына жауап бере алатын мобильді білім беру ұйымын құру.

Стратегиялық даму жоспары колледждің басқа да жоспарларын, бағдарламалары мен жергілікті актілерін әзірлеу, түзету және нақтылау үшін негізгі құжат болып табылады, және оны басқарудың барлық деңгейлерінде шешім қабылдауға негіз болады. Осы Стратегиялық даму жоспарын іске асыру үшін әрбір бағыт бойынша Қазақстан Республикасы мен өңірдің әлеуметтік-экономикалық дамуының өзгерістері мен бағыттарын ескеретін жыл сайынғы шаралар кешені қалыптастырылатын болады.

Колледждің Стратегиялық даму жоспарын кезең-кезеңмен орындау нәтижелері «Алматы мемлекеттік бизнес колледжі» МКҚК педагогикалық кеңесінің отырысында қаралып, қабылданды.

«Алматы мемлекеттік бизнес колледжі» МКҚК Стратегиялық даму жоспары ҚР Конституциясына, «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 24 қазандағы № 506 Заңына, колледж Жарғысына, Техникалық және кәсіптік білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына (бұдан әрі – МЖМББС) сәйкес әзірленді.

Стратегиялық даму жоспары өзгерістер мен толықтырулар енгізу үшін ашық құжат болып табылады, оны түзету колледждің басқару органдарының шешімдеріне сәйкес жүзеге асырылады.

Стратегиялық даму жоспары орындалуы жүзеге асуы үшін қажетті қаржылық бюджет қаражатының көлемімен қамтамасыз етіледі.

«2022-2027 жылдарға арналған Стратегиялық даму жоспары» Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысымен белгіленген стратегиялық міндеттерді, Алматы қаласы әкімдігінің NEET жастармен жұмыс жөніндегі өңірлік жоспары, Жол картасы

«Аманат» партиясының Алматы қаласы бойынша сайлауалды бағдарламасын орындау жөніндегі жұмыс жоспары, «Сапалы білім «Білімді ұлт»» жобасын ескере отырып әзірленді.

Колледж миссиясы: Дәстүрді сақтау және инновацияларды енгізу арқылы бизнеске бағдарланған кәсіпкерлердің жаңа буынын дайындау.

Стратегиялық мақсаттар:

- ҚР Білім және ғылым дамуының мемлекеттік бағдарламасына сәйкес колледждің тұрақты дамуына ықпал ету;
- Адам капиталын дамыту үшін тиімді, сапалы, қазіргі заманғы білім беру жүйесін қалыптастыру;
- Оқу-әдістемелік жұмысты жүзеге асыру және бейіндік оқытуды күшейту;
- Жастар арасында жұмысшы мамандығын танымал ету.

Жоспарды орындау мерзімдері мен кезеңдері:

іске асырудың басталуы: **01.09.2022 ж.**

іске асыру **2022-2027 жылдарға арналған.**

Колледж миссиясын талдау маңызды элементтерді бөлуге мүмкіндік береді:

1. «Жұмысшы кәсіптерінің жоғары білікті мамандарын және техникалық бейіннің орта буын мамандарын даярлау».
2. Колледж қызметінің басты нәтижесі «Еңбек нарығының қажеттіліктерін қанағаттандыру».

Дамудың басым бағыттары:

- оның фундаменталдығы және жеке тұлғаның, қоғам мен мемлекеттің өзекті және перспективті қажеттіліктеріне сәйкестігі негізінде техникалық және кәсіптік білім беру сапасын қамтамасыз ету;
- еңбек нарығының нақты қажеттіліктеріне сәйкес кадрлар даярлау;
- қол жетімділікті, сапаны және тиімділікті қамтамасыз ететін білім беру ортасын дамыту;
- колледжді басқару жүйесін жетілдіру;
- ел мүддесі үшін жастардың әлеуетін дамыту және іске асыру;
- заманауи технологияларды, білім беру бағдарламаларын енгізу;
- дуалды және модульдік оқыту жүйесін дамыту;
- «Жас маман» жобасын іске асыру;
- Жұмыс берушілермен өзара іс-қимылды және халықаралық ынтымақтастықты кеңейту.

Стратегиялық бағыттар:

- мемлекеттік бағдарламаларды іске асыру жағдайында мамандар даярлаудың жоғары деңгейін қамтамасыз ету;
- өңірлік, ұлттық экономиканың қажеттілігін ескере отырып, кадрлар даярлау;
- оқытудың инновациялық технологияларын енгізу: дуалды жүйе, кредиттік-модульдік бағдарламалар;
- әлеуметтік әріптестікті кеңейту, оқу процесінің траекториясын қалыптастыру бойынша жұмыс берушілермен және әлеуметтік әріптестермен тығыз өзара іс-қимыл жасау, олардың кадрлар даярлау мәселелерінде сұраныстары мен қажеттіліктерін қанағаттандыру болып табылады.

2. СТРАТЕГИЯЛЫҚ ДАМУ ЖОСПАРЫНЫҢ ПАСПОРТЫ

Стратегиялық даму жоспары атауы	«Алматы мемлекеттік бизнес колледжі» КМҚК 2022- 2027 жылдарға арналған Стратегиялық даму жоспары
Жоспарды әзірлеудің нормативтік-құқықтық негізі	<p>- «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III Заңы (өзгерістер енгізілді-Қазақстан Республикасының 19.04.19 №250-VI Заңымен.)</p> <p>- Қазақстан Республикасының Білім және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы.</p> <p>- ҚР Оқу-ағарту министрінің 03.08.2022 жылғы № 348 бұйрығы.</p> <p>- ҚР БҒМ 27.09.2018 жылғы №500 бұйрығымен бекітілген ТЖКБ кәсіптерінің жіктеуіші.</p> <p>- ҚР БҒМ 22.01.2016 жылғы № 65 бұйрығымен бекітілген Сыныптауышқа сәйкес техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру үшін оқыту мерзімі мен білім деңгейі бойынша кәсіптер мен мамандықтардың тізбесі жаңа редакцияда-ҚР БҒМ 08.04.2021 жылғы № 157 бұйрығымен бекітілген.</p> <p>- ҚР Үкіметінің 30.10 қаулысымен бекітілген ТЖКБ білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары. 2018 жылғы № 595 ҚР БҒМ 18.03.2008 жылғы № 125 (25.09.2018 жылғы жағдай бойынша өзгерістермен және толықтырулармен).</p> <p>- ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022-2023 оқу жылының басына техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру оқу орындарында оқу процесін ұйымдастыруды дайындау бойынша нұсқаулық-әдістемелік ұсынымдар.</p> <p>- Ақпарат, ақпараттандыру, байланыс және телекоммуникация саласындағы салалық комиссия отырысының 20.12.2016 жылғы № 1 хаттамасымен бекітілген" Салалық біліктілік шеңбері»</p> <p>- Қазақстан Республикасының Президенті Қ. Тоқаевтың 2019 жылғы 20 маусымдағы «Игілік баршаға! Сабақтастық. Әділдік. Өрлеу» сайлауалды бағдарламасы</p> <p>- Мемлекет басшысы Қ. Тоқаевтың 2022 жылғы 16 наурыздағы «Халық бірлігі және жүйелі реформалар-ел өркендеуінің берік негізі» атты Қазақстан халқына Жолдауы;</p> <p>- Мемлекет басшысы Қ. Тоқаевтың 2021 жылғы 01 қыркүйектегі «Жаңа Қазақстан: Жаңару мен жаңғыру жолы» атты Қазақстан халқына Жолдауы.</p>
Мемлекеттік тапсырыс беруші	Алматы қаласының білім басқармасы (ары қарай – ББ)
Жоспардың стратегиялық мақсаты	Өңірдің және тұтастай Қазақстан Республикасының даму талаптарына сәйкес еңбек нарығында сұранысқа ие кадрларды даярлауға бағытталған инновациялық білім беру технологиялары бар экономикалық орнықты білім беру ұйымын қалыптастыру.

Жоспардың міндеттері	<p>1) Білім алатын мамандықтар бойынша ҚР МЖМБС талаптарының сәйкестігін қамтамасыз ету негізінде кәсіптік білім беру сапасын арттыруды және білім беру нәтижелерін, түлектердің сұранысын, бәсекеге қабілеттілігін бағалауды қамтамасыз ету;</p> <p>2) Жаңа технологиялардың ғылыми-техникалық және инновациялық стратегияларын әзірлеу және енгізу;</p> <p>3) Техникалық прогресті ескере отырып, білім алушылардың практикалық дағдыларын қалыптастыру үшін зертханалар мен шеберханаларды жаңғырту;</p> <p>4) ТжКББ жүйесін жаңғырту жағдайында оқытушылар мен өндірістік оқыту шеберлерінің кәсіби құзыреттіліктерін жетілдіру;</p> <p>5) Жан басына қаржыландыру әдістемесін енгізуге байланысты кәсіптік бағдарлау жұмысын және еңбек адамының оң бейнесін одан әрі трансляциялау;</p> <p>6) АМБК-да білім беру сапасын басқаруды кешенді автоматтандыруды және цифрландыруды енгізу;</p> <p>7) WorldSkills қозғалысын жандандыру және дуальді оқыту нысанын кеңейту, тәлімгерді, өндірістік оқыту шеберлерін тарта отырып, басқа мамандықтар бойынша дуальды оқытуды тарату және оларға қаржылық қолдау көрсету үшін «07210300 - Нан пісіру, макарон және кондитер өндірісі» мамандығы бойынша жұмыс берушілермен бірлесіп «Нан пісіру және аспаздық дағдылардың базалық Құзыреттілік орталығын құру»;</p> <p>8) 04110100 Есеп және аудит, 04140100 – Маркетинг (салалар бойынша), 04130100 - Менеджмент (қолдану салалары бойынша) мамандықтары бойынша Құзыреттілік орталығын ашу</p> <p>8) «Жас маман» жобасын іске асыру;</p> <p>9) Қосымша қызметтер көрсету саласын кеңейту;</p> <p>10) Көптілді оқытуды кезең-кезеңімен дамытуды және халықаралық білім беру бағдарламаларын одан әрі кеңейтуді ұйымдастыру;</p> <p>11) «Рухани жаңғыру» қоғамдық сананы жаңғырту шеңберінде табысты әлеуметтенуге және рухани-адамгершілік құндылықтар мен салауатты өмір салты мәдениетін нығайтуға ықпал ететін тәрбие жұмысының жүйесін дамыту;</p> <p>12) КЕАҚ "Талап" бірлесіп әзірленген модульдік-құзыреттілік тәсілді ескере отырып, оқу процесіне жаңартылған үлгілік оқу жоспарлары мен бағдарламаларын енгізу жөніндегі жұмысты жетілдіру;</p> <p>13) Өзін-өзі жұмыспен қамтыған халықтың үлесін арттыру мақсатында білім алушылардың кәсіпкерлік ойлауы мен дағдыларын қалыптастыру.</p> <p>14) Материалдық базаның инфрақұрылымын дамыту және жетілдіру, қолда бар ресурстарды пайдалану тиімділігін арттыру;</p> <p>15) Әлеуметтік әріптестіктің әртүрлі формаларын дамыту.</p>
Нысаналы индикаторлар	<p>1. Колледждің материалдық-техникалық базасының ТжКББ Мемлекеттік жалпы білім беру стандартының талаптарына сәйкестігі;</p> <p>2. Кәсіпкерлікті дамытуды ескере отырып, оқу білім беру</p>

	<p>бағдарламаларын пысықтау;</p> <p>3. Жаңашыл педагогтер, кәсіби шеберлік конкурстарына қатысушылар қатарынан сапалы оқытушылар құрамын жаңарту;</p> <p>4. Студенттердің қалалық, Республикалық олимпиадаларға, мамандықтар бойынша кәсіби шеберлік конкурстарына және WorldSkills халықаралық қозғалыс чемпионатына қатысуын жандандыру;</p> <p>5. Болашақ мамандардың өз бетінше мансаптық өсуі үшін іргетас қалау, олардың жұмысқа орналасуына және одан әрі мансапты табысты құруға көмек көрсету;</p> <p>6. Оқытушылар мен өндірістік оқыту шеберлерінің кәсіпорындар базасында тағылымдамалардан өту санын ұлғайту;</p> <p>7. Электрондық оқулықтарды, оқу құралдарын жасау, сондай-ақ басылымдарда жариялау және Интернет-ресурстарда орналастыру бойынша оқытушылар мен шеберлерді ынталандыру;</p> <p>8. Инновациялық білім беру бағдарламалары бойынша оқытудан өткен оқытушылардың үлесін арттыру және КЕАҚ «Талап», БАҰО «Өрлеу» ұйымдастырған БАК, шетелдік бағдарламаларға қатысу;</p> <p>9. Білім беру процесінің барлық қатысушыларының ақпараттық порталға қолжетімділігін қамтамасыз ету;</p> <p>10. Кәсіби қызметте АКТ белсенді қолданатын педагогтар мен студенттер санын арттыру;</p> <p>11. Шеберханалар, зертханалар санын ұлғайту, мультимедиялық жабдықтармен жабдықтау;</p> <p>12. Сұранысқа ие мамандықтар бойынша білім беру бағдарламаларын лицензиялау;</p> <p>13. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар тұлғаларды оқыту үшін жағдайлар жасау;</p> <p>14. Жан басына қаржыландыру үрдісін жандандыру.</p>
<p>Жоспарды іске асыру кезеңдері</p>	<p>Бағдарлама үш кезеңде жүзеге асырылады:</p> <p>Бірінші кезең- дайындық (2022-2023 жж.) колледждің ағымды даму кезеңін талдау, Бағдарламаны іске асыру үшін бастапқы жағдайлар жасау; білім беру қажеттіліктеріне мониторинг жүргізу, жобаларды іске асыру жөніндегі іс-шараларды әзірлеу және апробациялау, педагогтердің біліктілігін арттыру.</p> <p>Екінші кезең-іске асыру кезеңі (2023 - 2026жж.) - Бағдарламаның мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес колледж қызметін дамыту; колледждің білім беру қызметін жаңғырту, жобаларды іске асыру нәтижелерін жүйелеу және жалпылау, нәтижелерді жалпылау, түзетулер енгізу.</p> <p>Үшінші кезең – қорытынды (2027 ж.)—Даму бағдарламасының жетекші мақсатты жобаларын аяқтау, Бағдарламаны іске асыру нәтижелерін қорыту. Бағдарламаның орындалу сапасының мониторингі. Колледждің одан әрі даму перспективаларын анықтау.</p>
<p>Жоспарды іске асыру бойынша негізгі бағыттар</p>	<p>1. ТЖКБ саласында көшбасшылық позицияларды қалыптастыру.</p> <p>2. Білім беру мен өндірісті интеграциялау үшін колледж</p>

	инфрақұрылымын дамыту. 3. Жалпыадамзаттық құндылықтар негізінде колледж түлегінің әлеуметтік-құзыретті тұлғасын қалыптастыру, дамыту және кәсіби жетілдіру
Қаржыландыру көздері және көлемі	Жоспарды іске асыруға 2022-2027 жылдары Республикалық және жергілікті бюджет қаражаты бағытталатын болады, оның ішінде: 2022-418 млн 355мың. теңге 2023 – 2024 – 2025 – 2026 – 2027 –
Жоспарды іске асыру кезеңі	5 жыл (2022 – 2027жж.)
Бағдарламалық іс-шаралардың қысқаша сипаттамасы	Жетілдіру: - Үлгілік оқу жоспары мен бағдарламаларын жаңарту және оларды басқа оқу бағдарламаларымен интеграциялау арқылы мамандарды даярлау, бұл басқа оқу орындарында оқу мерзімдерін қысқартуды қамтамасыз етеді; - оқытушы мен шеберлердің кәсіби құзыреттілігін дамыту; - қаржы-экономикалық тетіктерін жетілдіру; - "Рухани жаңғыру" қоғамдық санасын және салауатты өмір салты мәдениетін жаңғырту шеңберіндегі тәрбие жұмысын жетілдіру; - ақпараттық-білім беру ортасын дамыту; - колледждің басқару жүйесін дамыту; - жұмыс берушілермен байланысты нығайту.
Интернет мекенжайы	ambk.edu.kz/ru

3. АҒЫМДАҒЫ ЖАҒДАЙДЫ ТАЛДАУ

КОЛЛЕДЖ ТАРИХЫНАН МӘЛІМЕТТЕР

Білім беру ұйымының толық атауы: «Алматы мемлекеттік бизнес колледжі»

Коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорын

Алматы қаласы Білім басқармасы (ары қарай АМБК)

Білім беру ұйымының орналасқан жері (заңды мекенжайы және нақты орналасқан жерінің мекенжайы): 050012, Алматы қаласы, Алмалы ауданы, Шевченко көшесі, 95 үй, жұмыс телефоны: 8 (727) 298-77-68, e-mail: ambk2012@mail.ru web-сайт: ambk.edu.kz/ru, instagram: [ambk.kz](https://www.instagram.com/ambk.kz)

Меншік нысаны: мемлекеттік

Алматы мемлекеттік бизнес колледжі Қазақ КСРО сауда министрлігінің 1950 жылдың 10 маусымындағы №1-134-а бұйрығы негізінде Алматы кеңес сауда техникумы болып құрылды.

Алматы кеңес сауда техникумына Қазақстан Республикасы білім министрлігінің 1992 жылдың 13 сәуіріндегі №179 бұйрығы негізінде Алматы коммерциялық техникумы атауы берілді.

Алматы коммерциялық техникумына Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрлігінің 1995 жылдың 11 желтоқсанындағы №312 бұйрығы негізінде Алматы бизнес колледжі атауы берілді.

Алматы мемлекеттік бизнес колледжі (ары қарай Колледж) Білім беру қызметін ҚР Конституциясына, ҚР Президентінің жарлықтарына, ҚР "Білім туралы" Заңына, 2019-2025 жылдарға арналған білім беруді дамытудың мемлекеттік бағдарламасына, ҚР "Еңбек туралы" Заңына, ҚР Білім және ғылым министрлігінің директивалық құжаттарына, уәкілетті орган – Алматы қаласы білім басқармасының өкімдеріне сәйкес жүргізеді.

Алматы қаласы Әкімінің 1999 жылғы 18 қаңтардағы № 59 шешіміне сәйкес Колледж Алматы қаласының Әділет басқармасында тіркелген мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорын болып табылады. «Алматы мемлекеттік бизнес колледжі» МКҚК Алматы қаласының Әділет Департаментінде мемлекеттік қайта тіркеуден өтті: Алматы қаласы Әділет департаментінің заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы 31.07.2008 ж. В сериялы № 0336700 тіркеу нөмірі 25026-1910-ГП сәйкестендіру нөмірі 990340002714 куәлігі.

Колледждің құрылтайшылық және құқық белгілеуші құжаттары:

- ✓ Алматы қаласы білім Басқармасы Алматы мемлекеттік бизнес колледжі Жарғысы, Алматы қаласы Әкімдігінің 2008 жылдың 14 маусымындағы №3/543 Қаулысымен бекітілген.
- ✓ Алмалы ауданындағы Алматы қалалық білім беру басқармасының Алматы бизнес колледжі жер учаскені тұрақты жер пайдалануға беру туралы ҚР «Жер туралы» 2001 жылғы 24 қаңтардағы №152-II Заңына сәйкес Алматы қаласы Әкімшілігінің 2002 жылғы 13 қарашадағы №5/710-277 Қаулысымен бекітілген жер учаскесіне меншік құқығын, тұрақты жер пайдалану құқығын беретін акт, жер учаскесінің кадастрлік номері: 20-311-016-101, жер учаскесінің көлемі 0,5166 га.
- ✓ Алматы қаласы, Алмалы ауданы, Шевченко көшесі 95 үй мекен-жайында орналасқан Білім беру қызметімен айналысуға Алматы қаласы білім Басқармасы «Алматы мемлекеттік бизнес колледжі», 25026-1910-МК, 31.07.2008ж. Мемлекеттік лицензиясы, АА-5 сериясы, лицензия нөмірі №0059617, берілген күні 22 қыркүйек 2008 жыл. Лицензияны берген орган: Алматы қаласының экономика және бюджеттік жоспарлау басқармасы, 2008 жылғы 22 қыркүйек №106-н/л бұйрығының негізінде.
- ✓ Алматы мемлекеттік бизнес колледжінің 5 жыл мерзімге аккредиттеуден өткендігін растайтын куәлік (7 білім беру бағдарламасы), «Аккредиттеу және рейтингтің тәуелсіз

агенттігі» IAAR, куәліктің жарамдылық мерзімі 14.06.2019ж. – 13.06.2024ж.; Тіркеу нөмері AA D168.

- ✓ Постмониторингтен өтуді растайтын хат (7 білім беру бағдарламасы), «Аккредиттеу және рейтингтің тәуелсіз агенттігі» IAAR, 23.12.2021 жыл, №10829.
- ✓ Жүйе сапа менеджменті Техникалық, кәсіптік және орта білімнен кейінгі білім беру саласындағы мамандарды дайындауда білім беру қызметі мен оқулықтар, оқу-әдістемелік кешендер мен көмек құралдарын жетілдіруге қатысты ҚР СТ ISO 9001-2016 «Сапа менеджменті жүйелері. Талаптар» талаптарына сәйкестігін куәландыратын сәйкестік сертификаты, ҚР Мемлекеттік техникалық реттеу жүйесінің Мемлекеттік тізімінде тіркелген 06.05.2019 жыл, №KZ.7500133.07.03.00516; KZ. O.02.0133, ҚСС №0093679; ҚР Мемлекеттік техникалық реттеу жүйесі, «EUROASIA MS» ЖШС.
- ✓ 2021-2022 оқу жылы Мемлекеттік аттестаттау аясында өзін-өзі бағалау бойынша профилактикалық бақылау жүргізу (мемлекеттік аттестаттау) комиссиясы тексеруінен өткен.

Колледжде техникалық және кәсіптік білім беру бағытында келесі білім беру бағдарламалары бойынша мамандар дайындайды:

Бұрынғы жіктеуіш бойынша		Жаңа жіктеуіш бойынша	
Мамандық	Біліктілік	Мамандық	Біліктілік
0518000 - Есеп және аудит	051803 3 - Экономист-бухгалтер	04110100 - Есеп және аудит	4S04110102 Бухгалтер
0516000 - Қаржы (салалар бойынша)	051605 3 - Қаржы жұмысы бойынша экономист	04120100 – Банк және сақтандыру ісі	4S04120103 Банк операциялары жөніндегі менеджер
0515000 – Менеджмент (қолдану салалары бойынша)	0515013 -Менеджер	04130100 - Менеджмент (қолдану салалары бойынша)	4S04130101 - Менеджер
0513000 – Маркетинг (салалар бойынша)	051301 2 – Азық-түлік тауарларының сатушысы	04140100 - Маркетинг (салалар бойынша)	3W04140102 - Мерчендайзер
	051304 2 – Коммерциялық агент		4S04140103 - Маркетолог
	051305 3 -Маркетолог		
1304000 – Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)	130401 2 – Электрондық есептеу машиналарының операторы	06120100 - Есептеу техникасы және ақпараттық желілер (түрлері бойынша)	3W06120101 Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы
	130404 3 – Техник-программист		
1226000 – Тамақтандыру кәсіпорындарының өнім өндіру технологиясы және оны ұйымдастыру	122605 2 – Жартылай дайындалған тағам өнімдерін даярлаушы	10130300 - Тамақтандыруды ұйымдастыру	3W10130302 - Аспазшы
	122609 2 – Тамақтану кәсіпорындарының аспазы		
	122604 3 – Техник -		

	технолог		
1219000 – Нан пісіру, макарон және кондитер өндірісі	121914 2 - Наубайшы	07210300 - Нан пісіру, макарон және кондитер өндірісі	3W10130302 - Наубайшы
	121914 3 - Техник - технолог		

Оқу орнының іс-қызметінде жоғарғы органға педагогикалық кеңес жатады, колледж оқытушылары мен қызметкерлері осы органның мүшелері болып табылады. Колледжде оқыту мемлекеттік және орыс тілдерінде, күндізгі оқыту түрі бойынша жүргізіледі.

Колледж құрылымы және оны басқару жүйесі

Колледжді басқару Қазақстан Республикасының нормативтік-құқықтық актілеріне, Колледж Жарғысына сәйкес жүзеге асырылады.

Колледжде басқарудың келесі деңгейлері бар:

- Педагогикалық кеңес;
- Әдістемелік кеңес;
- Қамқоршылық кеңес;
- Институционалдық кеңес;
- Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңес.

Әкімшілік:

- директор;
- директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары;
- директордың оқу-әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары;
- директордың оқу-әдістемелік бірлестігі жөніндегі орынбасары;
- директордың оқу-өндірістік ісі жөніндегі орынбасары;
- директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары;
- директордың АТ жөніндегі орынбасары;
- директордың әкімшілік-шаруашылық бөлімі жөніндегі орынбасары;
- құрылымдық бөлімшелердің басшылары.

Директордың орынбасарлары білім беру процесін және студенттердің кәсіби дайындығын жедел басқаруды, оқу процесін ғылыми-әдістемелік қамтамасыз етуді жүзеге асырады.

Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары тәрбие жұмысын үйлестіреді, мотивациялық – аналитикалық, жоспарлау-болжау, ұйымдастыру-орындау, бақылау-реттеу және бағалау - нәтижелі функцияларды жүзеге асырады.

Педагогикалық кеңес - колледжді дамыту жоспарын іске асыруға байланысты оқу-тәрбие жұмысының негізгі мәселелерін шешу құзыретінде болатын колледждің тұрақты жұмыс істейтін ұжымдық басқару органы.

Колледждің Қамқоршылық кеңесі алқалық басқару нысандарының бірі болып табылады. Қамқоршылық кеңес өз қызметінде Қазақстан Республикасының заңнамасын, білім беру ұйымының Жарғысын және Қамқоршылық Кеңес туралы Ережені басшылыққа алады. Қамқоршылық кеңес колледж әкімшілігімен, ата-аналар қауымдастығымен, жергілікті атқарушы органдармен, мүдделі ведомстволармен және өзге де ұйымдармен өзара іс-қимыл жасайды.

Әдістемелік кеңес-құрамы (ӘКК), шығармашылық топтардың басшылары кіретін алқалы кеңесші орган. ӘК-ті директордың ғылыми-әдістемелік жұмыс жөніндегі орынбасары басқарады. ӘК педагогтардың шығармашылық топтарының, әдістемелік бірлестіктердің жұмысын, студенттер мен инженерлік-педагогикалық қызметкерлердің ғылыми-зерттеу жұмысын басқарады, колледждің білім беру процесін, ұжымның инновациялық қызметін ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету мәселелері бойынша бас

консультативтік органы болып табылады. Әдістемелік циклдік комиссиялар білім беру саласының оқытушылары мен өндірістік оқыту шеберлерін біріктіретін колледждің құрылымдық бөлімшелері.

Кадр бөлімі пәндер бойынша инженер –педагог қызметкерлердің (ИПК) әдістемелік дайындығын арттыру және ғылыми-практикалық біліктілігін жетілдіру бойынша жұмыс жүргізеді, мамандықтар шеңберінде студенттердің сыныптан тыс қызметін ұйымдастырады, пәндер бойынша білім беру процесінің нәтижелеріне талдау жүргізеді.

Әлеуметтік-психологиялық қызметі білім алушылар арасында диагностикалық, профилактикалық, ағартушылық, түзету жұмыстарын жүргізу, сынып жетекшілеріне және басқа да ИПК-ге, ата-аналарға студенттермен жеке және топтық жұмыста көмек көрсету үшін құрылған.

Шаруашылық жұмысы жөніндегі (ШЖҚ) қызметі білім беру үдерісін ұйымдастыруға көмек көрсетеді, білім беру ұйымдарын материалдық - техникалық жарақтандырумен айналысып, колледждің жұмыс істеуін және дамуын қамтамасыз етеді. ШЖ қызметін директордың шаруашылық жұмысы жөніндегі орынбасары басқарады.

Медициналық қызмет студенттердің денсаулық жағдайы мен дене дамуын тұрақты бақылауды жүзеге асырады. Педагогикалық ұжыммен бірге емдеу-алдын алу іс-шараларын өткізуге, санитарлық-гигиеналық нормаларды, студенттердің тамақтану режимі мен сапасын сақтауға жауапты болады.

Өзін-өзі басқару органдары: жастар ісі жөніндегі комитет, "АМАНАТ" ҰДП және кәсіподақ комитеті.

Жастар ісі жөніндегі комитет жастар саясатын қалыптастыру және оны жан-жақты іске асыру бойынша шаралар әзірлеу бойынша жұмысты ұйымдастырады, колледжде, топтарда оқу-тәрбие процесін жетілдіру процесіне қатысады, студенттік ұжымдарда шығармашылық, өзара көмек атмосферасын құруға ықпал етеді, студенттердің саяси және мәдени ой-өрісін кеңейтуге, олардың жоғары моральдық қасиеттері мен эстетикалық талғамын қалыптастыруға жәрдемдеседі.

Колледж қызметін тікелей басқаруды директор жүзеге асырады. Колледж құрылымы келесі бөлімдер мен бөлімшелерден тұрады:

- оқу бөлімі: тамақтану индустриясы, менеджмент және маркетинг, есептеу техникасы және нан пісіру, есеп-технологиялық, қосымша білім беру;
- тәрбие жұмысы;
- оқу-әдістемелік;
- оқу-өндірістік;
- ақпараттық технологиялар;
- әкімшілік-шаруашылық;
- бухгалтерия;
- студенттерге қызмет көрсету.

Жоғарыда айтылғандардан басқа колледжде басқа бөлімдер мен бөлімшелер бар: кадр бөлімі, кітапхана, оқу-өндірістік шеберханалар, зертханалар және т. б.

Колледж директорының бұйрығымен пәндік циклдік комиссиялардың (ПЦК) құрамы мен саны бекітіледі.

2022-2023 оқу жылына арналған пәндік циклдық комиссияның атауы

№	Пәндік –циклдық комиссия атауы
1	Менеджмент және маркетинг циклы
2	Есеп және қаржы циклы
3	Технологиялық пәндер циклы
4	Жаратылыстану- математика пәндері және есептеу техникасы және

	бағдарламалық қамтамасыздандыру циклы
5	Тілдік пәндер циклы
7	Әлеуметтік пәндер циклы
8	Денешынықтыру және АӘД циклы

Колледжді басқару жүйесін үнемі жақсарту және жетілдіру басым құндылығы білім беру сапасы және білім беру процесінің барлық қатысушыларының педагогикалық және шығармашылық қызметі үшін қолайлы жағдайлар жасау болып табылатын колледждің ұйымдастырушылық мәдениетін қалыптастыру және қолдау арқылы білім беру қызметінің үнемі өзгеріп отыратын жағдайларына бейімделуді қамтамасыз ететін ұйымдық құрылымды жаңғыртуды қоса алғанда, ұйым менеджментінің қазіргі заманғы әдістері негізінде іске асырылатын болады.

Колледждің сапа саласындағы саясаты сапа кепілдігінің жүйесін ұйымдастыруды көрсетеді және колледждің миссиясына сәйкес қызметті жүзеге асыруға, кәсіптік білім беру саласындағы талаптарға жауап беретін жоғары деңгейде білім беру қызметтерін көрсетуге бағытталған.

Сапа саласындағы саясат білім беру қызметтері нарығында оның бәсекеге қабілеттілігін арттыруға, еңбек жүйесі талап ететін орта буындағы тәжірибеге бағытталған мамандарды даярлау тиімділігін арттыруға бағытталған колледж қызметін тұрақты дамытуды және жетілдіруді болжайды.

Колледждің педагогикалық құрамы

Сандық құрамының көрсеткіші 2022-2023 оқу жылы бойынша инженер-педагог қызметкерлер саны, барлығы - 114; соның ішінде: педагогтар – 90; өндірістік оқыту шеберлері – 24.

Педагогикалық қызметкерлердің сапалық көрсеткіші бойынша кезекті және мерзімінен бұрын педагогтарды аттестаттаудан өткізу Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайы оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагогтерді және білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» бұйрығына сәйкес іске асырылады.

Барлығы -114, оның ішінде:

- жоғары санатты – 21 (18,4%);
- бірінші санатты – 5 (4,4%);
- екінші санатты – 5 (4,4%);
- педагог – зерттеуші – 7 (6,1%);
- педагог-сарапшы – 2 (1,8%);
- педагог-модератор – 19 (16,7%);

Біліктілік санаты бойынша – **59 (51,7%)**.

Барлық педагогтар жоғары оқу орнын бітірген, оның ішінде магистр академиялық дәрежесін алған педагогтар саны -**40/35%** құрайды.

Педагогтердің біліктілік санаты бойынша талдау

ИПЖ	Біліктілік санаты бойынша	соның ішінде						
		Жоғары	бірінші	екінші	Педагог-зерттеуші	Педагог-сарапшы	Педагог-модератор	Санаты жоқ
Педагогтер – 90	54/60%	21/23,3%	4/4,4%	5/5,6%	5/5,64%	1/1,1%	18/20%	36/40%
Өндірістік оқыту шеберлері - 24	5/21%	-	1/4,2%	-	2/8,3%	1/4,2%	1/4,2%	19/79%
Барлығы - 114	59/51,7%	21/20%	5/5%	5/5%	7/6,1%	2/1,8%	19/16,7%	55/48,3%

Оқытушылардың жетістіктері Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі мен Алматы қаласы Білім басқармасының және басқа да мемлекеттік орындардың Құрмет грамоталары мен Алғыс хат, Мадақтамаларынан көрініс табады.

М.Ж Ибрагимова Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Қазақстан Республикасының техникалық және кәсіптік білім беру жүйесін дамытуға және өскелең ұрпаққа тәрбие мен білім берудегі қол жеткізген табыстары үшін Құрмет грамотасымен марапатталды.

Сонымен қатар Алматы қаласының білім беру және жас ұрпаққа өнегелі тәрбие беру ісіне сіңірген еңбегі мен тәуелсіз еліміздің рухани және әлеуметтік тәрбие беру жүйесіне қосқан үлесі, шығармашылық табысы үшін арнайы пән оқытушылары Г.Е. Алдунгарова, У.С. Таубалдиева, тарих пәнінің оқытушысы А.Б. Оралбаева Алматы қаласы білім басқармасының Құрмет грамотасымен марапатталды.

«Холдинг «Кәсіпқор» КЕАҚ Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің оқу – әдістемелік бірлестігі ретінде техникалық және кәсіптік, орта білім беру ұйымдарындағы білім, оқу әдістемелік және ғылыми әдістемелік жұмыстарын дамыту мен үйлестірудегі белсенділігі үшін Ж.А. Нуркасова Алғыс хатпен марапатталды.

Г.А. Абдуллаева, Е.С. Сулейменова, У.К. Дуйсенбаева, Л.А. Дурумова, Ж.А. Капасова, К.А. Ешбаева, М.А. Серікболова "Дуальды оқыту жүйесі - кәсіби шеберліктің жаңа мүмкіндігі" атты қалалық семинарын ұйымдастырғандары үшін әлеуметтік серіктестіктердің Алғыс хатымен марапатталды.

Сондай-ақ, Е.С. Рабиловты Алматы қаласы Білім басқармасы мен Қалалық дене шынықтыру және спорт оқу-тәжірибелік орталығы Тәуелсіздіктің 30 жылдық мерей тойына орай, Қазақстанның рухани және әлеуметтік даму жолында, дене шынықтыру мен спорт саласының дамуына қосқан зор үлесі үшін Құрмет грамотасымен марапаттады.

Алматы қалалық жергілікті кәсіптік одағы қоғамдық бірлестігі «Ұстаз» көпжылдық шығармашылық еңбектерімен білім саласына қосқан үлестері үшін Ұстаздар күніне орай Самаликова Г.А., Нурсейтова Ж.Д., Нуркасова Ж.А., Дуйсенбаева Ұ.К., Айтқулова Г.М., Абдуллаева Г.А., Сулейменова Е.С., Чайжунусова Г.Ж., Бутабаева Н.К., Моисеева О.К. Құрмет грамотасымен марапаттады.

Оқытушылар дәстүрлі (офлайн) нысанда да, қашықтық (онлайн) форматта да түрлі іс-шаралар мен конкурстарға қатыса отырып, өздерінің кәсіби құзыреттіліктерін жақсартуда. Бұл жаңа нәрсені үйренудің немесе алынған нәтижелерді әріптестеріңізбен бөлісудің тамаша мүмкіндігі. Қазақстан Республикасы педагогтер қоғамы ұйымдастырған "Тәуелсіз елдің ұстазы-2021" республикалық байқауына қатысқан педагогтердің жұмыс тәжірибесін және шығармашылық қызметін дамытуын көрсетті, онда арнайы пәндер оқытушылары А. Т. Серіккулова, Д. Е. Чайнусипова "Үздік педагог" төсбелгісімен марапатталды. Л.А. Жармухамбетова Қазақстан Республикасы мұғалімдер қоғамының шешімімен білім беру саласындағы елеулі үлесі үшін «Білім беруге қосқан үлесі үшін» белгісімен марапатталды, сондай - ақ «Қоршаған ортаны қорғау, энергия және ресурстарды үнемдеу» бағыты бойынша «Эко болашақ» Республикалық қоғамынан Алғыс хат алды.

Ахметжанова А.А. Жас ұрпаққа өнегелі тәрбие мен білім беріп, өнер жолында үлкен жетістіктерге жетуіне үлес қосқаны үшін Республикалық «Елім менің» жасөспірімдер мен балалар шығармашылық байқауына сіңірген еңбектері үшін «Мұрагер» балалар мен жасөспірімдер орталығының ұйымдастыруымен Құрмет грамотасымен марапатталды.

Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының ұйымдастырған э.ғ. к., профессор К. А. Китебаевты еске алуға арналған облыстық маңызы бар "IT-Бухгалтер-2021" байқауында білім алушыны дайындағаны үшін арнайы пәндер оқытушысы А.Т. Сериккулова I дәрежелі дипломмен марапатталып, Р.Н. Муратоваға, Н.Н.Кумархановаға алғыс білдірді.

«Өрлеу» біліктілікті арттыру ұлттық орталығы Білім беру жүйесінің басшы және ғылыми-педагогикалық қызметкерлері біліктілігін арттыратын республикалық институттың курстық іс –шараларына белсенді қатысып, іс-тәжірибелермен бөліскені үшін Сулейменова Е.С. Алғыс хатпен марапатталды.

Алматы қаласы Білім басқармасы Қалалық білім берудегі жаңа технологиялар ғылыми-әдістемелік орталығы 2022 жылдың қыркүйек-мамыр айы аралығында ұйымдастырған Алматы қалалық «Ақылды сабақ – білім сапасын көтеру» жобасына қатысқан арнайы пән оқытушылары Сабирова Г.Т. I-орынды, Аманжол Б. II-орынды иеленіп, Дипломмен марапатталды. Сондай-ақ, жобаға қатысқан арнайы пән оқытушысы Шокенова Қ. Құрмет грамотасымен марапатталды.

Қазақстан Республикасының Мемлекеттік тіл саясатын насихаттау және Қазақстанның рухани бірлігін нығайту үшін талантты жастар арасында ұйымдастырылған "Тіл парасаты" аудандық байқауында білім алушыны дайындағаны үшін қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің оқытушысы А.К. Досайбекова Алматы қаласының Алмалы әкімдігінің грамотасымен марапатталды.

Білім беру үдерісін жаңартуға сәйкес ТЖКБ білім беру мазмұнын ұйымдастыру

Техникалық және кәсіптік білім беру сапасын арттыру оның фундаменталдығы негізінде және жеке тұлғаның, қоғам мен мемлекеттің өзекті және перспективалық қажеттіліктеріне сәйкес қамтамасыз ету колледждің стратегиялық даму бағыттарының бірі болып табылады.

Колледж мемлекеттік бюджеттік білім беру ұйымы болып табылады және өзінің білім беру қызметін "Білім берудің барлық деңгейлерінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығына сәйкес және мемлекеттік лицензия негізінде жүзеге асырады.

Оқу бөлімінің жұмысы оқу жылына бекітілген жылдық жоспарға сәйкес жүргізіледі.

Колледждің контингенті 1398 білім алушыны құрайды, соның ішінде күндізгі бөлімде – 1398; мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша – 1173білім алушы, оның ішінде, нәтижелі жұмыспен қамту және кәсіпкерлікті дамыту бағдарламасы бойынша – 417; білім беру қызметін көрсету бойынша келісім-шарт негізінде (ақылы бөлім) – 225; дуалды оқыту жүйесі бойынша – 521 білім алушы. Барлығы – 67 оқу топтары, соның ішінде – 28 оқу топтарында оқыту мемлекеттік тілде жүргізіледі.

Оқу бөлімі 4 бөлімнен тұрады:

Тамақтану индустриясы бөлімі:

- мамандық 1226000 «Тамақтандыру кәсіпорындары өнім өндіру технологиясы және оны ұйымдастыру»; біліктілік 122605 2 «Жартылай дайындалған тағам өнімдерін даярлаушы», 122609 2 «Тамақтану кәсіпорындарының аспазы», 122604 3 «Техник-технолог».

- мамандық 10130300 «Тамақтандыруды ұйымдастыру», біліктілік 3W1013032 «Аспазшы».

Менеджмент және маркетинг бөлімі:

- мамандық 0515000 «Менеджмент» (қолдану салалары бойынша), біліктілік 0515013 «Менеджер»;

- мамандық 04130100 «Менеджмент» (қолдану салалары бойынша); біліктілік 4S04130101 «Менеджер»;
- мамандық «Маркетинг» (қолдану салалары бойынша); біліктіліктер 0513012 «Азық-түлік тауарларының сатушысы», 0513042 «Коммерциялық агент», 0513053 «Маркетолог»;
- мамандық 04140100 «Маркетинг» (қолдану салалары бойынша), біліктілік 3W04140102 «Мерчендайзер», 4S04140103 «Маркетолог».

Есептеу техникасы және нан пісіру бөлімі:

- мамандық 1304000 «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамсыздандыру», біліктіліктер 1304012 «ЭЕМ операторы», 1304043«Техник-бағдарламашы»;
- мамандық 06120100 «Есептеу техникасы және ақпараттық желілер» (түрлері бойынша), біліктілік 3W06120101 «Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы»;
- мамандық 1219000 «Нан пісіру, макарон және кондитер өндірісі», біліктіліктер 121914 2 «Наубайшы», 121914 3 «Техник-технолог»;
- мамандық 072103300 «Нан пісіру, макарон және кондитер өндірісі», 3W07210303 «Наубайшы».

Есеп-технологиялық бөлім:

- мамандық 1226000 «Тамақтандыру кәсіпорындары өнім өндіру технологиясы және оны ұйымдастыру», біліктілік 122604 3 «Техник-технолог»;
- мамандық 0518000 «Есеп және аудит», біліктілік 0518033 «Экономист-бухгалтер»;
- мамандық 04110100 «Есеп және аудит», біліктілік 4S04110102 «Бухгалтер»;
- мамандық 0516000 «Қаржы», 0516053 «Қаржы жұмыстары бойынша экономист»;
- мамандық 04120100 «Банк және сақтандыру ісі», 4S04120103 «Банк операциялары бойынша менеджер».

Үлгілік оқу жоспарлары барлық мамандықтар бойынша бар. Олардың негізінде колледж директоры бекіткен мамандықтар бойынша жұмыс оқу жоспарлары әзірленеді. Колледждегі оқу режимі жарғымен және ішкі күн тәртібімен анықталады. Оқу жылы оқу процесінің кестесіне сәйкес басталып, аяқталады. Сабақтың басталуы сағат 8: 00-де.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 «Техникалық және кәсіптік білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты» бұйрығына сәйкес білім алушылардың оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі күндізгі оқыту нысанында міндетті оқу жүктемесін – аптасына кемінде 36 сағат, сондай-ақ факультативтік сабақ пен консультацияны қоса алғанда 54 сағаттан аспайды. Жұмыс оқу жоспарында барлығы -52 апта, оның 40 аптасы міндетті оқуға бөлінген. Каникул –жылына 11 апта, оның ішінде қысқы мерзімде 2 апта, 1 апта мереке күндері.

Оқу үрдісінің кестесі Мемлекеттік білім беру стандартының талаптарына сәйкес барлық сандық және сапалық сипаттамаларды көрсетеді (теориялық оқу апталарының, тәжірибелік сабақтардың (оқу және өндірістік тәжірибе), аралық аттестаттау, қорытынды аттестаттау, демалыстар).

Оқу сабақтарының кестесі семестрлер бойынша құрастырылады және колледж директорымен бекітіледі, қажет болған жағдайда түзетулер енгізіледі. Онда оқу топтарының саны, оқу пәндері, сабақтардың орны мен уақыты, оқытушылардың аты-жөні көрсетіледі. Кестеге енгізілген оқу сабақтарының барлық түрлеріне білім алушылардың қатысуы міндетті.

Сабақ кестесінде аудиториялық сабақтардың барлық түрлері үшін академиялық сағаттың ұзақтығы 90 минутты құрайды, сабақтар арасындағы үзіліс 10 минутты құрайды, ауысым арасындағы үзіліс 30 минутты құрайды.

Оқытушылар күн сайын оқу үрдісі мен сабақ кестесіне сәйкес Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарын ұстау үшін педагогикалық

қызметкерлерге қажетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» №130 бұйрығына сәйкес теориялық және өндірістік оқыту журналдарын толтырады.

Колледжде «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында білім алушылардың оқу үлгеріміне ағымды бақылау, аралық және қорытынды аттестаттауды жүргізудің үлгілік ережелері» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылдың 18 наурызындағы №125 бұйрығы (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылдың 28 тамызындағы №373 бұйрығындағы жаңартулармен) негізінде білім алушылардың білімін бақылауды ұйымдастыру жүйесі енгізілген. Білімді бағалаудың объективтілігін және білім алушылардың кәсіби құзыреттілігінің қол жеткізген деңгейін, оларды бағалау құралдары мен механизмдерінің сәйкестігін қамтамасыз ету үшін колледжде білімді бағалау шамалары, сонымен қатар Қорытынды Аттестаттауды қабылдау ауызша емтихандар, дипломдық жобаларды сыртқы сарапшылармен, тақырыпқа сәйке сала мамандарымен рецензиялау арқылы жетілдірілген.

Оқу шығындарын толық өтейтін, ақылы негізде білім алушының мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша оқу үшін бос орындарға ауыстыру «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру саласындағы мемлекеттік қызмет көрсету қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 20 қаңтардағы № 19 бұйрығы негізінде іске асырылады. Ақылы негізде оқудан мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша оқуға ауыстыру кезінде білім беру ұйымының басшысы 2 (екі) жұмыс күні ішінде өтінішті қарайды және оны білім беру ұйымының алқалы органының қарауына шығарады. Білім беру ұйымының алқалы органы 5 (бес) жұмыс күні ішінде көрсетілетін қызметті алушының өтінішін қарайды және шешім қабылдайды. Ақылы негізден мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша оқуға ауыстыру үшін техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымы мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша бос орындар туралы ақпаратты білім беру ұйымының ақпараттық стендтерінде, ресми интернет-сайттарында орналастырады.

Білім алушыларды ақылы оқудан мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша оқуға ауыстыру үшін білім беру ұйымында педагогтердің және студенттік өзін-өзі басқару органдары өкілдерінің қатысуымен алқалы орган құрылады. Білім алушыны ауыстыру туралы шешімді оның үлгерімін ескере отырып алқалы орган қабылдайды. Алқалы орган оң шешім қабылдаған жағдайда білім беру ұйымының басшысы 1 (бір) жұмыс күні ішінде білім алушыны одан әрі мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша оқуға ауыстыру туралы бұйрық шығарады. Алқалы орган ретінде арнайы ұйым басшысының бұйрығымен арнайы комиссия құрылды.

Бір білім беру ұйымынан басқа білім беру ұйымына ауысу «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру саласындағы мемлекеттік қызмет көрсету қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 20 қаңтардағы № 19 бұйрығы негізінде іске асырылады. Бір білім беру ұйымынан басқа білім беру ұйымына ауысқан кезде оқу сабақтарына рұқсат беру және оқу жоспарындағы айырмашылықтарды тапсыру туралы шешімді білім алушыны қабылдайтын білім беру ұйымының басшысы 5 (бес) жұмыс күні ішінде қабылдайды. Оң шешім қабылданған жағдайда білім алушыны қабылдайтын білім беру ұйымының басшысы оқу сабақтарына жіберу туралы бұйрық шығарады. Рұқсат беру туралы бұйрық шығарылғаннан кейін білім алушыны қабылдайтын білім беру ұйымы көрсетілетін қызметті алушының жеке іс құжаттарын алу үшін оның бұрын оқыған білім беру ұйымына сұрау жолдайды. Көрсетілетін қызметті алушы бұрын оқыған білім беру ұйымы 5 (бес) жұмыс күні ішінде оның жеке іс құжаттарын жолдайды. Көрсетілетін қызметті алушының жеке іс құжаттарын бұрын оқыған білім беру ұйымынан алғаннан кейін көрсетілетін қызметті алушыны қабылдайтын білім беру ұйымының басшысы жеке іс құжаттарын алған күні білім беру ұйымының білім алушылары қатарына қабылдау туралы бұйрық шығарады. Білім алушыларды техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын ұйымнан орта білімнің білім беру бағдарламаларын іске

асыратын ұйымға ауыстыру кезінде басшы өтінішті қарайды және 3 (үш) жұмыс күні ішінде көрсетілетін қызметті алушыны орта білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын ұйымға ауыстыру туралы бұйрық шығарады.

Білім беру ұйымдарында бұрын білім алған адамдар үшін бұрынғы білім беру ұйымына немесе басқа білім беру ұйымдарына қайта қабылдау «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру саласындағы мемлекеттік қызмет көрсету қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 20 қаңтардағы № 19 бұйрығы негізінде іске асырылады. Білім беру ұйымдарында бұрын білім алған тұлғалар бұрынғы немесе басқа білім беру ұйымына қайта қабылданады. Қайта қабылдаудың міндетті шарты білім алушының бір семестрді аяқтауы болып табылады, қайта қабылдау туралы мәселе қайта қабылданатын адамның немесе оның заңды өкілінің өтініші негізінде қаралады. Білім алушыларды бірінші курсқа қайта қабылдау бірінші семестр аяқталғаннан кейін жүзеге асырылады. Бұрын басқа білім беру ұйымдарында оқыған білім алушыларды оқуға қайта қабылдауға:

- курстар мен мамандықтар бойынша тиісті оқу топтары болған жағдайда оқу жұмыс жоспарларының пәндері/модульдері бойынша оқу нәтижелерінің академиялық айырмашылықтарын тапсырған кезде;

- курстар мен мамандықтар бойынша тиісті топ болмаған жағдайда оқу жұмыс жоспарларының пәндері/модульдері бойынша оқу нәтижелерінің академиялық айырмашылықтарын тапсырған кезде басқа мамандықтарға қайта қабылдануға жол беріледі.

Шетелдік білім беру ұйымынан Қазақстан Республикасының білім беру ұйымына ауыстыру немесе қайта қабылдау кезінде басшы 2 (екі) жұмыс күні ішінде білім алушыны білім беру ұйымына ауыстыру немесе қайта қабылдау туралы бұйрық шығарады.

Білім алушыларды бір білім беру ұйымынан екіншісіне, оқытудың бір нысанынан екіншісіне, бір тілдік бөлімшеден екіншісіне, бір мамандықтан екіншісіне, ақылы негізден мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша оқуға ауыстыру кезінде пәндер/ модульдер/ кредиттер саны және (немесе) оқу нәтижелері бойынша академиялық айырмашылықты айқындау «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру саласындағы мемлекеттік қызмет көрсету қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 20 қаңтардағы № 19 бұйрығы негізінде іске асырылады. Білім алушыларды бір білім беру ұйымынан екіншісіне, бір оқу нысанынан екінші нысанға, бір тілдік бөлімнен екінші тілдік бөлімге, бір мамандықтан екінші мамандыққа, ақылы негізде оқудан мемлекеттік білім беру гранты бойынша оқуға ауыстыру жүзеге асырылады. Білім алушыларды ауыстыру немесе қайта қабылдау кезінде олардың алдыңғы академиялық кезеңдерде оқыған оқу жұмыс жоспарларының пәндері/модульдері бойынша оқыту нәтижесіндегі академиялық айырмашылық айқындалады. Оқу жұмыс оқу жоспарының пәндері/модульдері бойынша оқыту нәтижелеріндегі академиялық айырмашылықты қабылдаушы білім беру ұйымы "Білім алуды аяқтамаған адамдарға берілетін анықтама нысанын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 12 маусымдағы № 289 бұйрығына (бұдан әрі – анықтама) сәйкес нысан бойынша берілген транскрипте немесе анықтамада көрсетілген зерделенген пәндердің/модульдердің тізбесі мен көлемі негізінде айқындайды.

Білім алушыларға академиялық демалыстар беру «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында білім алушыларға академиялық демалыстар беру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2014 жылғы 4 желтоқсандағы № 506 бұйрығы негізінде іске асырылады.

Білім алушыларға академиялық демалыс:

1) "Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде № 21579 болып тіркелген) (бұдан әрі – № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрық) денсаулық сақтау саласындағы есептік құжаттамасының № 026/е нысанына сәйкес ауруы бойынша ұзақтығы 6-дан 12 айға дейінгі амбулаториялық-

емханалық ұйымның Орталық дәрігерлік консультациялық комиссиясының (бұдан әрі – ДКК) қорытындылары;

2) № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген денсаулық сақтау саласындағы IV санатындағы № ТБ 014/е нысанына сәйкес ұзақтығы 36 айдан аспайтын мерзімде туберкулезбен ауырған жағдайда туберкулезге қарсы ұйымның Орталықтандырылған дәрігерлік-консультативтік комиссиясының (бұдан әрі – ОДКК) шешімі;

3) Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрінің 2017 жылғы 24 қаңтардағы № 28 бұйрығымен (бұдан әрі – № 28 бұйрық) бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 14881 болып тіркелген) Әскери міндеттілер мен әскерге шақырылушыларды әскери есепке алу қағидаларының 4-қосымшасына сәйкес әскери қызметке шақырылған жағдайда әскери қызметке шақырту қағазы;

4) Қазақстан Республикасы Әділет министрінің 2015 жылғы 12 қаңтардағы №9 "Азаматтық хал актілерін мемлекеттік тіркеу актісі кітаптарының нысандарын және осы кітаптардағы жазбалардың негізінде берілетін куәліктердің нысандарын бекіту туралы" бұйрығына (бұдан әрі – № 9 бұйрық) 8 және 12-қосымшаларға сәйкес нысандары бойынша (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 10173 тіркелген) үш жасқа толғанға дейінгі асырап алынған ұл немесе қыз баланың туу туралы құжаттары (куәлік) негізінде беріледі.

Білім алушылардың білімін бағалау критерийлері туралы хабардар болуы оқу үлгеріміне ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау жүргізу Ережелерімен танысу арқылы жүзеге асырылады. Оқытушылар пәндерді оқытуға кіріспес бұрын білім алушыларды оқудағы талаптармен, емтихан тапсыру және қайта тапсыру ережелерімен таныстырады.

Пәндер бойынша ағымдық бақылау оларда тәжірибелік және семинар сабақтары болмаған жағдайда оқытушының оқу жоспарында көзделген міндетті бақылау жұмыстарын тексеру арқылы жүзеге асырылады.

2022-2023 оқу жылындағы білім алушылар контингенті

№	Мамандық	Контингент		
		Барлығы	соның ішінде мемлекеттік тапсырыс бойынша	ақылы негізде
1	1226000 Тамақтандыру кәсіпорындарының өнім өндіру технологиясы және оны ұйымдастыру	212	211	1
2	10130300 Тамақтануды ұйымдастыру	228	223	5
3	1219000 Нан пісіру, макарон және кондитер өндірісі	31	31	-
4	72103000 Нан пісіру, макарон және кондитер өндірісі	75	75	-
5	0515000 Менеджмент (қолдану салалары бойынша)	89	50	39
6	4130100 Менеджмент (қолдану салалары бойынша)	166	123	43
7	0513000 Маркетинг (қолдану салалары бойынша)	34	25	9
8	4140100 Маркетинг (қолдану салалары бойынша)	186	149	37
9	1304000 Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету (түрлері бойынша)	122	111	11

10	06120100 Есептеу техникасы және ақпараттық желілер (түрлері бойынша)	88	75	13
11	0518000 Есеп және аудит	124	100	24
12	4110100 Есеп және аудит	27	-	27
13	0516000 Қаржы	9	-	9
14	04120100 Банк және сақтандыру ісі	7	-	7
	Барлығы	1398	1173	225

Колледж мамандарды күндізгі оқыту үлгісі бойынша дайындайды, оқыту тілдері – мемлекеттік және орыс.

Әдістемелік кеңес - коллегиялды кеңесу органы, құрамына барлық педагогикалық қызметкерлер мен оған теңестірілген тұлғалар, шығармашылық топ жетекшілері кіреді. Әдістемелік кеңес іс-қызметі «Әдістемелік (оқу-әдістемелік, ғылыми-әдістемелік) кеңес қызметінің үлгі ережесін және оны сайлау тәртібін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2007 жылғы 21 желтоқсандағы №644 бұйрығымен реттеледі.

Әдістемелік кеңес директордың оқу-әдістемелік жұмыстары жөніндегі орынбасары басқарады. Әдістемелік кеңес оқытушылардың шығармашылық топ жұмысына, ПЦК, ұжымның инновациялық іс-қызметіне жетекшілік етеді. Әдістемелік кеңес жүрісі мен оның шешімдері хаттамалармен толтырылады. Хаттамалар іс-қағаздар номенклатурасына сәйкес сақталады.

Әдістемелік кеңес педагогикалық кеңес алдында есеп береді, қабылданған шешімдерге жауап береді және оның іске асырылуын қамтамасыз етеді.

Әдістемелік жұмыстың міндеттері:

- оқу үдерісін әдістемелік қамтамасыз ету сапасының мониторингін ұйымдастыру;
- оқу үрдісін әдістемелік қамтамасыз ету және жетілдіру;
- оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және жетілдіру бойынша озық тәжірибені жинақтау және тарату;
- педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру, қайта даярлау және аттестаттау жүйесін жетілдіру;
- әдістемелік жұмысты үйлестіру;
- оқытудың жаңа технологияларын, әдістерін, құралдарын пайдалану және қолданыстағыларын жетілдіру бойынша жұмысты ұйымдастыру;
- оқытушылардың шығармашылық (тұрақты және уақытша) топтарының жұмысын ұйымдастыру;
- колледжді дамыту және оны жүзеге асырудағы басым бағыттарды қалыптастыру мәселелері бойынша ұсыныстар әзірлеу.
- «Жас маман мектебі» тыңдаушыларымен жұмыс;

Әдістемелік жұмыстың негізгі бағыттары:

- академиялық дербестікке және кредиттік-модульдік технологияға көшу жағдайында білім беру үдерісінің мазмұнын және әдістемелік қамтамасыз етуін жетілдіру;
- педагогикалық қызметкерлердің кәсіби дамуы;
- білім алушылардың талап етілетін құзыреттерін қалыптастыратын қазіргі заманғы білім беру технологияларын енгізу;
- колледж оқытушыларының озық педагогикалық тәжірибесін жинақтау және тарату;
- оқытушылар мен студенттердің ғылыми-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру.

«Жас маман мектебі» тыңдаушыларымен жұмыс

2022-2023 оқу жылында «Жас маман мектебі» тыңдаушылары мен тәлімгерлер тізімі, сонымен қатар атқарылатын іс-шаралардың жылдық жоспары бекітілген. Жыл бойы жоспарға сәйкес жұмыстар атқарылды. Тәлімгерлер жас мамандарға оқу-жоспарлау құжаттарымен қалай жұмыс жасау керектігін, сабақта педагогикалық технологияны пайдаланудың тиімділігін үйретіп, жас педагогтарды жаңа жағдайларға бейімдеу және т.б. жұмыстар жүргізді.

Мақсаты: Жас мамандарға оқыту мен тәрбиелеу, дамыту салалары бойынша теориялық және әдістемелік көмек ұйымдастыру, ізденіске жетелеу.

Міндеттері:

- ✓ Нормативті-құқықтық құжаттармен таныстыру;
- ✓ Білім алушыларға білім беру мен тәрбиелеуде әдіс-тәсілдерді қолдану дағдыларын қалыптастыру;
- ✓ Жас педагогтерді өзін-өзі үзбей жетілдіру қажеттілігін қалыптастыру.
- ✓ Жас педагогтердің колледжге бейімделуіне көмектесу;
- ✓ Жас педагогтердің шығармашылық даралығын қалыптастырып, кәсіби дағдыларын дамытуға жағдай жасау.

Негізгі тақырыптар:

- Оқу жоспарлау құжаттарының ережелерімен танысу және рәсімдеу
- Жас педагогтардың жаңа жағдайларға бейімделуі
- Педагогикалық технологиялардың тиімділігін, ерекшеліктерін үйрету
- Жас мамандарды біліктілікті арттыру курстарына жіберу, өзін-өзі жетілдіруі
- Сабақты жоспарлау кезеңдері және оған оқытушының дайындығы
- Оқыту мен оқуда АКТ-ны тиімді пайдалану

Бекітілген жоспарға сәйкес барлық жұмыстар, іс-шаралар атқарылды. Оқу жылының соңында 30.05.2022-06.06.2022 жж. аралығында «Жарқын болашақ иесі-бүгінгі жас маман» атты жас маман мектебі тыңдаушыларының апталығы өтті.

Апталықтың мақсаты: Жас мамандардың интеллектуалды сайыстар, ашық тәрбие іс-шараларды, тренингтерді және спорттық әс-шараларды өткізу арқылы оқытушылардың қызығушылығын арттыру және жас мамандарды жаңа қырынан танып білу.

Жас оқытушылар апталығы қайырымдылық іс-шараларымен басталды. Колледж жас педагогтары мен студенттері балаларды қорғау күні қарсаңында Алматы қаласындағы SOS Балалар ауылында мерекелік іс-шаралар ұйымдастырды. Балалар үшін шағын мерекелік концерт, спорттық ойындар, тәттілер мен шағын дискотека өткізілді. Барлық балаларға таза ауадағы ойындарға арналған құрал-саймандар, шығармашылық үшін және аула аумағын безендіруге арналған атрибуттар сыйға тартылды. Әкімшілік Біздің колледждің жас мамандарына балалар мерекесін ұйымдастыруға және өткізуге алғыс білдірді. Апталықтың өту барысында "2 марк Б" және "2 марк Д" екі команда арасында "Тауртану" интеллектуалдық ойыны өткізілді. Зияткерлік ойын өте пайдалы және қызықты болды. Байқаудың қатысушылары мен қонақтары өздері үшін күнделікті өмірде байқамаған көптеген жаңа және пайдалы нәрселерді білді. Әлеуметтік пәндер оқытушысы Л.Т. Шарифьянова студенттер мен оқытушылар үшін қылмыстық процесті көрсетті. Онда сот отырысы қалай өтетіні және көмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтар туралы профилактикалық әңгіме айтылды. Апталықта «Әлеуметтік пәндер» циклының оқытушысы, педагог-психолог Таласпаева Меруерт Батырбекқызы оқытушыларға арналған «Біз біргеміз» психологиялық тренинг пен «Қызық екен» атты интеллектуалды ойын өткізілді.

Апталықтың жабылуы оқытушылар арасындағы спорттық іс-шара: "Жүзден жүйрік, мыңнан тұлпар" атты эстафеталық жарысы өтті. Эстафеталық жарысқа жас оқытушылардан бірлескен 3 команда қатысты. 10 турдан тұрған эстафеталық жарыс қорытындысы: "Арыстан" командасы - I орын; "Қыран" командасы - II орын; "Бөрібасар" командасы - III орынға ие болды.

Біліктілікті арттыру курстарынан өту

Педагогтердің біліктілігін арттыруды қамтамасыз ету Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы № 95 «Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру және жүргізу, сондай-ақ педагогтің қызметін курстан кейінгі қолдау қағидалары» бұйрығына сәйкес жұмыстар жүргізіледі.

2021-2022 оқу жылында жоспар бойынша біліктілікті арттыру курстарынан 136 оқытушы өтті.

Педагогтер мен қызметкерлердің 2021-2022 оқу жылында өткен біліктілікті көтеру курстары

р/н	Курстың атауы	Курс өтілген орын	Курстан өткен педагогтер мен қызметкерлер саны	Курс өтілген мерзім	
1	Мемлекеттік ТЖББ ұйымдары педагогтерінің 2021 жылы жалпы орта білімнің жаңартылған мазмұнына көшуі шеңберіндегі біліктілік арттыру	«Өрлеу» БҚҰО АҚ	16	50	Тамыз-қараша, 2021
2	Педагогтың цифрлық құзырлығын дамыту	«Өрлеу» БҚҰО АҚ	34		Қыркүйек, 2021
3	«Жас маман» жобасы шеңберінде «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарын трансформациялау процесіндегі басшының ролі: халықаралық тәжірибе»	«TALAP» КЕАҚ	11	30	Қыркүйек-қараша, 2021
4	Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында білім беру процесін академиялық дербестікті есепке ала отырып модульдеу	«TALAP» КЕАҚ	12		Қазан-желтоқсан, 2021
5	Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру жүйесінің педагогі: еңбек функцияларын жетілдіру	«TALAP» КЕАҚ	7		Наурыз-маусым, 2022
6	Бухгалтер от Азов до Баланса. Бухгалтерский усет ТОО, ИП в программе 1С 8.3.	"Nur Valuation Group" ЖШС	10	56	Желтоқсан, 2021
7	Объектно-ориентированное программирование JAVA, C++, PHP	ПК+ ақпараттық технологияларды дамыту институты	5		Желтоқсан, 2021
8	Білім беру саласындағы менеджмент	«Bilim-orkenieti» республикалық Қазақстан педагогтарының біліктілігін арттыру және қайта даярлау орталығы	13		Қаңтар-ақпан, 2022

9	Анализ консолидированной финансовой отчетности	"Kausar Business Consulting" ЖШС	12		Мамыр, 2022
10	Басқалары		16		Қыркүйек-маусым, 2021-2022
Барлығы			136		

Оқытушылардың уақытша шығармашылық тобының жұмыстары

Биылғы оқу жылында, оқытушылардың уақытша шығармашылық тобы құрылып Ережесі бекітілді. Топтың құрамы: 6 оқытушыдан тұрады.

1. «POLIGLOT»
2. «Салауатты ұрпақ – ұлт болашағы»
3. «Цифрлық педагог»

Мақсаты: білім беру үрдісін жетілдіру мен білім беру сапасын арттырудың өзекті мәселелерін шешу және колледж педагогикалық қызметкерлерінің қызметін жандандыру.

"Цифрлық педагог" шығармашылық тобының" жетекшісі Таншаева А.К. 2021 жылдың ІТ-басымдықтары" тақырыбында шебер сыныбын өткізді. Шығармашылық жұмыстың мақсаты: "Озық педагогикалық технологияларды колледждің оқу үдерісінде зерттеу және жүзеге асыру". Өткен шебер сыныбында Әуезхан Б. "RENDERFOREST" бағдарламасымен таныстырды.

«POLIGLOT» шығармашылық тобының жетекшісі Таубалдиева Ұ.С. ұйымдастыруымен Чайнусипова Д.Е., Шокенова К. «Үштілділікті арнайы пәндерді оқытуда қолдану», «КЛИЛ технологиясын сабақтарда қолдану» атты семинарларын өткізді.

Пәндік циклдік комиссиясының жұмыстары

2022-2023 оқу жылының басында 7 пәндік циклдық комиссия құрылып, бекітілді.

2022-2023 оқу жылына арналған пәндік циклдық комиссияның атауы

№	Пәндік –циклдық комиссияның атауы	Цикл төрағасы
1	Менеджмент және маркетинг циклы	Таубалдиева Ұ.С.
2	Есеп және қаржы циклы	Бутабаева Н.К.
3	Технологиялық пәндер циклы	Капасова Ж.А.
4	Жаратылыстану- математика пәндері және есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыздандыру циклы	Қорабаева Н.Ж.
5	Тілдік пәндер циклы	Ахметжанова А.А.
6	Әлеуметтік пәндер циклы	Айтуова Э.С.
7	Денешынықтыру және АӘД циклы	Рабилов Е.С.

Оқу жылының басында әр циклдың жылдық жоспарлары бекітіліп, жоспарға сәйкес жұмыстар атқарылады.

Оқу-әдістемелік құжаттарға байланысты «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі №130 бұйрығына сәйкес барлық цикл оқытушылары жұмыс оқу бағдарламалары мен сабақ жоспарларын дайындап бекітті. Осы аталған құжаттардың барлығы цикл комиссиясы отырысында қаралып, талқыланды. Сонымен қатар, циклдың ашық сабақ өткізу және апталық өткізу кестесі бекітіліп, барлық цикл кесте бойынша апталықтарын жоғары деңгейде өткізді.

Апталық өткізу барысында айта кететін іс-шаралар: «Менеджмент және маркетинг» циклы «Нарық трендтері» тақырыбында кәсіпкерлермен және әлеуметтік серіктестермен

дөңгелек үстел, «Қазақстанның қазіргі экономикасы: жаһандану мен цифрландыру кезеңіндегі жағдайы мен даму келешегі» атты ғылыми-тәжірибелік студенттік конференция, 2 курс студенттер арасында «Блиц ойына», сонымен қатар әр түрлі педагогикалық технологияларды қолданып ашық сабақтар өткізді.

«Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету» циклы апталық кезінде WorldSkills АГБК-2022 «Бейне өндірісі» мен «Компьютерлік графика» құзыреттілігі бойынша колледж ішінде алғаш рет чемпионат ұйымдастырды.

«Әлеуметтік пәндер» циклының ұйымдастыруымен Қазақстан Республикасы Тәуелсіздігінің 30 жылдығына байланысты «Тәуелсіздік – мәңгілік елдің тұғыры!» тақырыбында студенттер арасында конференция, «Тарих сабағында қолданатын интербелсенді тәсілдер» жас мамандарға арналған шебер сынып, «Жақсы қарым-қатынаста болайық» атты психологиялық тренинг өтті.

«Есеп және қаржы» циклының апталығында Іскерлік бизнес ойын «Менің кәсібім» бизнес жобаларды қорғау, Зияткерлік сайыс «Мен ЭКО қоғамның жетекшісімін», Ғылыми-практикалық студенттік конференция «Қазақстан Республикасы экономикасының қазіргі жағдайы, мәселелері және одан әрі даму жолдары», «Қаржылық сауаттылық» тақырыбында маманмен кездесулер өтті.

«Жаратылыстану математика» циклы «Қызық екен» интеллектуалды сайыс, пәндік олимпиада, «Применение дифференцированного обучения при изучении географии для систематизации знаний и совершенствования качества подготовки квалифицированных специалистов» тақырыбында жас мамандар мектебіне конференция, «Цифрлық Қазақстан» тақырыбында практикалық семинар, «Иновация» тақырыбында жас мамандарға арналған коучинг өткізді.

«Технологиялық пәндер» циклы «Өз үйіміздің шатырының астында» - колледж түлектерімен кездесуді ұйымдастырды. Сонымен қатар, «Табиғи қоспалармен ашытылған қамырдан өнімдер дайындау», «Австралиялық нан», ЖШС «Лейпурин» әлеуметтік серіктесімізден «Түрлі қоспалармен нан-тоқаш өнімдерін дайындау», «Басытқылық, жәй және күрделі бутербродтар дайындау:», «Шай ішсең көңілің жай», «Веган десерті» атты тақырыптардан шеберлік сыныптарын өткізді. 3 курс студенттері «Егеменді еліміз» атты тақырыптық көрме үстелін әртүрлі кулинарлық, кондитерлік өнімдерді дайындап көрермен назарына ұсынды, әр топ өздері дайындаған банкеттік тағамдарын, нан-тоқаш, кондитерлік өнімдерін таныстырып, презентация жасады.

Апталық аясында «Дуалды оқыту жүйесі - шеберліктің кәсіби дағдыларын арттыру мүмкіндігі» тақырыбында қалалық семинар өтті.

2- курс білім алушыларының арасында «Көкөністерді механикалық өңдеу және кесу түрлерін көрсету» тақырыбында Кулинарлық «Фуд - Батл» ұйымдастырылды.

Колледж білім алушылары бірнеше жылдар бойы халықаралық конкурстар мен конференцияларда, Республикалық, қалалық байқауларда жүлделі орындарға ие болып келеді.

Қазақстан Республикасы Тәуелсіздігінің 30 жылдығына арналған ҚР колледж студенттері арасындағы «Мен-Кәсіпкермін» Республикалық Гранд-турниріне колледж атының «2 leaf life» бизнес - жобасы ұсынылып, 2 Есеп тобының білім алушылары Л. Канивец, С. Аутова 3- орынға иеленді, жетекшісі Г.Е. Алдунгарова, ҚР Ғылым және білім Министрлігінің грамотасы берілді.

Исраилджанов Фарух, «Техникалық және кәсіптік білім беру» ұйымдары студенттерінің арасында өткен «Мамандықтар әлемін ашамыз» атты қалалық форумының «Мамандық кеше, бүгін, ертең» номинациясы бойынша Алматы қаласы Білім басқармасының ІІІ дәрежелі дипломымен марапатталды. Жетекшісі: арнайы пән оқытушысы Капасова Ж.А.

ҚР Тәуелсіздігінің 30 жылдығы қарсаңында, Алматы Ренн бауырластығының 30 жылдығына орай өткен «Достық пен бауырластыққа-30 жыл!» қалалық эссе байқауының жеңімпазы Чернышова А.Г. Алматы қаласы Білім басқармасының І дәрежелі дипломымен марапатталады. Жетекшісі: ағылшын пәні оқытушысы Чажабаева Д.Д.

Чернышова А.Г. Лингвистикалық колледжі ұйымдастырған IV-қалалық Полилингвалдық олимпиадаға колледждер арасында қатысқаны үшін Алматы қаласы Білім басқармасының қолдауымен Мадақтауға ие болды. Жетекшісі: ағылшын пәні оқытушысы Чажабаева Д.Д.

Жексенбаева А.А. Президент Қасым-Жомарт К.Тоқаевтың «Тәуелсіздік бәрінен қымбат» атты бағдарламалық мақаласын Білім беру ұйымдарының педагогтері мен Білім алушылары арасында кеңінен насихаттау мақсатында өткізілген «Ана тілім айбыным» атты республикалық байқауға қатысып жеңімпаз атанғаны үшін I дәрежелі дипломмен марапатталды. Ұйымдастырушы «BILIM-Orkenieti» Ұлттық инновациялық ғылыми-зерттеу орталығы. Жетекшісі: қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің оқытушысы Ахметжанова А.А.

Сапашов С.С. «ҚР Мәдениет және спорт министрлігінің» қолдауымен «Алтын ғасыр» шығармашылық орталығы ұйымдастырған «Жырласам ба екен» М.Мақатаевтың шығармашылығынан Республикалық онлайн өнер-білім байқауына қатысып, «Мәнерлеп оқу шеберлігі» жанры бойынша I орынға ие болды. Жетекшісі: арнайы пән оқытушысы Сабирова Г.Т.

Колледж студенттері түрлі деңгейдегі спорттық жарыстарға қатысып, жүлделі орындарға иеленді.

Атап айтқанда:

1. Турлыбай Айсұлу 3 Учет В
2. Әділхан Маржан 3 Учет В
3. Бердибаева Дильфуза 3 Учет А

Алматы қаласы колледждер арасында XXVII спартакиадада қыздар арасында «ДОЙБЫ» ойынынан II-ші орын иеленді.

2022 жылы 5 ақпанда «Грек-Рим» күресінен Алматы облысы чемпионатында Умирзаков Алимжан I орын иеленді.

Колледж білім алушы Маметалиева Милана Ташкент қаласында өткен жасөспірімдер мен кадеттер арасындағы семсерлесуден Азия чемпионатында командалық есепте жүлделі 3 орын алды.

Алматы қаласы білім басқармасының қолдауымен «2019 Жастар жылы» бағдарламасына сәйкес «Саналы ұрпақ» жобасы аясында «Тоғызқұмалақ» ойынында білім алушы Өтеген Жеңісбай I-ші орынды иеленді.

Алматы қаласы колледждер арасында XXV спартакиадада қыздар арасында баскетболдан колледж студент қыздары I орын иеленді.

Алматы қаласы колледждер арасында XXV спартакиадада ұлдар арасында баскетболдан III-ші орын иеленді.

Алматы қаласы Қоғамдық даму басқармасының тапсырысы бойынша «Құндылық» Қоғамдық қорының ұйымдастыруымен «Патриоттық рух-басты құндылық» жобасы аясында Қ.Рысқұлбеков құрметіне арналған Алматы жастар арасында өткізілген шағын футбол турнирінде колледж студенттері 2 орын иеленді.

Алматы қаласы Қоғамдық даму басқармасының тапсырысы бойынша «Құндылық» Қоғамдық қорының ұйымдастыруымен «Патриоттық рух-басты құндылық» жобасы аясында Қ.Рысқұлбеков құрметіне арналған Алматы жастар арасында өткізілген Шахмат турнирінде Қожахметов Нурислам I орын иеленді.

Колледж студенттері Қазақстан Республикасы Тәуелсіздігінің 30 жылдығы мен Желтоқсан оқиғасының 35 жылдығы аясында өткізілген «Патриоттық рух-басты құндылық» жобасы бойынша өткізілген мини турнирдің жеңімпазы атанды.

Колледж студенттері өндірістік оқу шеберлері мен арнайы пән оқытушыларының жетекшілігімен кәсіби шеберлік чемпионаттары мен байқауларына қатысып, жүлделі орындарға иеленіп жүр. 2020 жылдың 30 қазанында «Cook Well» аспаздық студиясында «Аспаз ісі» құзыреттілігі бойынша «Jastar Skills» шағын чемпионаты өтті. Біздің колледж атынан 4 курс студенті Қойшыбаева А. қатысып, жүлделі II орынды иеленді. 2021 жылдың 14 қыркүйегінде осы құзыреттілігі бойынша 3 курс студенттері Голушко Н. мен Сайлаубай Н. қатысып, Сайлаубай Н. бас жүлдені жеңіп алды.

Студенттерді чемпионатқа дайындау барысында бізбен тығыз ынтымақтастықта жұмыс істейтін әлеуметтік серіктестеріміз де үлкен үлестерін қосты. «Mura» мейрамханасының Шеф – аспазы Турдиева З. мен Жаков С. Сайлаубай Н. шағын-чемпионатқа дайындалуына көмектесіп, қолдау көрсетті.

2021 жылдың қыркүйек айында «World Skills Almaty» өңірлік чемпионаттың нәтижесі бойынша біздің студенттер келесі құзыреттер бойынша жүлделі орындарға ие болды:

- Баранова Дарья «Наубайхана шеберлігі» құзыреттілігі бойынша- 1 орын;
- Жучков Михаил «Желілік және жүйелік әкімшілендіру» құзыреті бойынша- 2 орын;
- Джанбырбаева Сабина «Наубайхана шеберлігі» құзыреті бойынша- 3 орын;
- Кулакова Полина «Кондитерлік іс» құзыреті бойынша- 3 орын;
- Хайбуллин Ильхам «Бейне өндірісі» құзыреті бойынша- 3 орын;
- Әлімбаев Әбілхайыр «Мейрамханалық сервис» құзыреттілігі бойынша- 3 орын;
- Додаев Мұхтар «Графикалық дизайн» құзыреттілігі бойынша- 3 орын.

2021 жылдың 18-19 қазанында Нұр-Сұлтан қаласында екінші халықаралық «ASTAU Fest-2021» гастрономиялық фестивалінде колледж студенттері өз шеберліктерін көрсетіп, келесі номинациялар бойынша жүлделі орынға ие болды:

- Жанбырбаева Сабина «Жыл наубайшысы» номинациясы бойынша- 2 орын;
- Әлімбаев Әбілқайыр «Сервис Бар» номинациясы бойынша- 2 орын;
- Кулакова Полина «Жылдың бас кондитері» номинациясы бойынша- 2 орын;
- Оразалинов Артур «Жылдың Бас аспазы» номинациясы бойынша-2 орын.

2021 жылдың 21 қазанында колледжің өндірістік оқыту шеберлері «Бауырсақ Fest-2021» 3-ші қалалық аспаздық фестиваліне қатысып, жүлделі орындарды иеленді: Есенова Ақбота «Авторлық бауырсақ» номинациясы бойынша- 1 орын, Тұрсынбекқызы Үміт «Ши бауырсақ» номинациясы бойынша- 2 орын.

«Кәсіпкерлік және басқару» бейіні бойынша

Алматы мемлекеттік бизнес колледжінің оқу-әдістемелік бірлестігінің жұмысы
Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 17 ақпандағы № 62 бұйрығына сәйкес, Алматы мемлекеттік бизнес колледжінің оқу-әдістемелік бірлестігі /ОӘБ/ 3 мамандықты қамтиды:

1.04110100 Есеп және аудит

біліктіліктер:

3W04110101 Бухгалтер-кассир

4S04110102 Бухгалтер

4S04110103 Мемлекеттік сатып алу жөніндегі менеджері

5AB04110101 Есеп және аудиттің қолданбалы бакалавры

2.04130100 Менеджмент (қолдану салалары бойынша)

біліктіліктер:

4S04130101 Менеджер

5AB04130101 Менеджмент қолданбалы бакалавры

3. 04140100 Маркетинг (салалар бойынша)

Біліктіліктер:

3W04140101 Сатушы

3W04140102 Мерчендайзер

4S04140103 Маркетолог

5AB04140101 Маркетинг қолданбалы бакалавры

5AB04140102 Санатты менеджер

Алматы Мемлекеттік бизнес колледжі көптеген жылдар бойы осы мамандықтар бойынша білім алушыларды оқуға қабылдауды жүзеге асырып келе жатыр. 04110100 Есеп және аудит мамандығы бойынша бүгінгі таңда -425 студент, 04130100 Менеджмент (қолдану салалары бойынша) мамандығы бойынша -170 студент, 04140100 Маркетинг (салалар бойынша) мамандығы бойынша -175 студент білім алуда.

ОӘБ қызметі келесі бағыттар бойынша жүзеге асырылады

- ОӘБ бейіні бойынша мамандандырылған колледждермен ынтымақтастық
- Кәсіби стандарттар негізінде мамандықтардың үлгілік оқу жоспарлары мен бағдарламаларын жаңарту
- «Талап» КЕАҚ тәжірибесін тарату
- ОӘБ бейіні бойынша колледждердің білім беру бағдарламаларын Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің Тізіліміне енгізу үшін сараптамадан өткізу
- Колледж түлектерінің ҰБТ және оқытушылардың Ұлттық біліктілік тестілеуіне тест тапсырмаларын әзірлеу және сараптау.
- Заманауи оқыту технологияларын енгізу бойынша ұсыныстар мен әдістемелік нұсқауларды әзірлеу;
- Техникалық және кәсіптік ұйымдардағы оқу-әдістемелік жұмыстың қызметін ұйымдастыру тәжірибесін зерделеу

ОӘБ бейіні бойынша мамандандырылған колледждермен ынтымақтастық

ОӘБ бейіндік колледждерімен онлайн форматта келесі бағыттар бойынша талқылаулар өткізілді:

1.ТжКБ саласындағы нормативтік құқықтық актілер бойынша кеңес беру, ҚР БҒМ бұйрықтарының жобаларын талқылау

2.ТжКББ / Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің/ білім беру бағдарламаларының /БББ/ тізіліміне енгізу үшін колледждердің БББ Паспортын әзірлеу, толтыру бойынша әдістемелік көмек пен кеңестер

3.Академиялық дербестік шеңберінде оқу жұмыс жоспарларын жасау жөніндегі әдістемелік ұсынымдар /кәсіби стандарттарға сәйкес әзірленген өзектендірілген үлгілік оқу жоспарлары мен бағдарламаларын бойынша /

4. Ұлттық біліктілік тестілеу арналған тест тапсырмаларының спецификациясы

5. Бейін мамандықтары бойынша үлгілік оқу жоспарлары мен бағдарламаларының жобалары

Ұлттық тестілеу орталығына ОӘБ мамандықтары бойынша қысқартылған бағдарлама бойынша ЖОО-ға түсетін колледж түлектерінің ҰБТ-ға және ОӘБ бейінді колледждерінің өкілдерін тарта отырып, ТжКБ педагогтерінің ұлттық біліктілік тестілеуіне арналған тест тапсырмаларын әзірлеушілердің және сарапшылардың кандидатураларының тізімі жіберілді.

2022 ж. ақпан айында тест тапсырмаларын әзірлеудің 1 кезеңі өтті, оған АМБК оқытушылары Айтпаева Н., Днимова Ж., Таубалдиева у. қатысты.

Бейіндік колледждермен бірлесіп 2023-2024 жылдары әзірлеу үшін мемлекеттік тілдегі оқу құралдарының атаулары анықталды.

22 сәуірде КЕАҚ «Талап» президенті Ордабаев О.Т ұсынысы бойынша жұмыс берушілер мен "Кәсіпкерлік және басқару" бейіні бойынша "Алматы мемлекеттік бизнес колледжі" жанындағы оқу-әдістемелік бірлестіктің қатысуымен онлайн жиналыс өтті. Жиналысқа 60 бейінді колледж директорларының орынбасарлары мен оқытушылары, Алматы қ. Халықаралық бизнес академиясы колледжінің директоры А. А. Хисматуллина, Нұр-сұлтан Қ. Қазтұтынуодағы жоғары сауда-экономикалық колледжінің директоры М. Т. Кужимов, "Jusan Garant "сақтандыру компаниясы" АҚ өкілі Г. Көпбасарова, KASE /Қазақстан қор биржасы/ басқарушы директоры Е. Мұхамеджанов. Алматы мемлекеттік бизнес колледжінің әлеуметтік серіктесі «Kausar Business Consulting" ЖШС директоры Е.Т. Туриспаев қатысты. Кеңесте ОӘБ төрағасының орынбасары Ж.Нуркасова 2021 жылғы оқу-әдістемелік бірлестіктің қызметі, әлеуметтік серіктестермен және жұмыс берушілермен өзара ынтымақтастық бағыттары, білім беру бағдарламаларын әзірлеу және сараптау туралы ақпарат берді. Алматы мемлекеттік бизнес колледжінің әлеуметтік серіктесі «Kausar Business Consulting" ЖШС директоры Е.Т. Туриспаев колледжбен кәсіптік практика және өндірістік оқыту және студенттерді сертификаттау, оқу орталығы негізінде оқытушылардың біліктілігін арттыру және тағылымдамасын өткізу бойынша ойымен бөлісті. Жиналысқа қатысушылар білім беру бағдарламаларының мазмұнын, колледждердің жұмыс берушілермен өзара іс-қимылын, колледж түлектеріне қажетті дағдылар мен құзыреттер

туралы талқылауға белсенді қатысты. Өңгіме қызықты әрі мазмұнды болды. Онлайн кездесу қорытындысы бойынша жұмыс берушілермен және ОӘБ өкілдерімен бірлесіп "Есеп және аудит", "Банк және сақтандыру ісі" мамандықтары бойынша үлгілі білім беру бағдарламасын әзірлеу туралы шешім қабылданды.

Маусым айында ОӘБ «Фолиант», «Альманах», ТОО «Бастау», «Арман ПВ», «Alpha Print», «Лантар books» баспаларының мемлекеттік тілдегі 965 оқулықтарының ішінен, бейін бойынша оқу әдебиеті іріктеліп, оқу бағдарламасына сәйкестігі анықталды

Кәсіби стандарттар негізінде мамандықтардың үлгілік оқу жоспарлары мен бағдарламаларын жаңарту

2021 жылғы қыркүйектен қарашаға дейін колледждің оқу-әдістемелік бірлестігі "Talap" КЕАҚ-мен бірлесіп орта білімнен кейінгі білім берудің (қолданбалы бакалавриат) мамандықтары бойынша үлгілік оқу жоспарлары мен бағдарламаларын әзірледі.

ОӘБ бейінді колледждерінің оқытушылары мен жұмыс берушілер өкілдерінің жұмыс тобы (Нұр-Сұлтан қ.Қазтұтынуодағы жоғары сауда-экономикалық колледжі, "Қазтұтынуодағы Қостанай Жоғары колледжі" өкілдері) осы бағытта үлкен жұмыс атқарды.

Аталған колледждер бірнеше жыл бойы "Есеп және аудит", "Маркетинг" мамандықтары бойынша қолданбалы бакалаврларды дайындап келе жатыр. "Talap" КЕАҚ кураторы Ж. Құлмұрат онлайн семинарлар, вебинарлар және әзірлеу барысында жеке кеңестер түрінде тұрақты әдістемелік қолдау көрсетіп отырды.

2022 ж. 16 наурызында Алматы мемлекеттік бизнес колледжінде, оқу - әдістемелік бірлестігінің бейіндік колледждері үшін "Экономикалық мамандықтар бойынша қолданбалы бакалавриат бағдарламаларын әзірлеу ерекшеліктері: «Қазтұтынуодағы жоғары сауда-экономикалық колледжі» (Нұр-Сұлтан қ.) мен «Қазтұтынуодағы Қостанай жоғары экономикалық колледжінің» қолданбалы бакалавриатты енгізу тәжірибесінен" тақырыбында онлайн семинар өтті. Семинардың мақсаты - техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында қолданбалы бакалавриаттың білім беру бағдарламаларын әзірлеу және енгізу бойынша тәжірибемен алмасу, оқу-әдістемелік бірлестіктің бейіндік колледждерінің тәжірибесін қорыту. Семинар жұмысына республикамыздың әр аймақтарынан 30-ға жуық ОӘБ бейінді колледждерінің өкілдері қатысты. «Маркетинг», «Менеджмент», «Есеп және аудит» мамандықтары бойынша қолданбалы бакалавриат білім беру бағдарламаларының авторлары «Қазтұтынуодағы жоғары сауда-экономикалық колледжі» (Нұр-Сұлтан қ.) мен «Қазтұтынуодағы Қостанай жоғары экономикалық колледжінің» оқытушылары Сүйіндікова Салтанат Отызбайқызы, Бекетова Анар Сайлауқызы, Құсымбаева Әсел Жабайқызы семинар барысында өз тәжірибелерімен бөлісті. Семинардың соңында Қазтұтынуодағы Қарағанды экономикалық университетінің экономика, бизнес және құқық колледжі директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Альмухаметова А.Г., Инновациялық Еуразия университетінің Жоғары колледжі директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Ташекенова А.У., ПЦК төрайымы Постырнак Л.В., "Степногорск қаласының жоғары колледжі" МКҚК өкілдері және т. б. ҚР колледждерінде қолданбалы бакалавриатты енгізудің проблемалық мәселелері бойынша пікірталасқа белсенді қатысты.

ОӘБ бейіні бойынша колледждердің білім беру бағдарламаларын Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің Тізіліміне енгізу үшін сараптамадан өткізу

Академиялық дербестік аясында, 2021-2022 оқу жылынан бастап колледждердің білім беру бағдарламаларын /БББ/ Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің/ТЖКББ/ Тізіліміне енгізуге дайындық жұмысы басталды. Білім беру бағдарламаларының Тізілімінің басты мақсаты –ТЖКБ ұйымдары іске асыратын білім беру бағдарламаларын есепке алудың бірыңғай ақпараттық ортасын қалыптастыру.

Жыл бойы директордың ОӘБ жөніндегі орынбасары Ж. Нуркасова ТЖКББ/ Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің/ білім беру бағдарламаларының /БББ/ тізіліміне енгізу үшін колледждердің БББ Паспортын әзірлеу, толтыру бойынша қалалық семинарларға қатысып, колледждер өкілдеріне әдістемелік көмек пен кеңестер көрсетті.

Тізілімге енгізу үшін білім беру бағдарламаларын ОӘБ сараптамадан өткізеді. БББ сараптамасын оқу-әдістемелік бірлестік ұсынған педагогтар мен өндіріс мамандарынан тұратын 9 сараптамалық топтар жүргізеді.

Сарапшылар тобы ОӘБ өкілімен, «Талап» КЕАҚ жетекшісімен бірлесе отырып:

- берілген білім беру саласы мен даярлық бейінінің білім беру бағдарламасы атауының техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің мамандықтары мен біліктіліктерінің сыныптауышына сәйкестігін тексереді; - білім беру бағдарламасының мазмұнын мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарына сәйкестігін, сондай-ақ кәсіптік стандарттардың, WorldSkills кәсіптік стандарттарының, озыңқы кадрлық қамтамасыз етудің өңірлік стандарттарының (бар болса) талаптарын ескере отырып қарайды;

- білім беру бағдарламасының паспортын толтырудың дұрыстығын тексереді;

- білім беру бағдарламасының өзектілігін бағалайды;

- оқу нәтижелеріне қол жеткізу дәрежесін анықтайды.

Қазіргі уақытта 200 ден астам білім беру бағдарламаларына сараптама жұмыстары жүргізілуде, басым көпшілігі 04110100 Есеп және аудит мамандығы бойынша.

2021-2022 оқу жылында ОӘБ бөлімі колледждің арнайы және мамандырылған аккредитацияның екінші кезеңі- постаккредитациялық мониторингке дайындық жұмыстарын ұйымдастырып, желтоқсан айында «Аккредитация мен Рейтингтің Тәуелсіз Агенттігінің» постаккредитациялық мониторингтен өтуді растайтын ресми хат алды.

Оқу-әдістемелік бірлестіктің жұмысын талдау қорытындысы бойынша 2022-2023 оқу жылына ұсыныстар:

- Республика колледждерінің білім беру бағдарламаларының сараптамаларына талдау жасап, жұмыс берушілермен бірге үлгілік оқу бағдарламаларына өзгерістер енгізу
- Колледждің Индустриялық кеңесінің жұмысын жетілдіру
- Колледждің барлық мамандықтар бойынша білім беру бағдарламаларына талдау жасап, заман талабына сәйкес өзгерістер енгізу
- ОӘБ бейіні бойынша мамандандырылған колледждермен білім беру бағдарламаларының мазмұны бойынша семинар, оқытушылар мен студенттердің ғылыми-тәжірибелі конференциясын өткізу.

ТЖКБ білім беру мазмұнын жаңартуға сәйкес білім беру процесін SWOT – талдау

S (Strenght) – күшті жақтары	W (weakness) – әлсіз жақтары
<ul style="list-style-type: none"> - барлық мамандықтар мен пәндер бойынша ОӘК-нің болуы және жасақталуы; - оқытудың белсенді әдістері мен ақпараттық технологияларын шебер қолданатын ИПҚ-ның жоғары білікті құрамы; - еңбек нарығындағы сұранысты ескеретін білім беру ұйымы анықтайтын модульдерді енгізу; - Қазақстан Республикасының ОӘБ жұмыс тәжірибесінің болуы; - білім беру қызметтерін тұтынушылардың қанағаттану дәрежесін зерттеу; - білім алушылардың, ата-аналар мен әлеуметтік серіктестердің білім беру 	<ul style="list-style-type: none"> -қазіргі заманғы оқу және әдістемелік әдебиеттермен оның жоғары бағасына байланысты жеткіліксіз қамтамасыз етілуі; - халықаралық бірлескен білім беру бағдарламаларының болмауы; - өндірістен мамандарды тарту үшін төмен жалақы; - кейбір мамандықтар бойынша моральдық ескірген материалдық-техникалық база.

<p>қызметтерінің сапасын бағалауы мен пікірін зерттеу;</p> <ul style="list-style-type: none"> - педколлектив қызметін жетілдіру кезінде сауалнама және сауалнама нәтижелерін есепке алу; 	
<p>О (opportunity) – қолайлы мүмкіндіктер</p>	<p>Т (treat) – қауіптер</p>
<ul style="list-style-type: none"> - техникалық мамандықтар мен жұмысшы біліктіліктері бойынша кәсіптік даярлық деңгейі жоғары мамандарға сұраныстың болуы; - оқу процесін ұйымдастыру бойынша қажетті Республикалық нормативтік құжаттардың болуы; - әлеуметтік әріптестікті дамыту; - студенттерді дайындау сапасын жақсарту мақсатында жұмыс берушілерді оқу процесіне қатысуға тарту; - өндірістен мамандарды тарту. 	<ul style="list-style-type: none"> - нормативтік-құқықтық актілер, арнайы пәндер бойынша ақпаратты жаңартудың жоғары жылдамдығы; - экономикалық дағдарыс салдарынан еңбек нарығының тұрақсыздығы; - қосымша ақының болмауына байланысты педагог кадрлардың тұрақтамауы.

Оқу-өндірістік процесс және әлеуметтік серіктестікті кеңейту

Колледжде өндірістік оқыту жұмыстарын «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін кәсіптік практиканы ұйымдастыру мен өткізу қағидаларын және практика базалары ретінде кәсіпорындарды (ұйымдарды) айқындау қағидаларын бекіту» туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 29 қаңтардағы № 107 бұйрығына сәйкес жүргізеді. Кәсіптік практикадан өту үшін колледж кәсіпорындармен (ұйымдармен) келісіп, практикадан өтудің бағдарламасын және күнтізбелік кестесін бекітеді. Білім алушыларды кәсіптік практикаға жіберу практиканың өту мерзімі, базасы және жетекшісі колледж басшысының бұйрығымен ресімделген. Сонымен қатар, білім алушыға нысандар бойынша кәсіптік практиканы өту туралы жолдама бланкі және өтіп жүргендігі туралы күнделік-есеп беріледі. Білім алушылардың кәсіптік практикадан өтуі кезінде колледжден және кәсіпорынан (ұйымнан) жетекшілер және қажет болған жағдайда консультанттар тағайындалады.

Практиканың жұмыс оқу бағдарламалары Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 31 қазандағы № 553 бұйрығымен бекітілген (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16013 тіркелген) техникалық және кәсіптік білім беру мамандықтары бойынша үлгілік оқу бағдарламалары мен жоспарларына сәйкес әзірленген.

Оқу практикасында білім алушылардың жұмыс күнінің ұзақтығы жасына және өндірістік жағдайларға байланысты жұмысшылардың тиісті санаттарына арналған

қолданыстағы еңбек туралы заңнамаға сәйкес кәсіпорындарда (ұйымдарда) 6 академиялық сағатты құрайды.

Өндірістік оқыту бөлімі әр оқу жылының басында нұсқаулықтар мен ережелерді, жылдық жоспарлары мен графигін бекітіп, соған сәйкес жұмыстар атқарады.

Білім алушылар өндірістік оқыту оқу үрдісінің құрамдас бөлігі болып табылады. Барлық оқу мерзімі бойы білім алушылардың оқу-өндірістік практикасын ұйымдастыру және өткізу теориялық оқыту нәтижелерін бекітуге, практикалық дағдылар мен құзыреттіліктерді алуға бағытталған.

Білім беру үрдісіне білім алушылардың болашақ кәсіби қызметін өзгертетін кәсіби тәжірибе «Теория мен тәжірибе» дуализм қағидатына негізделген.

Кәсіптік практика базалары ретінде айқындалған ұйымдармен жасалған шарттар негізінде жүргізіледі. Келісім-шарттарда колледж, практика базасы болып табылатын ұйымдардың және білім алушылардың міндеттері мен жауапкершілігі айқындалады. Тәжірибе өтетін кәсіпорын - база еңбекті қорғау бойынша нұсқама өткізеді: жұмыс орнында кіріспе нұсқама береді, білім алушылардың тәжірибенің барлық түрлерін орындауы үшін қажетті жағдай жасайды, тәжірибе аяқталғаннан кейін әрбір білім алушының жұмысы туралы мінездеме береді.

Кәсіптік тәжірибенің түрлері, мерзімдері мен мазмұны техникалық және кәсіптік білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында, тиісті мамандықтың білім беру бағдарламасында анықталған.

Жұмыс орнында оқушыларға кәсіпорынның білікті қызметкерлері қатарынан тәлімгер бекітіледі (өндіріс меңгерушісі, зал администраторы, бас менеджер, цех бастықтары, шеберлер және т.б.). Тәжірибе аяқталғаннан кейін білім алушылар жұмыс мамандығын алуға біліктілік емтиханын тапсырады, біліктілік комиссиясының құрамына кәсіпорын - тәжірибе базаларының мамандары кіреді.

Алматы мемлекеттік бизнес колледжінің әкімшілігі келесі мамандықтар бойынша білім алушылардың өндірістік оқуы мен кәсіптік тәжірибеден өту мүмкіндігін толық қамтамасыз етеді: 04110100 «Есеп және аудит», 0516000 «Қаржы», 04140100 «Менеджмент», 04140100 «Маркетинг», 1304000 «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету», 06120100 «Есептеу техникасы және ақпараттық желілік», 07210300 «Нан, макарон және кондитер өндірісі», 1226000 «Тамақтандыру кәсіпорындарының өнімдерін өндіру технологиясы және оны ұйымдастыру», 10130300 «Тамақтандыруды ұйымдастыру». Тәжірибе базаларының жұмыс берушілерімен дөңгелек үстел, білім алушылардың қанағаттану мониторингі өткізіледі.

Оқу тәжірибесі аяқтағаннан кейін білім алушылар біліктілік емтихандарын тапсырады, бұл олардың тәжірибелік дайындық деңгейін тексеру болып табылады. Емтихандарды кәсіпорын директорының бұйрығымен құрылған біліктілік комиссиясы қабылдайды. Комиссия құрамына кәсіпорын өкілдері, өндірістік оқыту шеберлері, арнайы пәндер оқытушылары, бөлім меңгерушісі және директордың оқу-өндірістік жұмыстары жөніндегі орынбасары кіреді. Біліктілік емтихандары екі кезеңнен тұрады:

- Бірінші кезең - білім алушылардың байқау жұмысын орындауы;
- Екінші кезең - оқу тәжірибесі бағдарламасына және біліктілік сипаттамасының талаптарына сәйкес жасалған емтихан билеттері бойынша теориялық білімді тексеру.

Біліктілік сынақтарының нәтижелері бойынша комиссия білім алушыларға белгілі бір жұмыс мамандығы бойынша тарифтік разрядты белгілеу туралы шешім қабылдайды. Біліктілік комиссиясы жұмысының қорытындысы Комиссия отырысының хаттамасымен, білім алушылардың емтихан ведомосымен рәсімделеді, сондай-ақ кәсіпорын бойынша бұйрықпен рәсімделуі мүмкін. Жұмысшы мамандығы бойынша разряд алу үшін біліктілік емтихандарын табысты тапсырған білім алушыларға белгіленген үлгідегі тиісті куәліктер беріледі.

Базалық және кәсіби дағдыларды игеру және оқыту сапасын жақсарту үшін оқу үрдісінің кестесінде қол қойылған шарттар негізінде базалық кәсіпорындардан мамандарды тарту арқылы тәжірибелік сабақтар қарастырылған.

Қазіргі уақытта колледж техникалық және кәсіптік білім берумен кадрларды дайындау бойынша корпоративтік басқару, оқу орнымен өзара ынтымақтастық жөнінде келесі кәсіпорындармен меморандумға қол қойды: «Қарлығаш» ЖШС, Қарағанды облысы білім басқармасының «Теміртау кәсіби-техникалық колледжі» КМК, «ForteBank» АҚ.

Колледж мамандықтар бойынша базалық ұйымдармен және кәсіпорындармен тығыз байланыста және олардың білім алушылардың кәсіби құзыреттілігі туралы оң пікірлері бар. Колледж кәсіптік тәжірибеден өту үшін базалық кәсіпорындардың ауқымын кеңейтіп, одан әрі жұмысқа орналасуға ықпал етеді. Әлеуметтік серіктестерден мемлекеттік тапсырысты ұлғайту бойынша ұсыныстардың түсуі адами капиталды дамытуда басты көзқарасы бар жоғары білікті мамандардың кәсіби даярлығын растайды.

2019 жылдан бастап колледжде дуалды оқыту жүйесі енгізілді. Колледж дуалды оқыту жүйесі бойынша 51 кәсіпорынмен ынтымақтасады. Бүгінгі таңда 521 студент дуалды-модульдік оқыту моделі бойынша 3 мамандық бойынша білім алуда: 10130300 «Тамақтандыруды ұйымдастыру», 07210300 «Нан, макарон және кондитерлік өндірісі» және 1304000 «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету». Дуальды білім беру жүйесі бойынша білім алушылар кәсіптік білім алып, болашақ мамандығына сапалы дайындықтан өте алады.

Мамандарды дайындауда тәжірибе базасына әлеуметтік серіктестік жөнінде келісім-шартпен бекітілген қоғамдық тамақтандыру кәсіпорындары, тамақ өнеркәсібінің компаниялары, ақпараттық технологиялар компаниялар мен қаржы ұйымдары жатады. Колледждің негізгі әлеуметтік серіктестері:

ТОО «Daren»

ТОО «Алматынан»

ИП «Джамалов М.Я.»

ИП «Оспанова»

ИП «Кылышбаева Ф.А.»

ИП «Елюбай»

ИП «Джабагова Д.Т.»

ИП "Арыкбаева Р.М."

ИП «Сейлханова Ж.»

ИП «Саурамбаева Р.»

ИП «Медетбекова»

ИП «Сарсенова Ж.К.»

ИП «Муратова Д.М.»

ИП «Уналбаева Ш.»

ИП «Касканов»

ИП «Султанов»

ИП «Бильдебаева Ж.Е.»

ИП «Омирлаева»

ИП «Серикказиева Б.С.»

ИП «Нурилдаева З.»

ТОО «Sungate сервис»

ТОО «COOKSKZ»

ТОО «Институт развития информационных технологии ПК+»

ТОО "Айкул"

"Филиал АО ЛОК ОК-жетпес Алматы"

ТОО «Solis ltd.» отель Rixos

"Егалиев Х.К" Зона отдыха "Ориент Алаколь"

ТОО "Алма Стоп"

Казахско-Австрийское совместное предприятие «Рахат» (АО «КАСП» Рахат))

"Ваншанло Т.Х"

ТОО «Беккер и К»

АО «Санаторий «Коктем»

ТОО «Meesub»
 ИП «Баймагамбетова Н.Н.» Ресторан «Меруерт»
 ТОО «Parmigiano Express»
 ТОО «Марс Групп»
 ИП «Разыкова»
 ТОО «Тлеповы и Компания»
 ИП «Десерт»
 ТОО «Estau Company» «Есентай молл гастроном Есентай Гурмэ»
 ТОО «1С: Франчайзинг Ваниевы»
 Международная ассоциация прозвадителей товаров и услуг «Exprobest»
 ТОО «Grand Zina»
 ТОО «Kex Group»
 ТОО «Фуд завод» ресторан «Basillic»
 ТОО «Анба» ресторан «Basillic»
 ТОО «Гордиюк А.М.» ресторан «Basillic»
 ТОО «Qazaq Guys»
 ИП «Омаржан Г.К.»Ресторан «Mura»
 ИП «Рахымжан» кондитерский цех «Тэттім-ай»
 АО «КТСП«Айт-отель»

Өндірістік, технологиялық және диплом алды тәжірибелерден өтуге бейінді кәсіпорындармен 520 келісім-шарт құрылды.

Соның ішінде дуалды оқыту шеңберінде өндірістік тәжірибеден өту үшін 51 компаниямен 248 үш жақты келісім-шартқа қол қойылды.. Келісім-шарт үш данадан тұрады, бір данасы өндірістік тәжірибе жүргізілетін кәсіпорын жетекшісі үшін, екінші данасы колледж жетекшісі үшін, үшінші данасы білім алушы үшін.

Тәжірибе базасын кеңейту және колледж түлектерін жұмыс орындарымен одан әрі қамтамасыз ету үшін кәсіпорындардың шеңбері кеңейіп, олардың өкілдерімен кездесулер ұйымдастырылуда, бұл оқу бағдарламасын тапсырыс берушілердің тілектеріне сәйкес реттеуге мүмкіндік береді. Кездесулердің нәтижесі – мамандар даярлау және оларды жұмысқа орналастыру бойынша бірлескен жұмыстың әдіс-тәсілдерін анықтау мақсатында колледж бен кәсіпорындар арасында ақпарат алмасу.

Колледж болашақ жұмыс берушілерді біздің түлектеріміздің мамандықтары мен кәсіби мүмкіндіктері туралы ақпараттандырады, бұл алдағы бірлескен қызмет үшін ынтымақтастық шеңберін кеңейтуге мүмкіндік береді.

Оқу-өндірістік үдерісті және әлеуметтік әріптестікті кеңейту бойынша SWOT-талдау

S (Strenght) – күшті жақтары	W (weakness) – әлсіз жақтары
- WorldSkills қозғалысын дамыту; - жобаларға қатысу; - республикалық білім беру ұйымдарымен ынтымақтастық; - оқытушылардың шетелде тағылымдамадан өтуі	- зертханалар мен өндірістік шеберханалардың моральдық ескірген материалдық базасы; - кейбір біліктіліктер бойынша зертханалардың жеткіліксіз жабдықталуы;
О (opportunity) – қолайлы мүмкіндіктер	T (treat) – қауіптер

<ul style="list-style-type: none"> - академиялық ұтқырлық бағдарламасы аясында студенттермен алмасу; - түлектердің электрондық портфолиосының банкіні құру; - колледж мамандықтары үшін жұмыспен қамту қызметі арқылы еңбек нарығының мониторингі; - Қамқоршылық кеңестің жұмысы, шарттар мен бірлескен іс-шаралар жасасу арқылы әлеуметтік әріптестік жүйесін дамыту; - Кәсіптік оқыту жүргізу арқылы дуальды оқыту жүйесінің пәрменділігін қамтамасыз ету; -жұмыс істеп тұрған кәсіпорындардан өндірістік оқыту шеберлерін тарта отырып, практикадан өту; 	<ul style="list-style-type: none"> - жұмыс орындарының санының азаюы; - материалдық-техникалық базаның тозуы - ТЖКББ ұйымдары арасындағы бәсекелестік - әлеуметтік серіктестермен келісім-шарттың бұзылуы
---	---

Кадрлық потенциалды дамыту

Колледждің оқытушылар құрамы білім беру қызметінің басты ресурсы болып табылады. Колледждің кадрлық саясаты стратегиялық мақсаттарға, саясатқа сәйкес келіп, заңнамалық актілерге, ішкі нормативтік құжаттарға сәйкес жүзеге асырылады. Кадрларды іріктеу және орналастыру персоналды басқару рәсімдері бойынша нормативтік құжаттарға сәйкес жүргізіледі: Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі, "Білім туралы" Қазақстан Республикасының Заңы, Жарғы, біліктілік сипаттамаларының талаптары. Жұмысқа қабылдау еңбек шартын жасасу негізінде жүзеге асырылады (30-бап ҚР Еңбек кодексі). Жұмысқа қабылдау кезінде қызметкерлердің базалық кәсіби білімінің, сондай-ақ тәжірибелік жұмыс өтілімінің, жеке қабілеттерінің, кәсіби құзыреттілігінің және жеке басының қасиеттерінің болуы ескеріледі. Жұмысқа қабылдау кезінде оқытушымен жеке еңбек шарты жасалады, кадр бөлімінің инспекторы оқытушы мен колледж қызметкерін ішкі еңбек тәртібімен, корпоративтік этика ережелерімен, тиісті қызмет түрін регламенттейтін ережелермен таныстырады. Колледжде педагогтің кәсіби қызметіне:

- соттың заңды күшіне енген үкіміне сәйкес педагогтің кәсіби қызметін жүзеге асыру құқығынан айырылған;
- іс-әрекетке қабілетсіз немесе әрекетке қабілеті шектеулі деп танылған, соның нәтижесінде қызметкердің еңбек қатынастарын жалғастыру мүмкіндігі жоқ;
- психиатриялық және (немесе) наркологиялық жазбалардан тұратын медициналық қарсы көрсетілімдері бар;
- техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы құжаттары жоқ;
- адам өлтіргені, денсаулыққа қасақана зиян келтіргені, адамдардың денсаулығына және имандылыққа, жыныстық қолсұғылмаушылыққа қарсы қылмыстық құқық бұзушылықтар үшін, экстремистік немесе террористік қылмыстар, адам саудасы үшін сотталғандығы бар немесе болған, қылмыстық қудалауда жүрген немесе қудалауда болған адамдарды жұмысқа орналастыруға жол берілмейді, осы бағыттағы заңнама жағдайлары қатаң сақталады.

Жоғарыда келтірілген пункттер бойынша педагогтің кәсіби қызметіне қайшы келетін тұлғаларды жұмысқа орналастыруға жол бермеу мақсатымен жұмысқа қабылдау кезінде келесі құжаттар талап етіледі:

- соттылығы жоқ туралы анықтама;
- наркологиялық диспансерлік есепте тіркелмегендігі туралы анықтама;
- психикалық аурулар есебінде тіркелмегендігі туралы анықтама;
- техникалық және кәсіптік орта білімнен кейінгі, жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімі туралы диплом.

Колледждің оқытушылар құрамы білім беру қызметінің басты ресурсы болып табылады. Колледждің кадрлық саясаты стратегиялық мақсаттарға, саясатқа сәйкес келіп, заңнамалық актілерге, ішкі нормативтік құжаттарға сәйкес жүзеге асырылады. Құрылымдық бөлімдердің штаты жоғары біліктілігі бар қызметкерлерден тұрады, басқару міндеттеріне сәйкес келеді.

Кадрларды іріктеу және орналастыру персоналды басқару рәсімдері бойынша нормативтік құжаттарға сәйкес жүргізіледі: Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі, «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы, Жарғы, біліктілік сипаттамаларының талаптары. Персоналды басқару жүйесі лауазымдық нұсқаулықтар арқылы функционалдық міндеттерді бекітуді көздейді. Әкімшілік-басқару құрылымының жұмысы ҚР Білім беру саласындағы нормативтік-құқықтық актілердің талаптарын, техникалық және кәсіптік білім беру бағдарламаларын іске асыратын оқу орындарының қызмет ережелерін сақтай отырып жүзеге асырылады. Әкімшілік-басқару құрылымының функционалдық міндеттері бөлімдер туралы тиісті ережелерде және лауазымдық нұсқаулықтарда бекітілген, басшылар арасында ұтымды бөлінген, оларда функциялардың қайталануы жоқ. Колледждің кадрлық қамтамасыз етілуі және әкімшілік-басқару қызметкерлерінің штаттық кестесі күнтізбелік жылдың бірінші қыркүйегінде белгіленеді. Штаттық кестенің лауазымдары колледждің типі мен түріне, басшылардың, мамандардың және қосалқы персоналдың біліктілік анықтамалығына сәйкес келеді. Басқару қызметі колледжді басқару құрылымына және құрылымдық бөлімдер басшыларының лауазымдық міндеттеріне сәйкес жүзеге асырылады. Басқарманың алқалылығы колледждің педагогикалық кеңесі, әдістемелік кеңес, пәндік-циклдік комиссия арқылы жүзеге асырылады. Колледждің оқытушылар құрамының кәсіби деңгейі мен педагогикалық біліктілігі әрбір аттестатталатын мамандық пен кәсіп бойынша дайындық мазмұнына сәйкес келеді, бұл білімі туралы құжаттармен, жалпы және педагогикалық жұмыс өтілімен, мамандығы бойынша практикалық жұмыс тәжірибесімен, біліктілікті арттыру мен тағылымдамаларды ұйымдастырумен, оқу-әдістемелік жұмысқа қатысумен расталады.

Педагогикалық қызметкерлер білім беруді тиімді іске асыру қажеттіліктеріне сүйене отырып, сондай-ақ бір штаттық оқытушыға және білім алушылар контингентіне арналған оқу жүктемесінің жалпы көлеміне сүйене отырып қалыптастырылады.

Жұмысқа қабылдау еңбек шартын жасасу негізінде жүзеге асырылады (30-бап ҚР Еңбек кодексі). Жұмысқа қабылдау кезінде қызметкерлердің базалық кәсіби білімінің, сондай-ақ тәжірибелік жұмыс өтілімінің, жеке қабілеттерінің, кәсіби құзыреттілігінің және жеке басының қасиеттерінің болуы ескеріледі.

Педагогикалық қызметкерлердің сандық және сапалық құрамы "Білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 17 маусымдағы №391 бұйрығына сәйкес штаттағы оқытушылар үлесінің біліктілік санаттары мен атақтары бар жалпы санына арақатынасының нормативтік көрсеткіштерімен анықталады (11.03.2016 ж. өзгерістермен).

Колледжде келесі көтермелеу түрлері қарастырылған: алғыс хат, сыйлық беру, Құрмет грамотасымен марапаттау, кәсіби бойынша үздік атағына ұсыну ("Өндірістік оқытудың үздік шебері", "Үздік куратор", "Үздік оқытушы"), Білім басқармасының, Қала әкімінің, аудан әкімінің, ҚР БҒМ, колледждер қауымдастықтары одағының Құрмет грамоталарына ұсыну.

ИПҚ-ның сапалық құрамы тұтас ұзақ мерзімді басқару стратегиясын білдіреді, оның негізгі мақсаты қажетті сапа мен санның еңбек ресурстарына колледждің қажеттіліктерін толық және уақтылы қанағаттандыру болып табылады. Персоналды басқару педагогикалық кадрларды дамытуды іріктеудің икемді және вариативті жүйесі ретінде процесс және нәтижелер бойынша жүзеге асырылады. Колледждің кадрлық саясатының негізгі бағдарлары білім беру және тәрбие үдерістерін ұйымдастыруды тұрақты жетілдіруге, оқытушылардың біліктілігін жүйелі түрде арттыруға, заманауи технологияларды пайдалануға, жұмыс

тәжірибесімен алмасуды жүзеге асыруға және оны әріптестер арасында таратуға бағытталған.

Кадрлық әлеует білім беру бағдарламаларын іске асыру үшін біліктілік талаптарына сәйкес келеді. ИПҚ құрамының біліктілігін жетілдіру бойынша тұрақты жұмыс жүргізілуде. Педагогтердің біліктілігін арттыруды қамтамасыз ету Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы № 95 «Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру және жүргізу, сондай-ақ педагогтің қызметін курстан кейінгі қолдау қағидалары» бұйрығына сәйкес жұмыстар жүргізіледі. Колледж оқытушылары жоспар бойынша біліктілікті арттыру курстарынан өтіп отырады. Оқытушылар құрамының жұмысын жоспарлау және педагогикалық жүктемені бөлу базалық білімді, кәсіптік және әдістемелік даярлықты ескере отырып жүзеге асырылады. Оқу жүктемесі қолданыстағы нормативтерге сәйкес директордың бұйрығына сәйкес бөлінеді.

Колледждің педагогикалық қызметкерлерінің кадрлық құрамын талдау. Оқу-тәрбие процесін кадрлық қамтамасыз ету білім беру ұйымдарының басшыларына, педагогикалық қызметкерлеріне және оларға теңестірілген тұлғаларға қойылатын біліктілік талаптарын сақтай отырып жүзеге асырылатынын көрсетті.

Колледж саясаты орта буын және жұмысшы мамандықтарының бәсекеге қабілетті мамандарын дайындауда, кадр саясатында, үйлесімді дамыған тұлғаны тәрбиелеуде, мамандық имиджін көтеруде, материалдық-техникалық базаны нығайтуда, оқытушылар мен студенттерді әлеуметтік қолдауда өзі таңдаған басымдықтарды сақтауға негізделген.

Оқытушылар мен колледж қызметкерлеріне қатысты қолданыстағы заңнама шеңберінде жұмысқа қабылдау, еңбек шартымен (келісім-шартпен), ішкі тәртіп қағидаларымен, қабылдау, ауыстыру, ауыстыру кезінде шығарылған құқықтар мен міндеттермен танысу рәсімдері жүзеге асырылады.

Кадрлық әлеуетті дамыту SWOT-талдауы

S (Strenght) – күшті жақтары	W (weakness) – әлсіз жақтары
<ul style="list-style-type: none"> - ИПҚ қызметі білім беру ұйымының миссиясына, мақсаттары мен міндеттеріне толық сәйкес келеді; - оқу үрдісінде инновациялық технологияларды қолдану, оқу үрдісін ұйымдастырудың әр түрлі формалары; - инновациялық білім беру технологиялары бойынша ИПҚ біліктілігін жүйелі арттыру; - ақпараттық ресурстармен қамтамасыз ету, халықаралық сайттарды пайдалану. 	<ul style="list-style-type: none"> - ИПҚ-дың шет тілін жеткіліксіз білуі біліктілікті арттыруды қиындатады; - БАҚ басылымдарында және республикалық деңгейде жарияланымдарды орналастыру кезінде ИПҚ белсенділігінің төмендігі; - ПОӘК мазмұнын толтырудың жеткіліксіздігі;
O (opportunity) – қолайлы мүмкіндіктер	T (treat) – қауіптер
<ul style="list-style-type: none"> - колледждің білім беру ортасының интеграциясы білім беруді дамытудың заманауи үрдістеріне сәйкес келеді; - оқытушылар мен өндірістік оқыту шеберлерінің ұтқырлығы, біліктілікті арттыру және тәжірибе алмасу үшін жағдай жасау; - "WorldSkills" кәсіби шеберлік чемпионаттарын ұйымдастыру мен өткізуде ИПҚ қатысу тәжірибесін пайдалану. 	<ul style="list-style-type: none"> - еңбекке ақы төлеудің және педагог қызметкерлердің әлеуметтік мәртебесін төмендетудің жеткілікті жоғары материалдық деңгейі; - ИПҚ жас құрамы. - педагогтардың кәсіби күйзеліске ұшырауы

Ел мүддесі үшін жастардың әлеуетін дамыту және іске асыру

Тәрбие жұмысының басты мақсаты мен міндеті – мәдени-ғылыми көзқарастары, жоғары азаматтық ұстанымы бар бәсекеге қабілетті, креативті, төзімді студенттерді, өз елін сүйетін нағыз патриоттарды дайындау.

ҚР білім және ғылым министрлігінің 2015 жылғы 22 сәуірдегі №227 бұйрығы негізінде және үздіксіз білім беру жүйесіндегі тәрбие Концепциясына сәйкес МҒБК тәрбие жұмысы 8 бағыт бойынша жүргізіледі.

- Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие;
- Рухани-адамгершілік тәрбие;
- Ұлттық тәрбие;
- Отбасы тәрбиесі;
- Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие;
- Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие ;
- Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі ;
- Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты.

Ағымдағы оқу жылында жаңа контингент бойынша оқу топтары құрылып, оларға кураторлар тағайындалды. Кураторлық сағаттар әр сәрсенбі сайын айына 2 рет өткізіледі, бұл куратор мен білім алушылар арасында сенімді қарым-қатынас орнатуға және уақытылы көмек көрсетуге мүмкіндік береді. Топ кураторларының тәрбие жұмысының жоспары директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарымен келісіліп, бекітілді. Колледжде кураторлар кеңесі жұмыс істейді.

Тәрбие жұмысы оқу жылының басында бекітілген жылдық жоспарларға сәйкес жүргізіледі. 2021 жылдың 21 қазанында Алматы қаласы Қоғамдық даму басқармасының "Мониторинг және талдау орталығы" студенттер арасында діни экстремизм мен терроризмнің алдын алу бойынша ақпараттық-түсіндіру тобының мүшесі, Әл-Фараби атындағы ҚазҰУ аға оқытушысы ф.ғ. к. Ж. Қаңтарбаева дәріс берді. 2022 жылдың 4 ақпанында Алматы мемлекеттік бизнес колледжінің діни бағыттағы киім киген 3 білім алушы қыздарымен қазіргі заман кезеңіндегі діни экстремизмнің түсінігі, білім алушыларды құқық бұзушылықтан қорғау мақсатында 2021-2022 оқу жылына арналған құқық бұзушылық және оның алу алдын-алу шаралары бойынша жоспарға байланысты діни басқармасының теолог маманы Нарымов Ғасырбекпен жеке сауалнама ретінде кездесу өткізілді. Кездесу барысында діни экстремизм, терроризм туралы ақпарат айтылып, ҚР Конституциясында дінге байланысты тармақтар, бүгінгі таңда өзекті болып отырған түрлі діни мәселелер талқыланды. Дін тану сауаттылығы мен кімнің сүрелерін, қандай кітаптарға негізделіп оқу керектігін айтты.

Алматы қаласының психикалық денсаулық орталығымен, Алмалы аудандық полиция басқармасының Ювеналды бөлімімен бірлескен жоспары, педагог-психолог жоспары, Қамқоршылық кеңес, құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі кеңес негізінде жүргізілді.

Жоспарлардың мазмұны жеке өзін-өзі дамытуға, өзін-өзі сәтті жүзеге асыруға және өзін-өзі анықтауға, көп мәдениетті тұлға мен бәсекеге қабілетті маман тәрбиелеуге, студенттердің азаматтық ұстанымын қалыптастыруға бағытталған.

Патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие беру

Мақсаты: Жаңа демократиялық қоғамда өмір сүруге қабілетті азаматты және патриотты; тұлғаның саяси, құқықтық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетін; балалар мен жастардың құқықтық санасын, оларда балалар мен жастар ортасындағы қатыгездік пен зорлық-зомбылыққа қарсы тұру даярлығын қалыптастыру.

Студенттердің бойында ұлттық патриотизм мен азаматтықты, сондай-ақ құқықтық тәрбиені жүзеге асыру мақсатында, колледжде мынадай тәрбиелік іс-шаралар дайындалып өткізілді: Конституция күніне арналған бірыңғай ақпараттық сағаттар; дәстүрлі іс-шаралар, Білім күні, "Студенттерге арнау", қала күні, Қарттар күніне, Мұғалімдер күніне, Қазақстан Республикасының Тұңғыш Президенті күніне және Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне арналған іс-шаралар; сондай-ақ, ПШҚ апталығы шеңберіндегі іс-шаралар: конкурстар,

зияткерлік ойындар, сабақтар, фотокөрмелер, кітап көрмелері, онкүндіктің ашылуы мен жабылуы концерттері және тәрбие сағаттары өткізілді.

Білім беру ұйымының қамқоршылық кеңесі ұйымның басқару нысаның бірі болып табылады. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 шілдедегі №355 бұйрығымен бекітілген Қамқоршылық Кеңес туралы ережеге сәйкес Колледж Қамқоршылық кеңесінің құрамы және 2021-2022 оқу жылының жұмыс жоспары бекітілді. Қамқоршылық кеңесінің жоспары бойынша Кеңес төрағасы мен Кеңес мүшелерінің қатысуымен қыркүйек, желтоқсан, наурыз айларында отырыс өтті. №90-к, №91-к Бұйрық негізінде 2021 тамыз айында Алматы мемлекеттік бизнес колледжінде жетім және ата-ана қамқорлығынсыз қалған білім алушылардың тізімі бекітілді.

Алмалы аудандық полиция басқармасының Ювеналды бөлімімен бірлесіп бекітілген 2021-2022 оқу жылының жоспары бойынша 2022 жылдың 7 ақпанында АМБК базасында жастар арасындағы қылмыстың, сондай-ақ кәмелетке толмағандар жасайтын құқық бұзушылықтар мен қылмыстардың алдын алу мақсатында Алматы қаласы Алмалы ауданының колледждерінде кәмелетке толмағандардың істері жөніндегі инспекторлармен кездесулер ұйымдастырылды.

Рухани-адамгершілік тәрбиесі

Мақсаты: Тұлғаның қазақстандық қоғам өмірінің жалпыадамзаттық құндылықтарымен, нормаларымен және дәстүрлерімен келісілген рухани адамгершілік және этикалық ұстанымдарын, моральдық қасиеттерін және көзқарастарын қалыптастыру.

Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу, парасаттылық қағидаттарын қалыптастыру мақсатында колледжде "Саналы ұрпақ" студенттік клубы жұмыс істейді. 2021 жылдың 20 қазанында АМБК базасында "Саналы ұрпақ" студенттік клуб белсенділерінің қалалық слеті өткізілді.

9 - желтоқсан Халықаралық сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес күні колледж кураторлары "Сыбайлас жемқорлық-індет, оны жою міндет" тақырыбында ашық сабақтар өткізді, студенттер әлеуметтік бейнероликтер дайындады, плакаттар салды.

Рухани-адамгершілік тәрбие үшін келесі іс-шаралар өткізілді: 8.10.2021 жылы қала әкімдігінің қолдауымен АМБК базасында ҚР Тәуелсіздігінің 30 жылдығы және Желтоқсан оқиғасының 35 жылдығын мерекелеу аясында "Патриоттық рух-басты құндылық" жобасы өтті.

Алматы қаласы әлеуметтік даму департаментінің қолдауымен "Мәңгілік Қазақстан" қоғамдық қоры Ауған соғысының ардагері М.Сайбековпен онлайн-кездесу өткізді.

Ұлттық тәрбие

Мақсаты: Тұлғаны ұлттық және жалпыадамзаттық құндылықтарға, ана тілін және мемлекеттік тілді, қазақ халқының, Қазақстан Республикасындағы этностар мен этникалық топтардың мәдениетін құрметтеуге бағдарлау.

Тәрбие үрдісі бағыттарының бірі ұлттық тәрбие болып табылатындықтан, қоғамдық даму басқармасы АМБК базасында Мониторинг және талдау орталығымен бірлесіп, 2021 жылғы 27 қыркүйекте студенттермен діни экстремизм мен терроризмнің алдын алу бойынша онлайн дәріс өткізді.

30.11.2021 жылы ҚР Тұңғыш Президенті Күні мемлекеттік мерекесі қарсаңында "Әлеуметтік пәндер" циклінің оқытушылары "Елбасы - Ел тірегі" атты дөңгелек үстел өткізді, оның мақсаты ҚР Тұңғыш Президентінің бітімгершілік қызметтегі маңызды рөлін ашу болды.

2021 жылғы 8 қазанда Алматы қаласы әкімдігінің қолдауымен "Патриоттық рух-басты құндылық" желтоқсан оқиғасына қатысушы қонақтармен кездесу өтті.

Отбасылық тәрбиелеу

Мақсаты: Ата-аналарды оқыту, бала тәрбиесінде олардың психологиялық - педагогикалық құзыреттіліктерін және жауапкершіліктерін арттыру.

Студенттердің отбасылық құндылықтарын сіңіру және ата-аналармен білім алушылардың заңды өкілдерімен өзара әрекеттесу, сондай-ақ білім беру сапасын жақсарту

үшін ата-аналар комитеті туралы Ереже әзірленді және бекітілді, онда ата-аналардың өкілдерінің қатысуын талап ететін мәселелер көрсетілген.

Ата-аналар мен заңды өкілдер студенттердің өміріне, отбасылық тәрбие және басқаларды құрметтеу мәселелерінде белсенді қатысады. "Кәмелетке толмағандар арасында суицидтің алдын алу" бағдарламасын іске асыру мақсатында "Білім берудегі жаңа технологиялардың қалалық ғылыми-әдістемелік орталығы" КММ "BilimFoundation" қоғамдық қорының Алматы қаласындағы өңірлік өкілдігімен бірлесіп, колледж ата-аналарының қатысуымен кәмелетке толмағандар арасындағы аутодеструктикалық мінез-құлықтың алдын алу бойынша "Тағдыр сақшылары" тақырыбында онлайн вебинар өткізді. Ата-аналарға презентация ұсынылды, содан кейін Орталық қызметкерлері ата-аналарға өздерін қызықтырған сұрақтарға түсініктеме берді.

Ақпан айы бойынша ата-аналармен жоспар бойынша жиналыстар өткізілді. Жиналыс барысында ата-аналар І-ші жарты-жылдық оқу үлгерімі қорытынды есеп берілді. Колледж әкімшілігінің қатысуымен жасөспірімдер арасында әкімшілік құқық бұзушылық заңдарымен және қылмыстық құқық бұзушылықпен таныстырылды. Ата-аналар жиналысының қорытындысы бойынша студенттердің үлгерімі мен белсенділігінің сапасын жақсартуға бағытталған хаттамалар толтырылып, ұсыныстар әзірленді. Барлық қатысқан ата-аналар мен анонимді сауалнама өткізілді. Сауалнаманың анализ нәтижесі студенттердің колледж қызмет көрсету сапасы қанағаттанарлық деп бағаланды.

Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие беру

Мақсаты: Тұлғаның өзін кәсіби анықтауына саналы қарым-қатынасын қалыптастыру, экономикалық ойлауын және экологиялық мәдениетін дамыту.

Еңбек, экономика және экологиялық тәрбие бағытында міндеті нарықтық экономиканың негізгі заңдары жайлы білімдерін қалыптастыру, жасөспірімдердің өзіне-өзі қызмет көрсету шеберлігін және дағдыларын игере отырып көзделген мақсатқа жетуді, шыдамдылықты қалыптастыру болып табылады.

Өскелең ұрпақты өмірге және еңбекке даярлау үшін халқымыздың тарихи тәжірибесіне сүйеніп, оқытушы білімалушының іскерлігін дағдысын, құлықтық қасиеттерін қалыптастыру мақсатында «Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие» бағытында колледж студенттері арасында бала еңбегін пайдалануға тыйым салу туралы, бала құқықтары туралы Конвенцияны түсіндіру бойынша кураторлық сағаттар өткізілді.

Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие

Мақсаты: Тұлғаның жалпымәдени мінез-құлық дағдыларын қалыптастыру, тұлғаның өнердегі және болмыстағы эстетикалық нысандарды қабылдау, меңгеру және бағалау әзірлігін дамыту, білім беру ұйымдарында көпмәдениетті орта құру.

Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие студенттермен жұмыс істеудегі маңызды бағыттардың бірі. Осылайша, колледж базасында жыл сайын жастар ісі жөніндегі комитеттің құрамы бекітіледі, ол келесі бағыттар бойынша жұмыс істейді - бұл ҚР Мемлекеттік жастар саясатын іске асыру жөніндегі іс-шараларды ұйымдастыру, студент жастардың құқықтарын сақтауды және әлеуметтік қорғауды қамтамасыз ету болып табылады.

Жастар ісі жөніндегі Комитет тұрақты негізде түрлі конкурстар, іс-шаралар өткізеді.

Тәрбие жұмыс жоспары бойынша 2021 жылдың 15 қарашасында ең әдемі және қызықты іс – шаралардың бірі студенттік күнге арналған - Күзгі бал өткізілді. Студенттер осы іс-шараға белсенді қатысып, үлкен әсер алды.

2021 жылдың 19 - қарашасында желтоқсан оқиғасына қатысушылардың шақырылуымен «Тәуелсіздік деп соғады жүрегіміз» атты мерекелік іс-шара өтті, онда студенттер белсенділермен концерт ұйымдастырды.

2021 жылдың 15 желтоқсанында Қазақстан Республикасы Тәуелсіздігінің 30 жылдығына орай колледж студенттері концерт ұйымдастырды.

Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі

Мақсаты: Әрбір тұлғаның зияткерлік мүмкіндігін, көшбасшылық қасиеттерін және дарындылығын, сондай-ақ ақпараттық мәдениетін дамытуды қамтамасыз ететін уәждемелік кеңістік қалыптастыру.

Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі бағытында студенттерге ұсынылатын қызметтер мен зияткерлік білім сапасын жақсарту бойынша жұмыстар жүргізілуде. Студенттердің сыбайлас жемқорлыққа қарсы дүниетанымын қалыптастыру, сыбайлас жемқорлық көріністеріне "нөлдік" төзімділікті қалыптастыру мәселелерінде, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі шараларды жетілдіру мақсатында 2021 жылғы 20 қазанда колледж оқытушылары семинарға қатысты. Семинарды «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы жалпыұлттық қозғалысы «Жанару»» Республикалық қоғамдық бірлестігінің Алматы қалалық филиалы "Sanaly ugraq" республикалық жобалық офисімен бірлесіп ұйымдастырды.

Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты

Мақсаты: Салауатты өмір салты, дене дамуы және психологиялық денсаулық сақтау дағдыларын, денсаулыққа зиян келтіретін факторларды анықтау біліктілігін ойдағыдай қалыптастыру үшін кеңістік орнату.

Тәрбие үрдісінің негізгі бағыты дене тәрбиесі, салауатты өмір салты болып табылады, Қазақстан Республикасы Тәуелсіздігінің 30 жылдығын мерекелеу аясында АМБК базасында колледждің 1 курс студенттері арасында шағын-футбол бойынша жарыстар өткізілді.

2021 жылғы 11 қазанда нашакорлықтың алдын алу мақсатында Алматы қаласы ПД есірткі қылмысына қарсы іс-қимыл басқармасының жедел уәкілі полиция майоры О.К. Шманов қала колледждерінің білім алушылары үшін бейнефильм көрсету арқылы дәріс өткізді. "Менеджмент және маркетинг" цикл апталығының жабылуы аясында студенттер арасында "Салауатты өмір салты" тақырыбында конкурс өтті.

Алматы қаласының ЖИТС-пен күрес орталығымен бірлескен жоспар бойынша 2021 жылдың 22 қарашасында орталық қызметкерлері АИТВ - инфекциясының алдын алу туралы онлайн дәріс өткізді. Сонымен қатар студенттер әлеуметтік роликтер түсірді.

10 ақпан Жастар ісі жөніндегі комитеттің ережесіне сай соның ішінде «Саналы ұрпақ» студенттер клубының, дебат клубының студенттері ұйымының жарты жылдық қорытынды отырысы өтті. I жарты жылдықта атқарылған іс - шаралар мен жұмыстарды қорытындылап, алдағы жылға қойылған жоспар бойынша жұмыс атқару міндеттелді. Белсенді атсалысқан комитет мүшелері алғыс хаттармен марапатталды. 2022 жылдың 12 ақпанында «Balbulaq» балалар мен жасөспірімдер шығармашылық орталығы ұйымдастырған «Мен өмірді жырлау үшін келгенмін» Мұқағали Мақатаевтың өлеңдеріне жазылған әндерден және ақынның өлеңдерін оқудан II Халықаралық өнер байқауына АМБК колледж студенттері «Көркем сөз» номинациясында Бейбіт Нурила (жетекешісі – Кульджашбаева Ж.Қ.), Абдраман Алмат (жетекшісі – Мырзабаева Қ.М.), «Вокал» номинациясында Ержігітова Нұрдана, Құдайберген Бексұлтан (жетекшісі – Шарифьянова Л.Т.) қатысып, барлығы үздік бас жүлдеге ие болды. 2022 жылдың 15 ақпанында «Алғыс айту» күніне орай Жастар ісі жөніндегі комитет мүшелері «Алтын жүрек» челенджінің аясында бейнеролик дайындалды.

14 ақпан колледж студенттерінің арасында дебат ұйымдастырылды. Дебатқа 1,2,3 курс студенттері қатысып, өзара тәжірбие алмасты.

Алты фракциядан құрылған топтардың ойыны 1 курс студенттері үшін үлкен сынақ алаңы болды.

Колледж түлектерінің қауымдастығы туралы ережеге сүйене отырып, «Өз үйінің шатырының астында» атты тақырып аясында 16 ақпанда колледж түлектертерімен кездесу өтті. 2021-2022 оқу жылына Алматы қаласы денсаулық сақтау басқармасының шаруашылық жүргізу құқығындағы «Психикалық сауықтыру орталығымен» бірлесіп бекітілген жоспарға сәйкес «Өмірден қымбат-тек өмір» атты психологиялық тренинг өткізілді. Барлық студенттердің санынан 80% білім алушылар қатысты. Тренинг ойын, сұрақ-жауап, сауалнама және қысқаша түсіндірме ретінде өткізілді. Тренинг нәтижесінде студенттердің өмірге деген

күштарлығының жақсы екенін және топтағы моральдық-психологиялық климаттың көңілден шығатынын көруге болады.

Ел мүддесі үшін жастардың әлеуетін дамыту мен іске асыруды SWOT-талдауы

S (Strenght) – күшті жақтары	W (weakness) – әлсіз жақтары
<ul style="list-style-type: none"> - қаладағы колледждің оң имиджі (конкурстарға, фестивальдарға, спартакиадаларға қатысу); - топ жетекшілерінің болуы және перспективалық дамуы; - ҚДМ, студенттік өзін-өзі басқару әрекет етеді; - колледжде спорт секцияларының болуы. - жастар бірлестіктері мен үйірмелерінің жұмысы: «Саналы ұрпақ» және т. б. - студенттік өзін-өзі басқарудың өңірлік жастар қоғамдық ұйымдарымен және студенттік өзін-өзі басқарудың басқа да органдарымен өзара іс-қимылы және ынтымақтастығы қала колледждері; - ата-аналарды тәрбие-білім беру процесіне тартудың оң тәжірибесі (ата-аналар жиналысы, ата-аналар комитеті). 	<ul style="list-style-type: none"> - колледж студенттерінің ата-аналарының төмен психологиялық-педагогикалық және құқықтық мәдениеті; - тәрбие процесіне жаңа педагогикалық технологияларды жеткілікті түрде белсенді енгізбеу; - қолайсыз және толық емес отбасылардан, "тәуекел тобындағы" отбасылардан шыққан студенттердің болуы; - спорттық секцияларға қатысатын студенттердің төмен пайызы. - Денсаулық сақтау технологиялары оқу – тәрбие процесінде толық көлемде пайдаланылмайды. - үйірмелер мен клубтардың қызығушылықтары бойынша табысты жұмыс істеуіне мүмкіндік бермейтін материалдық-техникалық базаның жеткіліксіз қамтамасыз етілуі.
О (opportunity) – қолайлы мүмкіндіктер	Т (treat) – қауіптер
<ul style="list-style-type: none"> - әлеуметтік желілермен сыртқы байланыстарды нығайту; - тәрбие, денсаулық сақтау, мәдениет институттарымен байланыста болу; - педагогтардың, сынып оқушыларының кәсіби шеберлік деңгейін арттыру; - колледж бен қоғамды жақындастыру; - маңызды жобаларға қатысу, қызықты адамдармен: жазушылармен, өлкетанушылармен, суретшілермен, түрлі мамандық адамдарымен кездесулер; - Жастар ісі жөніндегі комитеттің, қызығушылықтары бойынша клубтардың қызметін дамыту бойынша акциялар, кездесулер, дәрістер, конференциялар өткізу; - мұғалімдер мен студенттер үшін қолайлы психологиялық жағдай жасау. 	<ul style="list-style-type: none"> - қолайсыз отбасылардан шыққан студенттердің % - ын ұлғаюы; - ата-аналардың әлеуметтік-экономикалық жағдайының нашарлауы; - отбасылық тәрбиенің кемшіліктері; - білім алушылардың және олардың ата-аналарының құқықтық сауаттылығының төмендігі

Материалдық-техникалық базаның жағдайы

Материалдық-техникалық және ақпараттық ресурстарды ұдайы жетілдіру білім сапасын қамтамасыз етудің маңызды факторы және колледждің тұрақты дамуының кепілі болып табылады.

Колледждің стандартқа сай жалпы ауданы 4348,2 м², жалпы және оқу ғимараттары мен үй-жайлары бар. Колледж ресурстарының құрамы мен мазмұны сапалы білім беру қызметін көрсетуге қажетті жағдайларды қамтамасыз етеді. Колледжде оқу үрдісінде пайдаланылатын жылжымайтын мүлікті жедел басқару құқығын растайтын құжаттары, техникалық төлқұжаттары және ғимараттар мен құрылыстардың жоспарлары бар.

Колледж инфрақұрылымы

№	Атауы	Саны, дана	Жалпы ауданы, м ²
1	Оқу-үй жайларының ауданы	1	4348,2
2	Жалпы білім беру кабинеттері	18	575,3
3	Арнайы пән кабинеттері	17	721,7
4	Зертханалар	6	326,7
5	Спортзал	1	507,5
	соның ішінде спорт алаңы	1	325
6	Кітапхана	1	81,2
7	Кітап қоймасы	1	52,9
8	Акт залы	1	212,4

Оқытушылар мен қызметкерлердің толыққанды шығармашылықпен жұмыс істеуіне қажетті жағдайлар жасалды: ыңғайлы кеңсе бөлмесі, кітапхана ресурстары, интернет, компьютерлік техника және т.б. Жұмыс орындарында өрт сөндіру құралдары бар. Зертханалар, оқу корпустары өрт сөндіру құралдарымен жабдықталған. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдар үшін жағдайлар жасалған – кіру жолдары, ақпараттық-навигациялық қолдау құралдары қондырылған, консольді рифтері бар тактильді плиткalar, бойлық рифтері бар тактильді плиткalar төселген, ескерту шеңбері, зағиптарға арналған ақпараттық тақта, белгісі бар шақыру түймесі орнатылған, есіктер мен баспалдақтар контрасты бояулармен боялған

Барлық оқу және зертханалық кабинеттер қажетті заманауи құрал-жабдықтармен және инвентарлармен жабдықталған. Колледждің аудиториялық қорының жалпы ауданы 1297 ш.м, оның 18 кабинеті жалпы білім беретін (575,3ш.м.), 17 кабинеті жалпы кәсіптік және арнайы пәндер (721,7 ш.м.) және 6 зертхана (326,7ш.м) құрайды.

Кабинеттер мен зертханаларда оқу жылының басында кабинет/зертхана меңгерушілері тағайындалады, оларды колледж директоры бекітеді.

Кабинеттер мен зертханалар техникалық және кәсіптік білім беру стандарты талаптарына сәйкес келеді және оқу кабинеттері мен зертханалардың 80% мемлекеттік жалпы білім беру стандарты ұсыныстарына сәйкес заманауи интерактивті жабдықтармен, оқу-әдістемелік құралдармен және көрнекі құралдармен жабдықталған. Кабинеттердің, зертханалардың паспорттары, даму жоспарлары, оқытушының жұмыс орны бар.

Жыл сайын мемлекеттік сатып алу веб-порталы арқылы жүзеге асырылатын колледждің оқу кабинеті қорын қажетті жиһаздармен жабдықтау, сондай-ақ техникалық қызметкерлердің қажетті материалдық ресурстарды сатып алу қажеттілігін ескере отырып, ақпаратқа талдау жасалады.

ПЦҚ төрағалары мен оқытушылардың алдын ала сұраныстары бойынша мемлекеттік стандартқа сұранысты ескере отырып, колледждің оқу кабинеттері мен зертханалық базасының сәйкестігіне тұрақты бақылау жүргізіледі. Колледждің оқу кабинеттері мен зертханалары жалпы білім беретін, кәсіптік және арнайы пәндер бойынша бөлінген.

Акт залында соңғы нұсқадағы проектормен, аппаратурамен жабдықталған, онда біз республикалық және қалалық іс-шараларды жоғары деңгейде қабылдап, өткізеді.

Қазіргі уақытта АМБК жалпы ауданы 4348,2 шаршы метрді құрайтын заманауи материалдық-техникалық базаға ие. Оқу үй-жайлары, зертханалар, компьютерлік сыныптар, оқу залдары санитарлық-эпидемиологиялық нормалар мен талаптарға сәйкес келеді. Жыл сайын оқу жылының басына қарай жергілікті бюджеттің үнемделген қаражаты есебінен оқу ғимараттарын ағымдағы жөндеу және дайындау жұмыстары жүргізіледі. Жылыту маусымы басталмай тұрып, жылу жүйесін қыс мезгілінде үздіксіз жұмыс істеуге дайындау жұмыстары жүргізіледі, мұны оқу ғимараттарына әзірлік актілері дәлелдейді.

Колледж оқу кабинеттері мен зертханалары

р/н №	Кабинет №	Кабинет атауы	Кабинет ауданы, (ш.м)	Жобалық қуаты
1	02	АӘЖТД кабинеті	52,9	25
2	03	АӘЖТД кабинеті	27	25
3	102	«Салық және салық салу» кабинеті	36	25
4	103	«ІС бухгалтерия» кабинеті	55,7	25
5	104	«Экономикалық талдау және қаржы есебін талдау» кабинеті	38,4	25
6	105	«Бухгалтерлік есеп» кабинеті	17,1	12
7	107 а	«Ұйым экономикасы» кабинеті	33,2	25
8	107 б	«Ұйым экономикасы» кабинеті	19,3	12
9	108	«ІС бухгалтерия бағдарламасы бойынша бухгалтерлік есепті автоматтандыру» кабинеті	56,2	25
10	109	«Бухгалтерлік есеп» кабинеті	56,4	25
11	112а	«Нан пісіру,макарон және кондитер өндірісі технологиясы» кабинеті	16,2	13
12	112 б	«Нан пісіру,макарон және кондитер өндірісі технологиясы» кабинеті	32,8	25
13	114	Кітапхана	81,2	50
14		Кітап қоймасы	40,5	30
15	115	«Нан пісіру,макарон және кондитер өндірісі технологиясы» зертхана	81,2	25
16	119	«Тамақтандыру кәсіпорындарының құрал-жабдықтары еңбекті қорғау» зертханасы	53,1	30
18	121	«Кәсіпорын өнімдерін өндіру технологиясы және ұйымдастыру»	55,8	12
19	122	«Кәсіпорын өнімдерін өндіру технологиясы және ұйымдастыру»	55,7	12
20	123	«Тамақтандыру кәсіпорындарында қызмет көрсетуді ұйымдастыру» кабинеті	38	25
21	125 А	Ағылшын тілі кабинет	22,4	12
22	125 Б	Ағылшын тілі кабинет	22,4	12
23	125 В	Ағылшын тілі кабинет	55	25
24	201	Тарих кабинеті	20,7	12
25	202	«Қолданбалы бағдарламаларды қамтамасыз ету» кабинеті	37,8	25
26	205	«Информатика мен есептеу техникасы негіздері» кабинеті	38,7	25
27	207	«Бағдарламалау» кабинеті	56,9	25
28	208	«Микропроцессордағы техника негіздері» кабинеті	60,2	25
29	209	«Ақпараттық технология» кабинеті	59,7	25
30	211	«Қазақ тілі және әдебиеті тілі» кабинеті	37,5	25
31	212	«Химия» кабинеті	57,9	25
32	215	«Құқықтану» кабинеті	23,3	25
33	217	«Маркетингтік зерттеулер» кабинеті	61,1	25
34	218А	«Тауартану негіздері» кабинеті	22,2	25
35	218Б	«Тауартану негіздері» кабинеті	37,3	12
36	219	«Физика» кабинеті	56,6	25
37	220	«Орыс тілі мен әдебиет» кабинеті	16	12
38	221 А	«Тамақтандыру кәсіпорындарында өндірісті	31,8	25

		ұйымдастыру»		
39	222А	«Математика» кабинеті	38,7	25
40	222Б	«Қазақ тілі мен әдебиеті» кабинеті	22,6	12
41	223	«Қазақстан тарихы» кабинеті	39,4	25
42		Спорт зал	507,5	152
43		Спорт алаңы	325	50
44		Актовый зал	212	192

Колледжді ауыз-техникалық сумен, жылу және электр энергиясымен, телефон байланысымен қамтамасыз ету орталықтандырылған түрде жүзеге асырылады. Оқу ғимараттары орталық коммуникацияларға қосылған, жарықтандырылған. Барлық оқу корпустары мен жатақхана автоматты өрт қауіпсіздігі жүйесімен жабдықталған. Қауіпсіздік ғимараттардағы күзетшілерді айналып өту, сондай-ақ бейнебақылау арқылы жүзеге асырылады. Бейнебақылау үшін 146 бейнекамералар орнатылған (сыртқы – 14, ішкі – 74, жатақханада - 44), оқу ғимаратында кезекшінің жұмыс орнында мәліметтер көрсетіледі. Жұмыс орындарында өрт сөндіру құралдары бар. Зертханалар, оқу корпустары өрт сөндіру құралдарымен жабдықталған. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдар үшін жағдайлар жасалған – кіру жолдары, ақпараттық-навигациялық қолдау құралдары қондырылған, консольді рифтері бар тактильді плиткалар, бойлық рифтері бар тактильді плиткалар төселген, ескерту шеңбері, зағиптарға арналған ақпараттық тақта, белгісі бар шақыру түймесі орнатылған, есіктер мен баспалдақтар контрасты бояулармен боялған.

Жатақханада 44 бейнекамера орнатылған: ғимарат ішінде барлық қоғамдық орындарды қамтитын 34 бейнекамера және аумақтың периметрі бойынша 10 бейнекамера. Бейнематериалдың сақталу мерзімі-30 күн.

Бейнежазбаны қарау жатақхана меңгерушісінің кабинетінде және вахтерлер бөлмесінде 2 мониторда жүзеге асырылады.

Колледж жатақханасында демалыс бөлмелеріне Wi-Fi, сонымен қатар, студенттердің қауіпсіздігін қамтамасыз ету барысында қосымша видеокамералар орнатылды.

Колледжді және жатақхананы телефон байланысымен және интернетпен қамтамасыз ету ҚР "Мемлекеттік сатып алу туралы" Заңының негізінде жүргізіледі. Мемлекеттік сатып алу бойынша өткізілген тендерлердің қорытындысы бойынша келесі жеткізушілермен шарттар жасалды:

- "Қазақтелеком" АҚ (телефон байланысы);
- «KazRENA» Қазақстанның ғылыми-білім беру компьютерлік желісін пайдаланушылар қауымдастығы (интернет қызметтері).

Колледждегі интернет жылдамдығы 100/100 Мбит/сек.

Жатақханада 10 компьютер қосылған интернетпен компьютерлік сынып бар.

Колледждің жатақханасында интернет жылдамдығы 70/70 Мбит/сек.

Компьютерлік сыныптар санитарлық-эпидемиологиялық нормалар мен талаптарға сәйкес келеді.

Компьютерлік сыныптар заманауи компьютерлермен және операциялық жүйе бағдарламалық қамтамасыз ету деңгейінде жабдықталған. Колледждің барлық компьютерлері негізгі бағдарламалармен қатар қосымша бағдарламалармен қамтамасыздандырылған. «Есеп және аудит» мамандығы бойынша 1С-Бухгалтерлік есеп компьютерлік бағдарламасының лицензиялық оқу нұсқасы сатып алынды.

Сонымен қатар, коронавирустық инфекцияның таралу қаупінің пайда болуының алдын алу бойынша санитариялық-эпидемияға қарсы, санитариялық-профилактикалық іс-шараларды ұйымдастыруға және жүргізуге қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптарды сақтай отырып, барлық аудиторияларға және спорт залға моноблоктар қойылды, Zoom және Discord қосымша бағдарламалары орнатылды.

Жыл сайын басшылық АКТ базасын толықтырады. "KasperskyEndpointSecurity" вирусқа қарсы бағдарламасы, Photoshop CorelDRAW Graphicsuite 2017 edu бағдарламасы орнатылған.lic, Embarcadero RAD Studio XE5, Cisco Packet Tracer, 3D Max Studio, 1С

бухгалтерия "оқу нұсқасы", Turbo Pascal, MS Office, Adobe DreamWeaver, NotePad ++ және т.б. Компьютерлік және мультимедиялық техниканы сатып алу мемлекеттік стандарт талаптарына сәйкес келетін оқу процесінің қажеттілігі ескеріле отырып жүзеге асырылады. Саны мен бағасына байланысты сатып алу тәсілі анықталады және директордың шешімі бойынша мемлекеттік сатып алу порталында жарияланады goszakup.gov.kz ескерту. Мемлекеттік сатып алу порталында жасалған барлық шарттар мемлекеттік сатып алу жөніндегі менеджерде болады.

Компьютерлік техника және мультимедиялық жабдықтар

№	Атауы	2020	2021	2022	2023
1	Компьютерлер	446	446	260	260
2	Интерактивті тақта	15	15	15	19
3	Мультимедиялық проектор	21	32	32	32
4	LED теледидар	31	34	34	34

Көрсеткіш	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Компьютерлер	356	446	260	260
ПК 1 бірлігіне білім алушылар саны	3	2	3	3

Ескерту:

2021 жылы 191 компьютерлер есептен шығарылды.

Компьютерлерді жөндеу және техникалық қызмет көрсету техник-бағдарламашы қызметкері жүзеге асырады, ол құрылымдық бөлімшесіне жатады. Колледждің оқу кабинеттері келесі жабдықтармен жабдықталған:

- ✓ "Химия" кабинеті ActiveBoard Promethean интерактивті тақтасымен, BenQ моделінің мультимедиялық проекторымен, Менделеевтің электрондық кестесі мен 1 моноблокпен, химия бойынша оқу стендтерімен жабдықталған;
- ✓ "Экономика және менеджмент" кабинеті - Lenovo моделінің моноблоктарымен, Acer проекторы үшін қабырғалық экранмен жабдықталған.
- ✓ 1304000 "Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету" мамандығы үшін жалпы кәсіптік және арнайы пәндердің оқу кабинеттерінде келесі жабдықтар бар:
- ✓ "Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету" кабинетінде - Lenovo моделінің моноблоктарымен, ProTeach моделінің интерактивті тақтасы, Optomo проекторы, Интерподиум электронды подиум бар;
- ✓ "Микропроцессорлық техника, есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету негіздері" кабинетінде-Lenovo моделінің моноблоктары, Epson NEC NP210 проекторына арналған қабырғалық экран;
- ✓ "Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету" кабинетінде Promethean интерактивті тақтамен жабдықталған, Lenovo моделінің моноблоктары, NEC NP210 моделінің мультимедиялық проекторы;
- ✓ "Қолданбалы информатика" кабинетінде-View Sonic моделінің қабырғалық экраны бар мультимедиялық проектор, Lenovo моделінің моноблоктары бар;
- ✓ "Қолданбалы бағдарламалық қамтамасыз ету" кабинетінде Lenovo моделінің 1 моноблок, Active Board Promethean интерактивті тақтасымен BenQ моделінің мультимедиялық проекторы;

- ✓ "1С бухгалтерия бағдарламасы бойынша бухгалтерлік есепті автоматтандыру" кабинетінде Lenovo моделінің моноблоктарымен, қабырғалық экраны бар Aser моделінің мультимедиялық проекторы;
- ✓ "Менеджмент" кабинетінде дербес компьютерлермен, ViewSonic моделінің қабырғалық экраны бар проекторы.

Компьютерлері бар әрбір кабинетте "Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету" мамандығы бойынша білім алушыларға арналған бағдарламалық құралдар орнатылған»: Windows, Linux, Microsoft Office, Embarcadero RAD Studio XE5, Cisco Packet Traser, 3D Max Studio, Turbo Pascal, MS Office, Adobe DreamWeaver, NotePad++, Adobe Photoshop, Corel Draw, Norton Commander.

Қазіргі заманғы ақпараттық технологияларды пайдалану саласында "Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету" мамандығы бойынша колледжде білім алушылардың білімі, біліктілігі мен дағдылары туралы қалалық және республикалық конкурстарда, олимпиадаларда, чемпионаттарда және т. б. жоғары жетістіктерге куә.

Оқу процесін ақпараттандыру стратегиясы шеңберінде Интернет қызметін ұсыну үшін «KazRENA» Қазақстанның ғылыми-білім беру компьютерлік желісі және Колледжбен шарт жасалды. Желі "Оптика" типті топология бойынша ұйымдастырылған, жергілікті желіге коммутатор арқылы қызмет көрсетіледі. Барлық компьютерлік сыныптар интернетке қосылған, бұл оқытушылар мен білім алушыларға ДК-де жұмыс істеуге мүмкіндік береді.

АӘД кабинетінде екі Калашников автоматы бар электрондық тир, Lenovo моделі ноутбук және NEC моделі проекторы бар қабырға экраны бар.

Басқа қалалардан келген білім алушылар үшін колледжде жалпы ауданы 3597,3 ш.м., тұрғын ауданы 2135,7 ш.м. және 0,8513 га қоршалған аумақта орналасқан 4 қабатты жеке жатақханасы бар. Қоғамдық қолданыстағы барлық бөлмелер санитаризерлермен және рециркуляторлармен (12 дана), 2 қабырғалық және 2 жылжымалы кварц шамдарымен жабдықталған. Жатақхана кіре берісінде антисептикалық тоннель орнатылған. Төсек жабдықтары өз уақытында дезинфекцияланады, барлық бөлмелер мен жертөлелер дезинсекцияланады. Жатақхана 4 қабаттан, білім алушылар үшін жалпы ауданы 1228 ш.м. болатын 201 орынды 80 тұрғын бөлмеден тұрады.

Жатақхана инфрақұрылымы

№	Атауы	Саны, дана	Жалпы ауданы, м²
1	Жатақхана	1	1228,0
2	Тұрғын бөлме	80	627,3
3	Оқу бөлмесі	3	57,4
4	Компьютерлік сынып	1	35,0
5	Демалыс бөлмесі	3	119,3
6	Тұрмыстық бөлме	3	58,0
7	Тағам қабылдайтын бөлме	3	56,5
8	Кір жуу бөлмесі	4	76,8
9	Душ бөлмесі	3	42,5
10	Медициналық пункт	1	32,3
	Медициналық изолятор		
	Санитарлық тораптар	6	122,9
11	Далалық спорт алаңы	1	525

Білім алушылардың тұру жағдайлары және жатақхана үй-жайларын күтіп-ұстау "Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығындағы санитарлық-эпидемиологиялық талаптарға сәйкес келеді. Жатақханада ғаламтор желісіне қосылған 16 компьютерден тұратын компьютерлік сынып ұйымдастырылған. 2, 3, 4 қабаттарда білім

алушылардың өздігінен сабаққа дайындалуы үшін оқу парталарымен, орындықтармен, үстелдік шамдармен, кітап пен әдебиеттер үшін шкафтармен жабдықталған 3 оқу бөлмелері бар. 2, 3, 4 қабаттарда жұмсақ жиһаз, журнал үстелдері қойылған, ғаламторға қосылған және WF қол жеткізу нүктелерімен смарттеледидар орнатылған 3 демалыс бөлмелері бар. Сонымен қатар 2, 3, 4 қабаттарда 4 комфоркалы газ пештерімен, раковиналармен, ыстық және салқын сумен жабдықталған крандармен, тоңазытқышпен және асханалық ыдыстармен (қазан, шайнек, таба, манты пісіргіш) асхана орналасқан. Әрбір асхана жанында тағам қабылдау үшін үстел және орындықтармен жабдықталған 3 бөлме ұйымдастырылған. Қазіргі уақытта елдегі санитарлық-эпидемиологиялық жағдайға байланысты білім алушылар тағамды бөлмелерінде қабылдайды. Әрбір қабатта қыздар мен ер жасөспірімдерге бөлек екі санитарлық тораптар ұйымдастырылған. Әрбір қабатта кір жуу бөлмелері бар, бұл бөлмелер кір жуу машиналарымен, үтіктеу тақтайларымен жабдықталған. Бірінші қабатта 20 кабиналы 3 душ бөлмелері бар. Сонымен қатар, осы қабатта медициналық пункт пен изолятор ұйымдастырылған. Жатақхана тәулік бойы бейнебақылауда болады: 37 бейнебақылау камерасы ғимараттың сырты мен ішінде орналасқан, қалалық ішкі істер басқармасының орталық пунктіне қосылған. Жатақханада қалалық төтенше жағдайлар департаментінің өртке қарсы қорғаныстың орталық пунктіне шығумен өртке қарсы сигнализация және күшті байланыс (рокот 4) жұмыс істейді. Жатақхана қалалық телефон байланысына қосылған 3092866.

Жатақхана аумағында заманауи көпфункционалды тренажерлармен жабдықталған спорт алаңы, шағын футбол, волейбол алаңы және теннис ойыны алаңы бар. Жатақхананың жан-жағы қоршаулармен және қақпалармен қоршалған.

Материалдық-техникалық базаның жай-күйін SWOT-талдауы

S (Strenght) – күшті жақтары	W (weakness) – әлсіз жақтары
<ul style="list-style-type: none"> - жабдықталған оқу және зертханалары; - ауқымды кітапхана қоры; - компьютерлік және интерактивті жабдықтардың болуы; - студенттерге қызмет көрсету орталығының болуы; 	<ul style="list-style-type: none"> - оқу құралдарын құруда оқытушылар қызметінің жеткіліксіз ұйымдастырылуы; - қызметінің нарықтық ортаның сыртқы факторларына тәуелділігі; - веб-сайтты пысықтау қажеттілігі; - техникалық шығармашылық үйірмелерінің материалдық-техникалық базасының жеткіліксіз қамтамасыз етілуі; - мультимедиялық аудиториялардың, компьютерлік сыныптардың жеткіліксіз саны;
О (opportunity) – қолайлы мүмкіндіктер	T (treat) – қауіптер
<ul style="list-style-type: none"> - әлеуметтік серіктестермен сыртқы байланыстарды нығайту; - ТжКБ жүйесін инновациялық дамыту бағдарламаларын мемлекеттік қолдау; - «Жас маман» жобасы аясында «Нан пісіру, макарон және кондитер өндірісі» мамандығы бойынша құзыреттілік орталығын ашу; - Есеп және аудит, Маркетинг (салалар бойынша), Менеджмент (қолдану салалары бойынша) мамандықтары а бойынша құзыреттілік орталығын ашу; 	<ul style="list-style-type: none"> - оқу-өндірістік кешенін күрделі жөндеу; - оқу-өндірістік шеберханалар мен теориялық, зертханалық-практикалық оқыту аудиториясын қосымша жарақтандыру; - мемлекет экономикасындағы инфляциялық күтулер; - колледж ғимараты мен жатақханасының жобалық қуаттылығының және пайдалы ауданының контингент санына сәкес келмеуі,

- түлектерді жұмысқа орналастыру орталығының болуы;	жеткіліксіздігі
---	-----------------

4. ДАМУДЫҢ СТРАТЕГИЯЛЫҚ БАҒЫТТАР, МАҚСАТТАР, МІНДЕТТЕР, КҮТІЛЕТІН НӘТИЖЕЛЕР

Стратегиялық жоспардың барлық іс-шараларын іске асыру педагогтарды, студенттер мен жұмыс берушілерді біріктіретін міндеттерді шешуге кешенді көзқарасқа және сыртқы ортада кәсіптік білім беру бойынша практикалық және білім беру алаңы ретінде колледж имиджін қалыптастыруға бағытталған. Жоспар қалыптасқан инфрақұрылымдық, ұйымдастырушылық және әдістемелік нәтижелер және өнімнің әлеуметтік-экономикалық дамуы мүддесінде оларды одан әрі жетілдіру негізінде құрылатын болады. Қойылған міндеттерді шешу білім беру сапасы мен білім беру нәтижелерін бағалау жүйесін жетілдіру арқылы іске асырылатын болады. Қойылған міндеттерді іске асыру колледждің барлық бөлімшелерінің жоспарлы жұмысы арқылы жүзеге асырылады. Ол үшін колледждің педагогикалық кеңесінің талқылауына шығарылған бағдарламалар мен жоспарлар әзірленді.

Колледжді осы бағыттар бойынша дамыту маңыздылық дәрежесі бойынша сараланған, орындау мерзімдері бойынша реттелген және қажетті ресурстармен қамтамасыз етілген бірқатар іс-шараларды орындауды көздейді.

Мұндай іс-шаралар кешені 2022 жылдан 2027 жылға дейінгі кезеңге арналған стратегиялық жоспарды құрайды.

Негізі стратегиялық бағыттар

1. ТЖКБ саласында көшбасшылық позицияларды қалыптастыру.
2. Білім беру мен өндірісті интеграциялау үшін колледж инфрақұрылымын дамыту.
3. Жалпыадамзаттық құндылықтар негізінде колледж түлегінің әлеуметтік-Құзыретті тұлғасын қалыптастыру, дамыту және кәсіби қалыптастыру

Стратегиялық бағыт 1. ТЖКБ саласында көшбасшылық позицияларды қалыптастыру.

Мақсат 1.1. Қабылдау жоспарын шарттық негізде орындау, сапалы білім беру бағдарламаларымен қамтамасыз ету

Тапсырма 1.1.1. Қала мектептерінің оқушылары арасында кәсіптік бағдар беру жұмыстарын ұйымдастыру және жүргізу

Мақсат 1.2. Колледждің білім беру бағдарламаларын сапалы іске асыру үшін жағдайларды қамтамасыз ету

Тапсырма 1.2.1. Оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру нысандарын жетілдіру

Тапсырма 1.2.2. Техникалық білім беру сапасын қамтамасыз ететін инновациялық білім беру технологияларын қолдану

Тапсырма 1.2.3. Колледжде үштілділікті іске асыру жоспары

Тапсырма 1.2.4. Колледждегі критериялды бағалау

Тапсырма 1.2.5. Оқытушылардың педагогикалық ұжымының сапалық құрамын арттыру

Тапсырма 1.2.6. Оқу процесіне ақпараттық-коммуникациялық технологияларды кеңінен енгізу

Тапсырма 1.2.7. Оқытушылар мен студенттердің ғылыми-зерттеу қызметін дамыту және жетілдіру

Стратегиялық бағыт 2. Білім беру мен өндірісті интеграциялау үшін колледж инфрақұрылымын дамыту

Мақсат 2.1. Білім беру сапасын арттыру және техникалық кадрларды даярлау, Өндірістік және кәсіпкерлік қызмет үшін колледж инфрақұрылымын кеңейту және жаңғырту

Тапсырма 2.1. 1 оқу зертханаларын жаңарту және жетілдіру

Тапсырма 2.1.2. Білім беру процесінің материалдық-техникалық базасын пайдалану және жақсарту тиімділігін арттыру

Тапсырма 2.1.3. Жұмыс берушінің біліктілік талаптарына сәйкес келетін құзыретті маман даярлау шарты ретінде әлеуметтік әріптестік институтын дамыту және жетілдіру

Тапсырма 2.1.4. Колледжде жан басына қаржыландыру жүйесін жүзеге асыру

Стратегиялық бағыт 3. Жалпыадамзаттық құндылықтар негізінде колледж түлегінің әлеуметтік-Құзыретті тұлғасын қалыптастыру, дамыту және кәсіби қалыптастыру.

Мақсат 3.1. Азаматтық сананың жоғары деңгейіне ие Қазақстан Республикасының азаматы және патриоты ретінде тұлғаны қалыптастыру, дамыту және өзін-өзі жүзеге асыру үшін тәрбие кеңістігінің жұмыс істеуі

Тапсырма 3.1.1. Қоғамда болып жатқан әлеуметтік процестерге жауапкершілікпен қарау негізінде қазақстандық патриотизмді, құқықтық және азаматтық сананы тәрбиелеу

Тапсырма 3.1.2. Қазақстан Республикасының патриотын, жеке адамның құқықтары мен бостандықтарын құрметтейтін, ұлттық және діни төзімділік танытатын, құқықтық және азаматтық сананың жоғары деңгейіне ие құқықтық демократиялық мемлекеттің азаматын тәрбиелеу

Мақсат 3.2. Тұрақты дамуға, әлеуметтенуге, өзін-өзі жетілдіруге бағдарланған, кәсіби, интеллектуалды және әлеуметтік шығармашылыққа қабілетті, жоғары адамгершілік және көшбасшылық қасиеттерге ие, салауатты өмір салтына әкелетін студенттің жеке басын қалыптастырудың оңтайлы психологиялық-педагогикалық жағдайларын жасау

Тапсырма 3.2.1. ҚР жастар саясатының негізгі қағидаттарына сәйкес студенттердің өзін-өзі басқару жүйесін жетілдіру, жастардың шығармашылық бастамасын, дербестігін және әлеуметтік жауапкершілігін дамыту

Тапсырма 3.2.2. Тұлғаның жоғары рухани-адамгершілік қасиеттерін, мейірімділікті, жанашырлықты, ұлттық тәрбие моделі негізінде үлкендерге құрмет көрсетуді тәрбиелеу, жоғары көркемдік және эстетикалық талғамға баулу

Тапсырма 3.2.3. Еңбек және кәсіптік тәрбие жүйесін дамыту, студенттерде таңдалған кәсіптің маңыздылығын түсінуді арттыратын құндылықтар жүйесін қалыптастыру, өмірдегі ең жоғары құндылық ретінде еңбекке оң көзқарас

Тапсырма 3.2.4. Студенттерде "СӨС" мәдениетінің негіздерін қалыптастыру, спортқа деген сүйіспеншілік, отбасылық өмірге саналы көзқарас, туған өлкенің табиғаты мен экологиясына ұқыпты қарау

Тапсырма 3.2.5. Студенттерге әлеуметтік-психологиялық көмек көрсету, колледж студенттерінің құқықтарын қорғау және заңды мүдделерін қорғау жүйесінің тиімділігін арттыру

Тапсырма 3.2.6. Сабақтан тыс жұмыс: білім алушылардың шығармашылық, дене және зияткерлік потенциалын дамыту мақсатында колледж студенттерін пәндік және шығармашылық үйірмелердің, спорт секцияларының жұмысына белсенді тарту

5. КҮТІЛЕТІН НӘТИЖЕЛЕРІ

Қосымша 1

Стратегиялық бағыттың атауы	Жобаның, жобаның өнімінің атауы	Іске асыру кезеңі, оқу жылы
ТЖКБ саласында көшбасшылық позицияларды қалыптастыру.	Институционалдық және мамандандырылған аккредиттеу және менеджмент жүйесін енгізу рәсімі шеңберінде білім беру бағдарламаларын жетілдіру	2022-27
	Кредиттік-модульдік технологияға толығымен көшу	2023-2026
	"Есеп және аудит", "Менеджмент" мамандықтары бойынша модульдік білім беру бағдарламаларын әзірлеу	2022-2024
	Колледждің "Жас маман" жобасы шеңберінде шетелдік салалық қауымдастықтардың/орталықтардың/кеңестердің/кәсіби қоғамдастықтардың талаптарына сәйкестігін бағалау рәсімінен өтуі	2022-2024
	Дуальды оқытумен қамтуды арттыру	2022-

		2027
	Колледждің кітапхана жүйесін автоматтандыру	2022-2023
	«Worldskills» Ұлттық чемпионаттарына қатысатын студенттік команда құру және қатысушылардың құрамына кіру	2022
	Қорытынды аттестаттау шеңберінде Worldskills стандарттары бойынша демоемтихандар өткізу	2022-2027
Білім беру мен өндірісті интеграциялау үшін колледж инфрақұрылымын дамыту	«Жас маман» жобасы шеңберінде колледждің заманауи материалдық-техникалық базасымен жарактандыру	2022-27
	Колледждің оқу порталын жаңғырту	20212-27
	ЖОО базасында колледж ПОҚ біліктілігін арттыру, оның ішінде магистратура және докторантура бағдарламасы бойынша	2022-27.
	АТ құрылымын кеңейту	2022-27
	Оқу-өндірістік шеберханалар мен зертханаларды жаңғырту	2022-27
Жалпыадамзаттық құндылықтар негізінде колледж түлегінің әлеуметтік-құзыретті тұлғасын қалыптастыру, дамыту және кәсіби қалыптастыру	Колледжде білім алушылардың денсаулығын сақтау және нығайту, салауатты өмір салтын қалыптастыру, психологиялық-педагогикалық және медициналық - әлеуметтанулық көмекке мұқтаж білім алушыларға көмек көрсету үшін жағдайлар жасау	2022-27
	Колледждің азаматтық - патриоттық тәрбиедегі, құқықтық мәдениеттегі, кәсіби өзін-өзі анықтаудағы және тұлғаның шығармашылық өзін-өзі жүзеге асыруындағы тәрбиелік әлеуетін кеңейту	2022-27
	Қол жетімді (кедергісіз) орта құру және балаларды ерекше білім беру қажеттіліктеріне оқытуға сәйкес келетін заманауи құралдармен және жүйелермен жабдықтау	2022-27
	Колледждің білім алушылары мен оқытушыларының ұжымдарында әлеуметтік-психологиялық ахуалды жақсарту	2022-27

6. ТЖКБ ҰЙЫМЫНЫҢ СТРАТЕГИЯЛЫҚ КАРТАСЫ

Мемлекеттік жоспарлау жүйесінің бірінші деңгейдегі құжаты (бұдан әрі-МЖЖ)	МЖЖ екінші деңгейлі құжаттар	МЖЖ үшінші деңгейлі құжаттары	ТжКББ ұйымдарының стратегиялық жоспарда көзделген қызметінің негізгі көрсеткіштері (ҚНК)
<p>Қазақстанның 2050 жылға дейінгі Даму стратегиясы Білім және кәсіби дағдылар-қазіргі заманғы білім беру, кадрларды даярлау және қайта даярлау жүйесінің негізгі бағдарлары Кәсіптік-техникалық және жоғары білім бірінші кезекте Ұлттық экономиканың мамандарға деген ағымдағы және перспективалық қажеттіліктерін барынша қанағаттандыруға бағытталуға тиіс.</p>			<p>1 ҚНК. 1. Колледждің білім беру бағдарламаларын сапалы іске асыру үшін жағдайларды қамтамасыз ету 2. Студенттің көптілді тұлғасын қалыптастырудың негізі ретінде колледжде үштілділікті дамыту 3. Оқытушылардың педагогикалық ұжымының сапалық құрамын арттыру 4. Білім беру процесінің материалдық-техникалық базасын пайдалану және жақсарту тиімділігін арттыру 5. Оқу процесіне ақпараттық-коммуникациялық технологияларды кеңінен енгізу 6. Жұмыс берушінің біліктілік талаптарына сәйкес келетін құзыретті маман даярлау шарты ретінде әлеуметтік әріптестік институтын дамыту және жетілдіру</p>
	<p>Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 988 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасының Білім және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы Қазақстандық білім мен ғылымның жаһандық бәсекеге</p>		<p>1 ҚНК. ТжКББ саласында көшбасшылық позицияларды қалыптастыру. 2 ҚНК. Білім беру мен өндірісті интеграциялау үшін колледж инфрақұрылымын дамыту 3 ҚНК. Формирование, развитие и профессиональное становление социально-компетентной личности выпускника колледжа на основе общечеловеческих ценностей. Жалпыадамзаттық құндылықтар негізінде колледж түлегінің әлеуметтік-құзыретті тұлғасын қалыптастыру, дамыту және кәсіби жетілдіру.</p>

	қабілеттілігін арттыру, жалпыадамзаттық құндылықтар негізінде тұлғаны тәрбиелеу және оқыту.		
	Мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша техникалық және кәсіптік білім беретін оқу орындарын (бұдан әрі - ТЖКБ) бітіргеннен кейінгі бірінші жылы жұмысқа орналастырылған түлектердің үлесі - 75 %.		2 ҚНК. 1. Түлектерді даярлау деңгейі 2. Түлектерді даярлау сапасына жұмыс берушілердің қанағаттану деңгейі 3. Мамандық бойынша түлектердің жұмысқа орналасу деңгейі
	WorldSkills стандарттарын ескере отырып, демонстрациялық емтихандар өткізетін техникалық және технологиялық бейіндегі мемлекеттік колледждердің үлесі		2 ҚНК. 07210300 «Нан, макарон және кондитерлік өндірісі», 10130300 «Тамақтандыруды ұйымдастыру» мамандықтары бойынша WorldSkills стандарттарын ескере отырып, демонстрациялық емтихандар өткізу
	Дуальды оқытумен қамтылған мемлекеттік тапсырыс бойынша білім алатын техникалық және кәсіптік білім беру студенттерінің үлесі		2 ҚНК. Дуальды оқытумен қамтуды арттыру (студенттер саны) 2022-2027 жж
	«Жас маман» жобасы шеңберінде заманауи материалдық-техникалық базамен жарақтандырылған колледждердің саны		2 ҚНК. Білім ғылым және өндірісті интеграциялау үшін колледж инфрақұрылымын дамыту

	«Жас Сарбаз» әскери-патриоттық клубының қозғалысына тартылған колледж оқушыларының саны		3 ҚНҚ. «Жас Сарбаз» әскери-патриоттық клубының жұмысы
--	---	--	--

Стратегиялық жоспарда айқындалған типті ұйым қызметінің негізгі көрсеткіштері (бұдан әрі-ҚТК)

Стратегиялық бағыты 1. ТЖКБ саласында көшбасшылық позицияларды қалыптастыру.

Мақсаты 1.1. Қабылдау жоспарын шарттық негізде орындау, сапалы білім беру бағдарламаларымен қамтамасыз ету

Қызметтің негізгі көрсеткіштері (бұдан әрі-ҚТК)	Ақпараттар көзі	Өлшем бірлігі	Жоспарлы кезеңдер				
			2022/23 жыл	2023/24 жыл	2024/25 жыл	2025/26 жыл	2026/27 жыл
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Білім алушылардың білім беру қызметтерінің сапасына қанағаттану деңгейі	Сауалнама нәтижелері	%	95	100	100	100	100
Қол жеткізу жолдары, құралдары және әдістері							
Тапсырма 1.1.1. Мектеп оқушылары арасында кәсіптік бағдар беру жұмыстарын ұйымдастыру және жүргізу							
Тікелей нәтижелер көрсеткіштері:							
1.Кәсіптік бағдар беру жұмысымен қамтылған мектептер саны	кәсіптік бағдар беру жұмысы бойынша есептер	Саны	150	180	190	200	200
2.Колледжге құжаттарды тапсырған талапкерлер саны	қабылдау комиссиясының есебі	Саны	500	600	650	650	650
3.Мемлекеттік тапсырыс бойынша қабылданған білім алушылар саны	қабылдау комиссиясының есебі	Саны	324	425	450	450	450
4.Шарттық негізде қабылданған білім алушылардың саны	қабылдау комиссиясының есебі	Саны	0	175	200	200	200
Тікелей нәтижелер көрсеткіштеріне қол жеткізуге арналған іс-шаралар			2022/23 жыл	2023/24 жыл	2024/25 жыл	2025/26 жыл	2026/27 жыл
Оқушыларды ерте бейіндеу бағдарламасын әзірлеу			+	+	+	+	+
Кәсіптік бағдар беру жұмысы бойынша жоспар әзірлеу			+	+	+	+	+
Кәсіптік бағдар беру бойынша іс шаралар ұйымдастыру (ашық есік күндері, жәрменкелер және т.б.)			+	+	+	+	+
Қала мектептерін, колледждің ПЦК- да бекіту және кәсіптік бағдар беру жұмысының нысандарына шығу			+	+	+	+	+
Колледж мамандықтары туралы ақпараттық буклеттер, бюллетеньдер, бейнероликтер әзірлеу және шығару			+	+	+	+	+

Қабылдау комиссиясының жұмысына бекітілген колледж қызметкерлерін оқыту	+	+	+	+	+
---	---	---	---	---	---

Мақсат 1.2. Лицензияға сәйкес іске асырылатын колледждің білім беру бағдарламаларын сапалы іске асыру үшін, мәселелерді қамтамасыз ету

Қызметтің негізгі көрсеткіштері (бұдан әрі-ҚТК)	Ақпараттар көзі	Өлшем бірлігі	Жоспарлы кезеңдер				
			2022/23 жыл	2023/24 жыл	2024/25 жыл	2025/26 жыл	2026/27 жыл
1	2	3	4	5	6	7	8
Түлектерді даярлау деңгейі	стат. деректер, сауалнама нәтижелері	%	100	100	100	100	100
Түлектерді даярлау сапасына жұмыс берушілердің қанағаттану деңгейі			90	90	95	100	100
Мамандық бойынша түлектердің жұмысқа орналасу деңгейі			80	80	85	85	85
Қол жеткізу жолдары, құралдары және әдістері							
Тапсырма 1.2.1. Оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру нысандарын жетілдіру							
Мамандықтар бойынша әзірленген модульдік білім беру бағдарламаларының саны	модульдік білім беру бағдарламалары	бірлік	14	15	18	20	22
Жұмыс оқу жоспарлары мен бағдарламаларын жасау технологиясы бойынша, әдістемелік нұсқаулар әзірлеу	әдістемелік нұсқаулар	бірлік	5	5	5	5	5
ОӘБ бейіні бойынша колледждердің білім беру бағдарламаларын Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің Тізіліміне енгізу үшін сараптамадан өткізу	сараптама нәтижелері	бірлік	6	6	10	10	10
Оқыту семинарлары мен жеке консультациялар өткізу	есептер	бірлік	10 астам (25 астам)	10 астам (25 астам)	10 астам (25 астам)	10 астам (25 астам)	10 астам (25 астам)
Құзыреттілік орталығы базасында қысқа мерзімді курстарды ұйымдастыру	курс бағдарламалары	бірлік	2	4	6	6	6
Модульдік білім беру бағдарламаларын әзірлеу әдістемесі бойынша БАК жолдама	сертификаттар	бірлік	6	8	10	12	15
Дуальды оқыту жүйесі енгізілген мамандықтар саны	анықтама	бірлік	3	5	5	5	5
ТЖКБ мамандықтары бойынша колледждің жаңа лицензиялар алуға дайындық жұмыстары	лицензиялар	бірлік	4	2	3	4	4
Білім беру саласындағы ынтымақтастық бойынша меморандумдар мен келісім шарттарға отыру	келісім шарттар мен меморандумдар	бірлік	71	74	80	82	85

Ерекше білім беру қажеттіліктері бар тұлғаларды оқыту үшін оқу жұмыс жоспарлары мен бағдарламаларын әзірлеу	ОЖЖ мен ОЖБ	бірлік	1	2	2	2	2
Бизнес-мектептің жоспарын әзірлеу	Жоспар	бірлік	1	1	1	1	1
Тікелей нәтижелер көрсеткіштеріне қол жеткізуге арналған іс-шаралар			2022/23	2023/24	2024/25	2025/26	2026/27
			ЖЫЛ	ЖЫЛ	ЖЫЛ	ЖЫЛ	ЖЫЛ
Оқытушыларды дуалды оқыту жүйесін енгізу технологиясын меңгеру үшін БАК мен тағылымдамаға жіберу			+	+	+	+	+
1226000 «Тамақтандыру кәсіпорындарының өнімдерін өндіруді ұйымдастыру және технологиясы» мамандығы бойынша дуалды оқыту жүйесінің тиімділігін арттыру			+	+			
10130300 «Тамақтануды ұйымдастыру» мамандығы бойынша дуалды оқыту жүйесінің тиімділігін арттыру			+	+	+	+	+
1219000 «Нан пісіру, макарон және кондитер өндірісі», 072103300 «Нан пісіру, макарон және кондитер өндірісі» мамандығы бойынша дуалды оқыту жүйесінің тиімділігін арттыру			+	+	+	+	+
Тамақтану саласындағы мамандықтарға, дуалды оқыту жүйесінің технологиясы бойынша әлеуметтік серіктестермен дөңгелек үстелдер циклін өткізу			+	+	+	+	+
Өндірістік Кеңес арқылы сапалы кадрларды дайындауға жұмыс берушілерді тарту			+	+	+	+	+
Дуалды оқыту жүйесін енгізудің бірлескен талаптары бар әлеуметтік серіктестермен шарттар жасасу			+	+	+	+	+
Студенттік бизнес жобаларды жүзеге асыру			+	+	+	+	+
Бизнес мектебінің жұмысы аясында студенттердің кәсіпкерлік дағдыларды қалыптастыру			+	+	+	+	+
Тапсырма 1.2.2. Техникалық білім беру сапасын қамтамасыз ететін инновациялық білім беру технологияларын қолдану							
Тікелей нәтижелер көрсеткіштеріне қол жеткізуге арналған іс-шаралар	Ақпараттар көзі	Өлшем бірлігі	2022/23	2023/24	2024/25	2025/26	2026/27
			ЖЫЛ	ЖЫЛ	ЖЫЛ	ЖЫЛ	ЖЫЛ
Тікелей нәтижелер көрсеткіштері: Инновациялық технологиялар бойынша БАК өткен оқытушылардың үлесі	сертификаттар	%	98	20	35	40	45
Тәжірибеге бағдарланған оқытудың инновациялық дамытушы технологияларын енгізген оқытушылардың үлесі	есептер	%	85	85	90	90	90
Оқытушылар әзірлеген жаңа буын пәндерінің оқу-әдістемелік қамтамасыз ету үлесін ұлғайту	ОӘК	%	30	30	40	50	50
Тапсырма 1.2.3. Колледжде үштілділікті іске асыру жоспары							

Студенттің көптілді тұлғасын қалыптастыру негізінде колледжде үштілділікті дамыту							
Тікелей нәтижелер көрсеткіштеріне қол жеткізуге арналған іс-шаралар	Ақпараттар көзі	Өлшем бірлігі	2022/23 жыл	2023/24 жыл	2024/25 жыл	2025/26 жыл	2026/27 жыл
«Өрлеу» біліктілікті арттыру ұлттық орталығы АҚ-мен «English Almaty 2025» жол картасы жобасын іске асыру шеңберінде арнайы пәндер оқытушыларының құзыреттілігін арттыру бойынша ынтымақтастық туралы меморандумға отыру	меморандум	Бірлік	1	1	1	1	1
Үш тілді білім беру бойынша колледждермен ынтымақтастықты ұйымдастыру.	есептер	Бірлік	5	5	5	5	5
Үштілді білім беруді іске асыру бойынша оқытушылардың біліктілігін арттыру курстарынан өтуі	есептер	%	20	20	25	25	30
Үштілді білім беру шеңберінде оқытушылардың тілдік тағылымдамадан өтуі.	есептер		+	+	+	+	+
Колледж веб-сайтында үш тілді білім беруді жүзеге асыру бойынша іс-шараларды, атқарылған жұмыстарды, оқытушылар мен студенттердің жетістіктерін жариялау. Колледжде үш тілде білім беру жобасын іске асыру туралы БАҚ-тарда жариялау	жариялы-ымдар		+	+	+	+	+
Тапсырма 1.2.4. Колледждегі жалпы білім беретін пәндердің критериялды бағалау және жаңартылған мазмұны							
Оқытушылар мен студенттердің жаңа бағалау жүйесіне бейімделуіне жағдай жасау							
Тікелей нәтижелер көрсеткіштеріне қол жеткізуге арналған іс-шаралар			2022/23 жыл	2023/24 жыл	2024/25 жыл	2025/26 жыл	2026/27 жыл
Балдық-рейтингтік бағалау жүйесі бойынша әдістемелік ұсынымдар әзірлеу			+	+	+	+	+
ОӘБ бейіні бойынша колледждердің білім беру бағдарламаларының мазмұнын жаңарту бойынша әдістемелік көмек көрсету			+	+	+	+	+
Критериялды бағалау жүйесіне оқу үрдісінде кеңінен пайдалану			+	+	+	+	+
Тапсырма 1.2.5. Оқытушылардың педагогикалық ұжымының сапалық құрамын арттыру							
Тікелей нәтижелер көрсеткіштері	адам						90
Жоғары және бірінші санатты оқытушылардың үлесі, оның ішінде педагог-зерттеуші, педагог-сарапшы, педагог-модератор			65	72	80	85	
Ғылым магистрі дәрежесі бар оқытушылар саны	адам		40	42	45	50	52
Біліктілігін арттырудан және тағылымдамадан өткен оқытушылар саны	адам		104	110	120	120	125
Құрметті атақтар мен марапаттарға ие болған оқытушылар саны	адам		11	14	15	15	20

Республикалық және халықаралық деңгейдегі басылымдарда ғылыми жарияланымдары бар оқытушылардың үлесі	адам	6	10	15	20	25
Тапсырма 1.2.6. Оқу процесіне ақпараттық-коммуникациялық технологияларды кеңінен енгізу						
Электрондық білім беру ресурстарын пайдаланатын оқытушылардың үлесі	%	100	100	100	100	100
Мультимедиялық ресурстарды пайдаланатын оқытушылардың үлесі	%	100	100	100	100	100
Тікелей нәтижелер көрсеткіштеріне қол жеткізуге арналған іс-шаралар		2022/23 жыл	2023/24 жыл	2024/25 жыл	2025/26 жыл	2026/27 жыл
АКТ оқыту үшін оқытушыларды БАК және тағылымдамаларға жіберу		+	+	+	+	+
Оқыту семинарларын ұйымдастыру және өткізу, АКТ әзірлеу және пайдалану бойынша тәжірибе алмасу		+	+	+	+	+
Білім беру қызметінің ақпараттық ашықтығын қатамсыз ету		+	+	+	+	+
АТ негізінде ақпараттық басқару жүйесін құру, техникалық және бағдарламалық қатамсыз ету		+	+	+	+	+
Құрылымдық бөлімшелер қызметкерлеріне, колледж оқытушылары мен студенттеріне техникалық қолдау көрсету		+	+	+	+	+
Ақпараттандыруды бақылау, желілік қауіпсіздікті орнату		+	+	+	+	+
Оқу процесін автоматтандыру үшін жаңа ақпараттық жүйелерді әзірлеу, құру және қолда бар ақпараттық жүйелерді жетілдіру						
Порталды жетілдіру:		95%	100%	100%	100%	100%
«ҚО» модулі		80%	100%	100%	100%	100%
«Қабылдау комиссиясы» модулі		100%	100%	100%	100%	100%
«Мониторинг» модулі		90%	100%	100%	100%	100%
Дискорд бағдарламасы						
Тапсырма 1.2.7. Оқытушылар мен студенттердің ғылыми-зерттеу қызметін дамыту және жетілдіру						
БАҚ басылымдарында оқытушылар мен студенттердің ғылыми жарияланымдарының санын арттыру	бірлік	60	75	80	85	85
Ғылыми-практикалық семинарларға, конференцияларға, форумдарға қатысу санын арттыру	бірлік	20	25	25	35	35
Тікелей нәтижелер көрсеткіштеріне қол жеткізуге арналған іс-шаралар «ҒЗЖ» жобасы		2022/23 жыл	2023/24 жыл	2024/25 жыл	2025/26 жыл	2026/27 жыл
«ҒЗЖ» әдіснамасын оқыту үшін БАКП және тағылымдамаларға жолдама		+	+	+	+	+
Жыл сайынғы колледжішілік ғылыми-практикалық конференция өткізу		+	+	+	+	+
Студенттердің қалалық, облыстық, республикалық және халықаралық деңгейдегі конференцияларға, олимпиадаларға, семинарларға және кәсіби шеберлік конкурстарына қатысуы		+	+	+	+	+

Облыстық, республикалық, халықаралық деңгейдегі ғылыми-практикалық семинарларға, конференцияларға, форумдарға қатысу	+	+	+	+	+
Басылымға ғылыми жарияланымдар дайындау	+	+	+	+	+
ОӘБ бейіні бойынша мамандандырылған колледждермен білім беру бағдарламаларының мазмұны бойынша семинар, оқытушылар мен студенттердің ғылыми-тәжірибелі конференциясы мен білім алушылар арасында байқау өткізу	+	+	+	+	+
WorldSkills кәсіби шеберлік чемпионатына қатысу үшін колледж білім алушыларын даярлау, шығын материалдары мен бағдарламалық қамтамасыз етуді сатып алу	+	+	+	+	+

Стратегиялық бағыты 2. Білім ғылым және өндірісті интеграциялау үшін колледж инфрақұрылымын дамыту

Мақсаты 2.1. Білім беру сапасын арттыру және техникалық кадрларды даярлау, Өндірістік және кәсіпкерлік қызмет үшін колледж инфрақұрылымын кеңейту және жаңғырту

	Қызметтің негізгі көрсеткіштері	Жоспарлы кезендер				
		2022/23 жыл	2023/24 жыл	2024/25 жыл	2025/26 жыл	2026/27 жыл
Тапсырма 2.1. 1. Оқу зертханаларын жаңарту және жетілдіру						
Тікелей нәтижелер көрсеткіштері						
«Жас маман» жобасы шеңберінде колледждің заманауи материалдық-техникалық базасымен жаратқандыру		+	+	+	+	+
Колледждің «Жас маман» жобасы шеңберінде шетелдік салалық қауымдастықтардың/орталықтардың/кеңестердің/кәсіби қоғамдастықтардың талаптарына сәйкестігін бағалау рәсімінен өтуінің жол картасы		+	+	+	+	+
Халықаралық талаптарға сәйкес кадрларды даярлау үшін халықаралық деңгейде танылған шетелдік салалық қауымдастықтарды/орталықтарды/кеңестерді/ кәсіби қауымдастықтарды іздеу		+	+	+	+	+
Колледждің «Жас маман» жобасы шеңберінде шетелдік салалық қауымдастықтардың/орталықтардың/кеңестердің/кәсіби қоғамдастықтардың талаптарына сәйкестігін бағалау рәсімінен өтуі		+				
«Жас маман» жобасы аясында «Наубайшы» біліктілігі бойынша «Нан пісіру және аспаздақ дағдылыр» күзінреттілік орталығын ашу		+				
Колледждегі «Бизнес және басқару бейіні бойынша» Оқу –әдістемелік бірлестіктің ұйымдастыруымен 04110100 Есеп және аудит,04140100 –		+				

Маркетинг (салалар бойынша), 04130100 - Менеджмент (қолдану салалары бойынша) мамандықтары бойынша Құзіреттілік орталығын ашу - 2023 ж.сәуір						
Тапсырма 2.1.2. Білім беру процесінің материалдық-техникалық базасын пайдалану және жақсарту тиімділігін арттыру						
Тікелей нәтижелер көрсеткіштеріне қол жеткізуге арналған іс-шаралар	Өлшем бірлігі	2022/23 жыл	2023/24 жыл	2024/25 жыл	2025/26 жыл	2026/27 жыл
Тікелей нәтижелер көрсеткіштері Екі тілде жаңартылатын әдебиеттер санын көбейту	бірлік	2028	1600	2000	2400	2500
Мемлекеттік тілде жаңартылатын әдебиеттер санын ұлғайту	бірлік	877	900	950	1000	1500
1 компьютерге студенттер саны	бірлік	2	1	1	1	1
Интерактивті тақталар, бейне проекторлар санын көбейту	бірлік	15	20	30	36	36
Заманауи жабдықтармен жабдықталған пәндік кабинеттер санын көбейту	бірлік	17	20	30	36	40
«Тамақтандыру кәсіпорындарының өнімдерін өндіруді ұйымдастыру және технологиясы» және «Тамақтандыруды ұйымдастыру» мамандығының материалдық-техникалық базасын жақсарту	%	80	37	45	50	75
«Жас маман» жобасы шеңберінде «Нан пісіру, макарон және кондитерлік өндіріс мамандығының МТБ жетілдіру	%	90	30	35	40	45
Арнайы және ЖЖБП кабинеттерінің жабдыкталуын жақсарту, жөндеу жұмыстарын жүргізу	%	70	75	90	30	35
Қосымша оқу-өндірістік зертханалар құру	бірлік	1	2	2	3	3
Жаңа компьютерлік аудиториялардың ашылуы		+	+	+	+	+
Ерекше білім беру қажеттіліктері бар тұлғаларды оқыту үшін жағдайлар жасау		+	+	+	+	+
Тапсырма 2.1.3. Жұмыс берушінің біліктілік талаптарына сәйкес келетін құзыретті маман даярлау шарты ретінде әлеуметтік әріптестік институтын дамыту және жетілдіру						
Тікелей нәтижелер көрсеткіштері	Өлшем бірлігі	2022/23 жыл	2023/24 жыл	2024/25 жыл	2025/26 жыл	2026/27 жыл
Әлеуметтік әріптестік туралы жасалған меморандумдар мен шарттардың саны	бірлік	51(520)	60(550)	70(650)	75(650)	80(650)
Колледждің барлық мамандықтар бойынша білім беру бағдарламаларына жұмыс		+	+	+	+	+

берушілермен сапалы талдау жасап, нарық талабына сәйкес өзгерістер енгізу						
Тікелей нәтижелер көрсеткіштеріне қол жеткізуге арналған іс-шаралар	Өлшем бірлігі	2022/23 жыл	2023/24 жыл	2024/25 жыл	2025/26 жыл	2026/27 жыл
Дуальды оқытумен қамтуды ұлғайту (студенттер саны)	бірлік	512	530	550	600	650
«Тамақтандыру кәсіпорындарының өнімдерін өндіруді ұйымдастыру және технологиясы», «Тамақтандыруды ұйымдастыру», «Нан пісіру, макарон және кондитерлік өндіріс» мамандықтары бойынша WorldSkills стандарттарын ескере отырып, демонстрациялық емтихандар өткізу	бірлік	3	3	3	3	3
Түлектерді жұмысқа орналастыру %	%	93%	90%	95%	90%	90%
Тапсырма 2.1.4. Колледжде жан басына қаржыландыру жүйесін жүзеге асыру						
Тікелей нәтижелер көрсеткіштері	Өлшем бірлігі	2022/23 жыл	2023/24 жыл	2024/25 жыл	2025/26 жыл	2026/27 жыл
2022 жылға арналған жан басына шаққандағы қаржыландыру шеңберіндегі шарттың сомасы.	теңге	418 355 000				
Жылына бір білім алушыға жұмсалатын шығын	теңге	369 880				
Білім алушылар контингентің саны	адам	700				
Шығындар қарастырылған :						
Жалақы мен салықтар	теңге	181 479 000				
Коммуналдық шығыстар	теңге	15 249 000				
Оқу шығындары, оқу-әдістемелік әдебиеттер	теңге	22 305 000				
Шаруашылық тауарларын, кеңсе тауарларын, жуу және дезинфекциялау құралдары мен дәрі - дәрмектерді сатып алу)	теңге	13 630 000				
Ғимаратты күтіп ұстауға арналған шығыстар (ҚТҚ шығару, компьютерлік және ұйымдастыру техникасын ұстау, ғимаратқа қызмет көрсету және жөндеу)	теңге	25 400 000				
Жетімдер мен студенттерге жұмыс мамандығы бойынша тамақтану-теңге	теңге	33 215 000				
Жеңілдікті жол жүру	теңге	7 039 000				
Біліктілік санаты үшін жалақыны (75%) ұлғайту және педагогтарға	теңге	120 038				

қосымша ақы		000				
-------------	--	-----	--	--	--	--

Стратегиялық бағыты 3. Жалпы адамзаттық құндылықтар негізінде колледж түлегінің әлеуметтік-құзыреттілік тұлғасын қалыптастыру, дамыту және кәсіби қалыптастыру.

Мақсаты 3.1. Азаматтық сананың жоғары деңгейіне ие Қазақстан Республикасының азаматы және патриоты ретінде тұлғаны қалыптастыру, дамыту және өзін-өзі жүзеге асыру үшін тәрбие кеңістігінің жұмыс істеуі

Қызметтің негізгі көрсеткіштері	Ақпараттар көзі	Өлшем бірлігі	Жоспарлы кезеңдер				
			2022/23 жыл	2023/24 жыл	2024/25 жыл	2025/26 жыл	2026/27 жыл
1	2	3	5	6	7	8	9
Колледж студенттерінің құқық бұзушылық санын азайту	Стат. мәліметтер	бірлік	-	-	-	-	-
Қол жеткізу жолдары, құралдары және әдістері							
Тапсырма 3.1.1. Қоғамда болып жатқан әлеуметтік процестерге жауапкершілікпен қарау негізінде қазақстандық патриотизмді, құқықтық және азаматтық сананы тәрбиелеу							
Тікелей нәтижелер көрсеткіштері:							
Студенттердің қалалық жастар ұйымдарының жұмысына қатысу үлесі		%	60	70	70	75	75
Семинарлар мен шеберлік сыныптарға қатысатын кураторлардың үлесін арттыру		%	80	85	100	100	100
ҚР жастар ұйымдарына мүше болуға студенттердің санын арттыру		Адам саны	50	50	70	80	80
Тікелей нәтижелер көрсеткіштеріне қол жеткізуге арналған іс-шаралар:			2022/23 жыл	2023/24 жыл	2024/25 жыл	2025/26 жыл	2026/27 жыл
Қазақстанның 2050 жылғы «Мәңгілік ел» Жолдауын насихаттау (дәрістер, әңгімелер, дөңгелек үстелдер).			+	+	+	+	+
Колледж студенттерінің жалпықалалық, облыстық және республикалық саяси акциялар мен іс-шараларға қатысуы (форумдар, съездер, акциялар, дөңгелек үстелдер, флеш-мобтар, пікірталастар)			+	+	+	+	+
Жас кураторлар мектебінің жұмысы, семинарлар мен шеберлік сыныптарын өткізу			+	+	+	+	+
ҚР жастар ұйымдарындағы студенттердің жұмысы			+	+	+	+	+
«Жас Сарбаз» әскери-патриоттық клубының жұмысы			+	+	+	+	+
Тапсырма 3.1.2. Қазақстан Республикасының патриотын, жеке адамның құқықтары мен бостандықтарын құрметтейтін, ұлттық және діни төзімділік танытатын, құқықтық және азаматтық сананың жоғары деңгейіне ие құқықтық демократиялық мемлекеттің азаматын тәрбиелеу							
Тікелей нәтижелер көрсеткіштері:		бірлік	4	4	5	5	5

Жұмыс кездесулердің, дәрістердің, инспектормен әңгімелесулердің саны						
«Құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі кеңес» отырыстарының саны	бірлік	5	5	5	5	5
«Тәуекел тобына» жататын студенттерді азайту	бірлік	-	-	-	-	-
Үкіметтік емес ұйымдардың (ҮЕҰ) және дәстүрлі діни конфессиялардың өкілдерімен кездесулер саны	бірлік	2	2	2	2	2
Тікелей нәтижелер көрсеткіштеріне қол жеткізуге арналған іс-шаралар:		2022/23	2023/24	2024/25	2025/26	2026/27
		жыл	жыл	жыл	жыл	жыл
Құқық қорғау органдарының өкілдерімен кездесулер, құқықтық тақырыпта дәрістер мен әңгімелер өткізу		+	+	+	+	+
Діни конфессиялар өкілдерімен кездесулер өткізу		+	+	+	+	+
ҮЕҰ өкілдерімен кездесулер өткізу (келісім бойынша)		+	+	+	+	+
«Тәуекел тобына» жататын студенттердің деректер банкі құру, олармен жеке және топтық жұмыс жүргізу		+	+	+	+	+
«Құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі кеңестің» отырыстарын өткізу		+	+	+	+	+
Қазақстандық патриотизм және азаматты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие бойынша іс шаралар өткізу		+	+	+	+	+

Мақсаты 3.2. Тұрақты дамуға, әлеуметтенуге, өзін-өзі жетілдіруге бағдарланған, кәсіби, интеллектуалды және әлеуметтік шығармашылыққа қабілетті, жоғары адамгершілік және көшбасшылық қасиеттерге ие, салауатты өмір салтына әкелетін студенттің жеке басын қалыптастырудың оңтайлы психологиялық-педагогикалық жағдайларын жасау

Қызметтің негізгі көрсеткіштері (бұдан әрі-ҚТК)	Ақпарат көзі	Өлшем бірлігі	Жоспарлы кезеңдер				
			5	6	7	8	9
1	2	3	5	6	7	8	9
Студенттердің колледждің тәрбие іс-шараларына қатысуын қамту	Стат. мәліметтер	%	70	70	90	90	90
Қол жеткізу жолдары, құралдары және әдістері							
Тапсырма 3.2.1. ҚР жастар саясатының негізгі қағидаттарына сәйкес студенттердің өзін-өзі басқару жүйесін жетілдіру, жастардың шығармашылық бастамасын, дербестігін және әлеуметтік жауапкершілігін дамыту							
Тікелей нәтижелер көрсеткіштері							
Жастар ісі жөніндегі комитеттің (ЖІЖК) жұмысына студенттердің қатысу үлесі		%	70	80	90	90	90

Оқу топтарының арасында байқаулар, дебаттар, чемпионаттарға қатысу үлесі	%	60	70	70	80	80
Тікелей нәтижелер көрсеткіштеріне қол жеткізуге арналған іс-шаралар:		2022/23 жыл	2023/24 жыл	2024/25 жыл	2025/26 жыл	2026/27 жыл
Студенттердің жастар ісі комитетінің (ЖКМ) жұмысына қатысу		+	+	+	+	+
Түрлі жарыстар, байқаулар, дебаттар, чемпионаттар өткізу		+	+	+	+	+
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениетті тәрбиелеу бойынша іс шаралар өткізу		+	+	+	+	+
Тапсырма 3.2.2. Тұлғаның жоғары рухани-адамгершілік қасиеттерін, мейірімділікті, жанашырлықты, ұлттық тәрбие моделі негізінде үлкендерге құрмет көрсетуді тәрбиелеу, жоғары көркемдік және эстетикалық талғамға баулу						
Тікелей нәтижелер көрсеткіштері:						60
Студенттердің қалалық, облыстық, республикалық деңгейлердегі түрлі конкурстарға, фестивальдерге қатысу үлесі	%	30	40	50	60	
Мұражайларға, театрларға, көрмелерге баратын студенттердің үлесі	%	30	50	50	50	50
Түрлі клубтарға, секцияларға, үйірмелерге студенттердің қатысу үлесі	%	10	10	15	20	25
Тікелей нәтижелер көрсеткіштеріне қол жеткізуге арналған іс-шаралар:		2022/23 жыл	2023/24 жыл	2024/25 жыл	2025/26 жыл	2026/27 жыл
Қалалық, облыстық, республикалық деңгейдегі конкурстарға, фестивальдерге қатысу		+	+	+	+	+
Студенттердің мұражайларға, театрларға, көрмелерге баруы		+	+	+	+	+
Түрлі клубтарға, секцияларға, үйірмелерге студенттердің қатысуы		+	+	+	+	+
Рухани-адамгершілік тәрбие бойынша іс шаралар өткізу		+	+	+	+	+
Ұлттық тәрбие бойынша іс шаралар өткізу		+	+	+	+	+
Отбасы тәрбиесі бойынша іс шаралар өткізу		+	+	+	+	+
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие бойынша іс шаралар өткізу		+	+	+	+	+
Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие бойынша іс шаралар өткізу		+	+	+	+	+
Тапсырма 3.2.3. Еңбек және кәсіптік тәрбие жүйесін дамыту, студенттерде таңдалған кәсіптің маңыздылығын түсінуді арттыратын құндылықтар жүйесін қалыптастыру, өмірдегі ең жоғары құндылық ретінде еңбекке оң көзқарас						
Тікелей нәтижелер көрсеткіштері						
Мамандық бойынша конкурстар саны	бірлік	7	10	12	14	15
Студенттердің жалпы қалалық сенбіліктерге қатысу үлесі	%	95	95	95	95	95
Еңбек ардагерлерімен, колледж түлектерімен кездесулермен қамтылған студенттердің үлесі	%	90	90	95	95	95
«Мамандыққа кіріспе» іс - шараларына бірінші курс студенттерінің қатысу үлесі	%	98	98	98	100	100

Колледждің әлеуметтік серіктестерінің кәсіпорындарына экскурсиялар саны	бірлік	10	10	12	15	15
Тапсырма 3.2.4. Студенттерде «СӨС» мәдениетінің негіздерін қалыптастыру, спортқа деген сүйіспеншілік, отбасылық өмірге саналы көзқарас, туған өлкенің табиғаты мен экологиясына ұқыпты қарау						
Тікелей нәтижелер көрсеткіштері:						
Ата-аналарға арналған оқыту семинарлары мен тренингтерінің саны	бірлік	4	4	4	4	4
Спорт секцияларының саны	бірлік	8	8	10	10	10
«СӨС» қалыптастыру орталығының, ЖИТС-орталықтың, есірткі диспансерінің қызметкерлерін шақыра отырып, кездесулер, дөңгелек үстелдер, акциялар саны	бірлік	3	3	5	5	5
Жобаға қатысатын топтар саны	бірлік	15	20	25	30	30
Тікелей нәтижелер көрсеткіштеріне қол жеткізуге арналған іс-шаралар		2022/23 жыл	2023/24 жыл	2024/25 жыл	2025/26 жыл	2026/27 жыл
Колледждегі спорт секцияларының жұмысын жүргізу		+	+	+	+	+
СӨС бойынша дәріске, «Біз есірткіге қарсымыз» айлығына қатысу		+	+	+	+	+
Студенттердің «Біз салауатты өмір салтын қолдаймыз» жобасына қатысуы		+	+	+	+	+
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты бойынша іс шаралар өткізу		+	+	+	+	+
Тапсырма 3.2.5. Студенттерге әлеуметтік-психологиялық көмек көрсету, колледж студенттерінің құқықтарын қорғау және заңды мүдделерін қорғау жүйесінің тиімділігін арттыру						
Тікелей нәтижелер көрсеткіштері:						
Психологиялық сүйемелдеумен қамтылған студенттердің үлесі	%	80	90	90	95	
Тікелей нәтижелер көрсеткіштеріне қол жеткізуге арналған іс-шаралар		2022/23 жыл	2023/24 жыл	2024/25 жыл	2025/26 жыл	2026/27 жыл
Семинар-тренингтер, психодиагностиканың жеке консультацияларын, түзету және ағарту жұмыстарын жүргізу		50	200	250	250	
Тапсырма 3.2.6. Сабақтан тыс жұмыс: білім алушылардың шығармашылық, дене және зияткерлік әлеуетін дамыту мақсатында колледж студенттерін пәндік және шығармашылық үйірмелердің, спорт секцияларының жұмысына белсенді тарту						
Тікелей нәтижелер көрсеткіштері						
Колледждің үйірмелері мен спорт секцияларына студенттердің қатысу үлесі	%	40	50	60	60	60

Стратегиялық бағыттар шеңберіндегі тәуекелдерді басқару жүйесі

Ықтимал тәуекелдің атауы	Тәуекелдерді басқару бойынша шаралар қабылданбаған жағдайда ықтимал салдарлар	Тәуекелдерді басқару жөніндегі іс-шаралар
---------------------------------	--	--

1	2	3
Сыртқы тәуекелдер		
ТЖКБ мекемелері арасындағы бәсекелестіктің өсуі	Колледжде оқытындар санын азайту	Кәсіптік бағдар беру жұмыстарын жүргізу. Білім беру сапасын арттыру арқылы колледж имиджін арттыру. Талапкерлерді тарту үшін басшылардың жұмысын жандандыру
Инновациялық жобаларды іске асыру үшін қажетті қаржыландырудың болмауы	Инновациялық жобаларды іске асыру қарқыны мен көлемін төмендету	Қосымша қаржыландыру көздерін тарту үшін Инновациялық жобалау қызметін дамыту
Техникалық мамандықтар бойынша білім беру қызметтері нарығындағы бәсекелестіктің артуы	Кәсіптік білім беру мамандарын даярлау сапасын төмендету	Ұйым анықтайтын пәндерді өзгерту арқылы білім беру бағдарламаларын таңдауды арттыру
Жекелеген әлеуметтік әріптестердің бастамасы бойынша әлеуметтік әріптестік туралы шарттарды бұзу мүмкіндігі	Жұмысқа орналастырылмаған түлектер санын көбейту	Өңірдегі және басқа елдердегі колледждермен әріптестік өзара тиімді байланыстарды кеңейту

ҚОЛДАНЫЛАТЫН ҚЫСҚАРТУЛАР

АМБК	Алматы мемлекеттік бизнес колледжі
БАК	Біліктілікті арттыру курстары
МТБ	Материалдық-техникалық база
РК ҒЖБМ	Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі
ҮЕҮ	Үкіметтік емес ұйымдар
ОЖБ	Оқу жұмыс бағдарламасы
ОЖЖ	Оқу жұмыс жоспары
СМЖ	Сапа менеджментінің жүйесі
ТжКБ	Техническое и кәсіби білім
ПОӘК	Пәннің оқу-әдістемелік кешені
ПЭОӘК	Пәннің электронды оқу-әдістемелік кешені
ҚР МЖМББС	Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Жалпыға Міндетті Білім Беру Стандарты
ТЖҚ	Төтенше жағдайларда қорғау
СӨС	Салауатты өмір салты
ЖІЖК	Жастар ісі жөніндегі комитет